



VOORSTEL AANPASSING OVEREENKOMST MET STATUTAIRE DRAAGKRACHT ILV NOORDERKEMPEN

Goedgekeurd in beheerscomité 07/03/2024

AANLEIDING

In 2014 keurden de gemeenteraad en OCMW-raad van Arendonk, Baarle-Hertog, Hoogstraten, Merksplas, Ravels en Rijkevorsel de overeenkomst met statutaire draagkracht en het huishoudelijk reglement goed van de Interlokale Vereniging (ILV) Noorderkempen. Werkt met als doel het organiseren van de regio sociale economie. De duurtijd van deze ILV bestaat uit opeenvolgende periodes van zes jaar. De overeenkomst met statutaire draagkracht werd met ingang van 2018 uitgebreid met een opdracht van de ILV als organisator wijk-werken. Sinds die tijd is de ILV op organische wijze verder geëvolueerd naar een Interlokale Vereniging met een ruimere opdracht (jongerenwelzijn, geïntegreerd breed onthaal, digitale inclusie), groter personeelskader, hoger budget en een meer formele structuur. Ook het wetgevende kader rond intergemeentelijke samenwerking is sinds 2017 gewijzigd. Het betekent dat de basisovereenkomst van de ILV best opnieuw wordt afgestemd op deze nieuwe realiteit.

Leeswijzer:

Zwarte tekst:	ongewijzigde tekst
Grijs gemarkeerde tekst:	voorstel schrappen tekst
Geel gemarkeerde tekst:	voorstel aanvullen tekst

OVEREENKOMST MET STATUTAIRE DRAAGKRACHT VAN DE INTERLOKALE VERENIGING (ILV) NOORDERKEMPEN STATUTEN INTERLOKALE VERENIGING

Tussen de hierna vermelde lokale overheden zoals nader aangeduid, is overeengekomen een Interlokale Vereniging op te richten beheerst door de toepasselijke bepalingen van het **artikel 392 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur** ~~decreet van 06 juli 2004 houdende de intergemeentelijke samenwerking:~~

1. gemeente Arendonk met zetel Vrijheid 29, 2370 Arendonk
2. OCMW Arendonk met zetel Vrijheid 100, 2370 Arendonk
3. gemeente Baarle-Hertog met zetel Parallelweg 1, 2387 Baarle-Hertog
4. OCMW Baarle-Hertog met zetel Parallelweg 1, 2387 Baarle-Hertog
5. De stad Hoogstraten met zetel Vrijheid 149, 2320 Hoogstraten
6. OCMW Hoogstraten met zetel Jaak Aertsiaan 7, 2320 Hoogstraten
7. gemeente Merksplas met zetel Markt 1, 2330 Merksplas
8. OCMW Merksplas met zetel Markt 11, 2330 Merksplas
9. gemeentebestuur Ravels met zetel Gemeentelaan 60, 2381 Ravels
10. OCMW Ravels met zetel Dreef 19, 2381 Ravels
11. gemeente Rijkevorsel met zetel Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel
12. OCMW Rijkevorsel met zetel Prinsenpad 27, 2310 Rijkevorsel

Voormelde partijen, handelend zoals voorzegt, hebben de inhoud van de oprichtingsovereenkomst met statutaire draagkracht vastgesteld als volgt:

Hoofdstuk 1. Definities

Voor de toepassing van deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- ~~2.~~ **1. Interlokale Vereniging: een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid tussen**

~~verschillende gemeenten om een project van gemeentelijk belang te verwezenlijken in toepassing van artikel 392-395 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen~~

1. 2. Beherende gemeente: de gemeente waar de zetel van de Interlokale Vereniging gevestigd is en die de financiële coördinatie van de projecten op zich neemt en het juridische werkgeverschap uitoefent
6. 3. Lokale Bestuur: Deelnemer: slaat zowel op de deelnemende gemeenten als OCMW' s
3. 4. Beheerscomité: de vertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten deelnemers belast met het beheer van de Interlokale Vereniging
5. Beheerder: vertegenwoordiger van een partnergemeente in het beheerscomité
6. Kerngroep: bestuursorgaan met beleidsmakers en -medewerkers belast met de regie van de inbreng uit de-deelnemers in de ILV
7. Stuurgroep(en): adviesorgaan van medewerkers en mandatarissen die per doelstelling van de ILV zorgen voor inhoudelijke inbreng en klankbord vormen voor projectcoördinatoren uit Team ILV
8. Team ILV: alle personeelsleden van een deelnemer met een exclusieve opdracht als projectcoördinator voor de ILV
9. Algemeen Coördinator: personeelslid van een deelnemer, verantwoordelijk voor het secretariaat van de ILV en de dagelijkse leiding van team ILV
10. Werkingsbijdrage: jaarlijkse financiële bijdrage van elke deelnemer aan de werking van de ILV
4. BBC: beleids- en beheerscyclus van de gemeenten.
5. 11. Bijzondere meerderheid: een meerderheid van 2/3de van het maximum aantal stemmen

Hoofdstuk 2. Benaming, zetel, doel, duur en lidmaatschap

Artikel 1. Naam van de Interlokale Vereniging.

De Interlokale Vereniging draagt de naam "ILV NoorderkempenWerk". De term Interlokale Vereniging of de afkorting ILV zal steeds aan de naam of de afkorting worden toegevoegd.

Artikel 2. De zetel van de Interlokale Vereniging

De zetel van de Interlokale Vereniging is gevestigd in de gemeente die als beherende gemeente werd aangeduid, namelijk Hoogstraten. Het Beheerscomité kan in gewone vergadering en met bijzondere meerderheid beslissen een andere gemeente als beherende gemeente aan te duiden en op deze wijze ook de zetel van de Interlokale Vereniging te verplaatsen.

Artikel 3. Doel

~~De vereniging heeft tot doel de regionale samenwerking tussen de lokale besturen te stimuleren voor het organiseren van de regierol sociale economie in het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit. Met deze georganiseerde samenwerking wil de interlokale vereniging streven naar de uitvoering van een gedragen beleidsvisie en uitvoering van de regierol zoals deze werd bepaald in de beleids- en beheerscycli (BBC) van de deelnemende gemeenten.~~

~~Deze regionale samenwerking kadert in artikel 15 van het decreet van 17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen.~~

De Interlokale Vereniging is actief in een ruim werkveld van welzijnsgerelateerde materies, sociale inclusie en tewerkstelling en wil zo het Kempische welzijnslandschap versterken. Ze heeft meer specifiek tot doel om de deelnemers te ondersteunen in het voeren van een:

- geïntegreerd en inclusief kansenbeleid dat mensen naar duurzaam werk leidt;
- kwaliteitsvol beleid op het gebied van preventieve gezondheidszorg en het ondersteunen van de opvoeding en het welzijn van kinderen en jongeren;
- gericht beleid om onderbescherming van kwetsbare mensen tegen te gaan door toegankelijkheid van de hulp te verhogen;

- eigentijds e-inclusiebeleid om digitale uitsluiting te voorkomen.

Het Beheerscomité kan deze opsomming verder verfijnen of een voorstel doen aan de gemeenteraden en OCMW-raden van de deelnemers om deze opsomming uit te breiden.

Artikel 4. Activiteiten

In het kader van deze doelstelling zal de Interlokale Vereniging onder meer volgende acties ondernemen zoals opgenomen in de BBC van de deelnemende gemeenten:

- ~~gedragen beleidsvisie voor de deelnemende gemeenten in het kader van de lokale sociale economie;~~
- ~~contact te brengen met bedrijven in het normaal economisch circuit.~~
- ~~het organiseren van een netwerkevenement voor bedrijven actief in de sociale economie.~~
- ~~ondersteunen van de sociale economie-initiatieven om zich voor te bereiden op de hervormingen in de sociale economie die de Vlaamse overheid doorvoert en het regionaliseren van de tewerkstellingsmateries.~~
- ~~Monitoring van bestaande initiatieven op het grondgebied van de deelnemende gemeenten.~~
- ~~Opzetten van een ambtenarenoverleg om de projecten in de praktijk op te zetten, uit te werken, begeleiden,... en zoeken naar de mogelijke financieringsbronnen ervoor.~~
- interne organisatie en communicatiebeheer
- projectaanvragen en -beheer
- informeren deelnemers over nieuwe projectoproepen en potentiële subsidiekanalen
- vinden van consensus en verkennen van nieuwe samenwerkingskansen tussen deelnemers
- faciliteren thematisch overleg tussen de deelnemers enerzijds en met externe partners anderzijds
- belangenbehartiging met signaalfunctie naar de deelnemers in regionale samenwerkingsverbanden zonder daarbij in hun plaats te kunnen treden op niveau van besluitvorming

Deze opsomming is niet-limitatief en kan door het Beheerscomité worden uitgebreid binnen de grenzen van de bepalingen uit artikel 3. Ze wordt verder geconcretiseerd in het huishoudelijk reglement en of uitgebreid in de vorm van een activiteitenprogramma en of budgetvoorstel. Basisregel is dat de Interlokale Vereniging pas concrete projectaanvragen doet of acties coördineert wanneer hier minstens vier deelnemers actief aan mee doen en zo nodig financieel participeren, niettegenstaande er maximaal wordt gestreefd naar werken vanuit collectiviteit.

Bij het indienen van een projectaanvraag zal de Interlokale Vereniging ofwel een duidelijke datum van oplevering opnemen of een visie over verduurzaming van het project na gunstige evaluatie.

Artikel 5. Duur van de Interlokale Vereniging

De Interlokale Vereniging wordt opgericht voor een onbepaalde duurtijd. ~~De overeenkomst gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de goedkeuring van de statuten overeenkomst met statutaire draagkracht van de Interlokale Vereniging door de gemeenteraden en OCMW-raden van de lokale besturen van de deelnemende partnergemeenten.~~

De duurtijd van de Interlokale Vereniging bestaat uit opeenvolgende periodes van zes jaar. De eerste periode beslaat evenwel de periode vanaf de oprichting tot één jaar na het einde van de legislatuur van de huidige bestuursperiode van de lokale besturen. Uittreding is niet mogelijk gedurende deze eerste periode.

Vanaf de volgende periode van zes jaar is wel uittreding mogelijk, op voorwaarde van een schriftelijke opzegging (per aangetekend schrijven), minstens zes maanden voor de aanvang

van de volgende periode van zes jaar. Binnen deze perken is opzegging wel mogelijk tijdens de eerste periode.

Bij uittreding tijdens een lopend gesubsidieerd project heeft de uittredende deelnemer niet langer recht op inkomsten of kan eerder ingebrachte financiële middelen en roerende of onroerende goederen niet recupereren. Ze blijft ook gebonden door de eerder aangegane financiële verplichtingen in het kader van dit project. De uittredende deelnemer kan geen aanspraak maken op een compensatie voor zijn aandeel in de opgebouwde financiële reserve zoals voorzien in artikel 15.

Artikel 6. Het lidmaatschap

De leden van de Interlokale Vereniging zijn de lokale besturen of verenigingen met een openbaar karakter **gemeenten of OCMW's** die deze overeenkomst met **statutaire draagkracht** hebben **aanvaard en** ondertekend ~~en de statuten hebben aanvaard.~~

~~Nieuwe kandidaat-leden kunnen bij de voorzitter een aanvraag tot toetreding indienen. De aanvaarding van een nieuw lid dient goedgekeurd met een bijzondere meerderheid in het Beheerscomité. De toetreding dient daarop voorgelegd aan alle leden van de vereniging die de toetreding goedkeuren met een bijzondere meerderheid van de gemeente- en O.C.M.W.-raden. Indien een gemeente- of O.C.M.W.-raad niet reageert binnen de 60 dagen na de vraagstelling, is de toetreding aanvaard.~~

~~De toetreding neemt een aanvang op de eerste dag van de maand volgend op de aanvaarding door de laatste deelnemende gemeente of OCMW.~~

Elke wijziging van de samenstelling van de **Interlokale** Vereniging dient schriftelijk en binnen de maand na de wijziging ter kennis worden gegeven aan de andere leden van de **Interlokale** Vereniging.

Hoofdstuk 3 Het beheerscomité

Artikel 7. De samenstelling

De leden vaardigen elk **1 één** stemgerechtigde vertegenwoordiger af in het Beheerscomité. Dit kan per deelnemer over dezelfde vertegenwoordiger voor gemeente en OCMW gaan. Minstens één vertegenwoordiger van de deelnemers uit eenzelfde gemeente komt uit het schepencollege. De leden van het Beheerscomité worden benoemd voor de periode van een bestuur ~~legislatuur onverminderd de mogelijkheid van de~~ **gemeenteraden en OCMW-raden van de deelnemers** ~~raden van de lokale besturen~~ om het mandaat van hun vertegenwoordiger in te trekken en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aan te duiden. Alle beheerders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd ingeval van algehele vernieuwing van de raden van de lokale besturen. In voorkomend geval duiden de ~~deelnemende lokale besturen~~ **deelnemers** in de loop van het eerste kwartaal volgend op het jaar van de verkiezingen de nieuwe beheerders aan. Zij treden aan op de 1ste werkdag van **april maart** daaropvolgend. In elk geval blijven de leden van het Beheerscomité in functie tot nieuwe leden werden aangesteld.

Alle ~~deelnemende leden~~ **deelnemers** hebben recht op één mandaat en één stem in het Beheerscomité. De beslissingen worden genomen met gewone meerderheid met uitzondering van de beslissingen waarvoor volgens deze statuten een bijzondere meerderheid vereist is. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. De stemming geschiedt in principe mondeling tenzij anders bepaald voor specifieke situaties. Vooraleer een stem uit te brengen, vergewist elke beheerder zich ervan dat aan alle interne afspraken rond voorafgaand overleg en besluitvorming is voldaan en hiermee het gedragen standpunt van de deelnemer wordt verdedigd. Brengen de beheerders van dezelfde deelnemer een verschillende stem uit, dan wordt dat beschouwd als een onthouding.

Het beheerscomité voorziet in het huishoudelijk reglement de nodige overlegstructuren, communicatiekanalen en procedures om die voorafgaande standpuntvorming door de deelnemer te regisseren. Een verdere delegatie van verantwoordelijkheden naar de kerngroep en stuurgroepen is daarbij mogelijk. Er wordt daarbij ook in de uitzonderlijke mogelijkheid voorzien om gemotiveerd een dringend besluit op korte termijn van het beheerscomité uit te lokken wanneer de normale termijnen dit niet zouden toelaten. In voorkomend geval zal de algemeen directeur van elke deelnemer de ILV adviseren en ondersteunen bij het uitlokken van een hoogdringend besluit van die deelnemer.

Artikel 8. De bevoegdheden van het Beheerscomité

Het Beheerscomité is het bindmiddel tussen de beherende gemeente en lokale besturen de deelnemers van de Interlokale Vereniging. Binnen het beheerscomité wordt overleg gevoerd over de wijze waarop de overeenkomst met statutaire draagkracht wordt uitgevoerd, de kwaliteit van het projectbeheer bewaakt en gezorgd voor de democratische terugkoppeling naar de leden en andere relevante regionale spelers.

Het beheerscomité stelt een huishoudelijk reglement op waarin bepalingen rond de organisatie en de werkzaamheden van de Interlokale Vereniging worden opgenomen. In het huishoudelijk reglement wordt de trekkersrol van de beherende gemeente, het voorzitterschap en de financiële verrekening tussen de leden van de Interlokale Vereniging nader omschreven. Ze kan ook voorzien in de installatie van een ondersteuningsgroep kerngroep en stuurgroepen van ambtenaren bezig met deze materie.

Het beheerscomité stelt de jaarwerking en de rekeningen vast en legt ze jaarlijks ter informatie en ter goedkeuring voor aan de raden van de lokale besturen die deelnemen. De jaarrekening is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de raden van de deelnemende lokale besturen ze goedkeurt. Indien een lokaal bestuur deelnemer niet reageert binnen de 60 dagen na voorlegging is de jaarrekening goedgekeurd.

Het beheerscomité heeft een algemeen coördinerende opdracht. Het legt de prioriteiten vast op basis van een activiteitenprogramma (actieplan) en werkt een voorstel van financiële inbreng uit die voor de werking van het volgende jaar nodig worden geacht. Het beheerscomité is verantwoordelijk voor het opstellen van een jaarverslag over haar activiteiten en organiseert het toezicht op het bereiken van de doelstellingen van de Interlokale Vereniging. Samen met de rekening wordt aan de participanten een jaarverslag ter beschikking gesteld. De jaarlijkse evaluatie door de deelnemers gebeurt ter gelegenheid van de bespreking van deze documenten.

Het beheerscomité vergadert telkens de noodzaak zich voordoet en minstens tweemaal per kalenderjaar voor het opstellen van het jaarverslag en financieel verslag en voor het opstellen van het budget van het volgende werkingsjaar.

Het beheerscomité verstrekt advies met betrekking tot wijzigingen aan de algemene overeenkomst met statutaire draagkracht. De beraadslagingen van het beheerscomité worden vastgelegd in notulen en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Deze notulen liggen ter inzage op het secretariaat van de beherende gemeente. De beraadslagingen worden vastgelegd in een verslag dat wordt goedgekeurd in de daaropvolgende vergadering en nadien in een digitaal register bewaard. De verslagen liggen ter inzage op de zetel van de ILV en worden bezorgd aan beleidsverantwoordelijken van de deelnemers.

Artikel 9. Extern advies

Het beheerscomité kan elke persoon wiens aanwezigheid hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen. Hun aanwezigheid wordt vermeld in de notulen. Deze personen hebben geen stemrecht.

Hoofdstuk 4. Personeel

Artikel 10. Inzet van personeel

Iedere deelnemende lokaal bestuur **deelnemer** aan een project zal het noodzakelijke personeel inzetten ten behoeve van de activiteiten die kaderen in de doelstellingen van artikels 3 en 4. In het bijzonder wordt erop gewezen dat de genoemde personeelsleden gemeente- of OCMW-personeel blijven en zodoende beschermd blijven van alle dekkingen van door de lokale besturen afgesloten polissen.

Artikel 11. Bijdragen in de kosten voor inzet van personeel

Als het beheerscomité daartoe met bijzondere meerderheid beslist kan aan één van de deelnemende gemeenten, in beginsel de beherende gemeente, de vraag worden gesteld een personeelslid volledig of deels vrij te stellen in functie van het behalen van de doelstellingen van het samenwerkingsverband zoals opgesomd in artikels 3 en 4. Samen met die vraag wordt een functieomschrijving van het personeelslid opgesteld en wordt een schatting gemaakt van de arbeidsduur waarbinnen het personeelslid de hem/haar toevertrouwde taken zou dienen uit te voeren. ~~Op basis daarvan wordt de kostprijs berekend en wordt een verdeelsleutel ter goedkeuring voorgelegd.~~ **Op basis daarvan wordt de loonkost berekend. Om de kosten van een werkplaats voor Team ILV en aanvullende ondersteunende expertise voor de ILV te dekken, wordt per personeelslid een forfaitaire overheadkost van 5% gerekend bovenop deze loonkost. De interne verrekening van deze loonkost over de deelnemers gebeurt bij het vaststellen van de jaarlijkse werkingsbijdrage van elke deelnemer.**

Artikel 12. Team ILV

Team ILV bestaat uit alle personeelsleden met een permanente opdracht voor de ILV. Zij vallen allen onder de rechtspositieregeling van de gemeente die als juridisch werkgever optreedt en het functioneren evalueert. Onder dagelijkse leiding van de algemeen coördinator is team ILV verantwoordelijk voor het voorbereiden en uitvoeren van de beslissingen binnen de ILV en vertegenwoordigen de ILV in hun regionale netwerk. Ze maken daarbij een activiteitenprogramma met budget voor het aan hen toegewezen project of activiteit. Team ILV zorgt voor de nodige taakafspraken en regelt back-up om continuïteit van de dienstverlening te verzekeren.

Artikel 13. Management

Leden van team ILV geven geen leiding aan medewerkers van de aangesloten lokale besturen. Ze bewaken de grens tussen werken vanuit verbondenheid en de lokale autonomie van de betrokken gemeenten en OCMW's. Enerzijds kunnen ze van elke deelnemer verwachten dat die het aangegeven engagement binnen de ILV naleeft en loyaal omgaat met de taakverdelingen, werkafspraken en richtlijnen over de verwachte inbreng naar kwaliteit, volume en termijnen. Anderzijds wordt er aan elke deelnemer maximaal ruimte gelaten om eigen accenten te leggen voor zover die het gemeenschappelijke belang van een project niet overstijgen.

Hoofdstuk 5. Financieel beheer

Artikel 14. Het beheer van de rekening

Het Beheerscomité bepaalt **jaarlijks** vooraf de financiële verdeelsleutel tussen de deelnemende lokale besturen voor **de coördinatie en** de uitvoering van al dan niet gesubsidieerde projecten.

~~De beherende gemeente beheert de rekening van de interlokale vereniging en belast haar financieel beheerder met alle financiële verrichtingen.~~ **De financiële dienst van de beherende gemeente beheert, onder toezicht van de financieel directeur, de rekening(en) en doet alle financiële verrichtingen van de ILV in samenspraak met de algemeen coördinator binnen de limieten van een door het beheerscomité goedgekeurd jaarbudget. Aankopen of uitgaven die niet voorzien zijn in dit budget worden opgenomen in een door het beheerscomité goedgekeurd besluit of budgetwijziging.**

Het huishoudelijke reglement kan alternatieve regelingen uitwerken voor specifieke projecten.

Artikel 15. Het financieel verslag en bestemming van het resultaat

Elk jaar stelt het beheerscomité een overzicht van de uitgavenstaat van het afgelopen jaar op die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de raden van alle leden. Deze rekening en de bijhorende verantwoordingsstukken worden binnen het eerste kwartaal semester na afsluiting van het voorafgaande werkjaar overgemaakt. Een werkjaar loop van 1 januari tot 31 december. De rekening is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de raden van alle leden deze goedkeurt.

Het eventueel positief resultaat van de rekening blijft in de Interlokale Vereniging als reserve. Het bedrag van deze reserve wordt met ingang van werkjaar 2026 begrensd op een maximum van 80.000 euro (geïndexeerd) en wordt aangewend voor de realisatie van de doelstellingen van de vereniging. Bij de opmaak van het budget legt het beheerscomité precies vast welke middelen van projectwerking naar de algemene reserve gaan of uit de algemene reserve aan projectwerking worden toegewezen en of in mindering wordt gebracht op de werkingsbijdrage van de deelnemers.

Artikel 16. Toezicht op de boekhouding

Elk lid heeft het recht de boekhouding en de rekening van de Interlokale Vereniging te controleren of hiertoe een persoon aan te duiden. Het beheerscomité duidt één van haar leden aan als een toezichter op de rekening.

Hoofdstuk 6. Ontbinding en Vereffening

Artikel 17. Einde van de vereniging

De leden van de Interlokale Vereniging kunnen op het einde van elke periode van 6 jaar beslissen tot opheffing van de Interlokale Vereniging en dit ten laatste drie maanden voor de afloop van de 6 jaar.

Bij ontbinding van de Interlokale Vereniging worden door de deelnemers in gezamenlijk akkoord één of meerdere vereffenaars aangesteld. Na vereffening worden de resterende baten of schulden onder de deelnemende lokale besturen verdeeld volgens het aantal inwoners op dat moment.

Hoofdstuk 7. Slotbepaling

Artikel 18: Voor alles wat niet door deze overeenkomst of het huishoudelijk reglement is geregeld, zal het ~~decreet van 6 juli 2001~~ decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen houdende de intergemeentelijke samenwerking van toepassing zijn.

Deze overeenkomst gaat in op [datum]

Opgemaakt in evenveel originele exemplaren als er betrokken partijen zijn.
Getekend te Hoogstraten, op [datum]

[datum].