

Uittreksel uit de notulen van de Gemeenteraad

Zitting van de Gemeenteraad van 15 december 2025

AANWEZIG: Frank Wilrycx, Burgemeester-Voorzitter
Leen Kerremans, Raf Verheyen, Monique Quiryne, Schepenen
Jef Van Accom, Kris Luyckx, José Van Aert, Evelien Willems, Tine Van der Vloet, Boris Kersemans, Koen Staes, Jan Quirijnen, Hanne Pelckmans, Geert De Bie, Heidi Thoné, Jens Willems, Eliene Geerts, Sandra Loomans, Raadsleden
Dries Couckhuyt, Algemeen directeur

VERONTSCHULDIGD: Kris Govers, Schepen

Openbare zitting

Subsidiereglement jeugd. Goedkeuring.

Wetgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
Decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid;

Feiten

De jeugddienst en jeugdraad legden het oorspronkelijke reglement ter goedkeuring voor aan het College van Burgemeester en Schepenen van 3 december 2019;
Het gemeentebestuur van Merksplas verdeelt subsidies voor de Merksplasse jeugd en voor de erkende (Merksplasse) jeugdwerkinitiatieven op basis van dit reglement, voor zover het jaarlijks goedgekeurde budget dit toelaat, in toepassing van het goedgekeurde meerjarenplan; voorliggend reglement subsidies voor de jeugd;

Adviezen

het advies van de jeugdraad;

Besluit

Hiernavolgend subsidiereglement jeugd gemeente Merksplas goed te keuren:

Subsidiereglement jeugd gemeente Merksplas

1. Algemene bepalingen

Artikel 1: doel

Het gemeentebestuur van Merksplas verdeelt subsidies voor de Merksplasse jeugd en voor de erkende (Merksplasse) jeugdwerkinitiatieven op basis van dit reglement, voor zover het jaarlijks goedgekeurde budget dit toelaat, in toepassing van het goedgekeurde meerjarenplan.

Artikel 2: definities

In het decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid staat:

"Jeugdwerk is sociaal□cultureel werk op basis van niet□commerciële doelen voor of door kinderen en jongeren van drie tot en met dertig jaar, in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de kinderen en jongeren die daaraan deelnemen op vrijwillige basis en dat wordt georganiseerd door jongeren, particuliere jeugdverenigingen, gemeentelijke openbare besturen of de Vlaamse Gemeenschapscommissie."

In Merksplas beschouwen we iedereen van 6 t.e.m. 30 jaar als 'jeugd'. Wanneer een subsidie wordt geteld op basis van leden, kan alleen 'jeugd' gesubsidieerd worden. Onder 'leden' wordt verstaan: zowel deelnemers als begeleiders/bestuurders.

Onder Merksplasse jeugdverenigingen wordt verstaan: elke vereniging, organisatie of instelling die een actieve jeugdwerking heeft binnen het grondgebied van Merksplas en als dusdanig erkend is door het gemeentebestuur. Uitgesloten zijn sportverenigingen, afdelingen van socio-culturele verenigingen met uitzondering van Cantabile en gemeentelijke initiatieven.

Artikel 3: verdeling budget

Het budget voor jeugdsubsidies wordt bepaald in het geldende meerjarenplan.

Dit budget wordt verdeeld over 5 subsidievormen.

Eerst gaat er 600 euro van het budget naar de subsidie 'ordelijke, propere en brandveilige jeugdlokalen'.

Nadien wordt de rest van het budget procentueel verdeeld over:

intergemeentelijke subsidie: 5%

overnachtingssubsidie: 23%

vormingssubsidie: 13%

werkingssubsidie: 59%

Overschotten gaan naar de werkingssubsidie waar het tenslotte via een puntensysteem wordt verdeeld.

Daarnaast is er nog een vast budget voorzien onder 'subsidie op naam' te verdelen over jeugdraad (20%), speleweiraad (20%) en Jeugdhuis Zigzag (60%). Deze jeugdwerkinitiatieven hebben een speciale werking.

De aanvrager kan geen subsidies voor hetzelfde doel ontvangen via andere gemeentelijke kanalen.

Artikel 4: projectsubsidie

Voor de organisatie van een project kan de aanvrager beroep doen op de projectsubsidie van de vrijetijdsdienst, indien voldaan wordt aan de voorwaarden opgenomen in het reglement.

Formulieren kunnen afgehaald of aangevraagd worden bij de vrijetijdsdienst.

Artikel 5: geldige aanvraag

De subsidieaanvraag wordt ingediend op de daarvoor bestemde (digitale) formulieren. Voor een geldige aanvraag moeten alle gevraagde gegevens ingevuld zijn en alle gevraagde bewijzen toegevoegd zijn. Formulieren kunnen afgehaald of aangevraagd worden bij de jeugddienst.

Artikel 6: privacywaarborg

Alle gegevens uit een subsidiedossier worden door de jeugddienst uitsluitend gebruikt voor het berekenen van de subsidies en worden niet doorgegeven aan andere diensten of gebruikers.

Na afloop zullen de lijsten vernietigd worden.

Artikel 7: timing

De subsidies worden berekend op basis van de gegevens betreffende de periode die loopt van 1 september van het vorige jaar tot 31 augustus van het lopende jaar. Aanvragen moeten uiterlijk op 30 september toekomen bij de jeugddienst. Met laattijdige aanvragen zal geen rekening gehouden worden.

Artikel 8: recht op controle

De jeugddienst behoudt zich het recht voor de gegeven informatie en bewijsstukken te verifiëren. Als blijkt dat de aanvrager onjuiste gegevens heeft verstrekt, komt hij voor het betrokken jaar niet meer in aanmerking voor de gevraagde subsidie. Of als hij daardoor onterecht een subsidie heeft gekregen, kan het college van burgemeester en schepenen de subsidie terugvorderen.

Artikel 9: goedkeuring

De berekening van de subsidies wordt voorgelegd aan de jeugdraad. Indien wenselijk wordt de procentuele verdeling van het subsidiebudget herzien. Vervolgens is de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen nodig. Op advies van de jeugdraad kan het college van burgemeester en schepenen uitzonderingen toestaan.

Artikel 10: klacht indienen

Elke aanvrager kan schriftelijk klacht indienen bij het college van burgemeester en schepenen tot max. 3 werkdagen nadat de beslissing gemeld is aan de aanvrager. Dat kan hij doen via de jeugddienst.

Artikel 11: betaling

Wanneer er geen klacht wordt ingediend bij de jeugddienst, kan de subsidie uitbetaald worden. Het toegekende bedrag wordt overgeschreven op de bankrekening van de aanvrager vóór 31 december.

Artikel 12: herziening

Bij de start van een nieuwe legislatuur of indien wenselijk wordt het reglement herzien.

Artikel 13: inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking na de goedkeuring op de gemeenteraad en vervangt het bestaande subsidiereglement.

2. Subsidie ordelijke, propere en brandveilige jeugdlokalen

Artikel 14: doel

Het gemeentebestuur kan een subsidie toekennen aan erkende Merksplasse jeugdwerkinitiatieven met een eigen, vast en gemeentelijk jeugdlokaal voor het ordelijk, proper en brandveilig houden ervan. Deze subsidie wordt eerder aanzien als een bonus, een beloning.

Artikel 15: berekening

Het voorziene budget wordt verdeeld over de verschillende jeugdwerkinitiatieven die hiervoor in aanmerking komen met een max. van 150 euro per jeugdwerkinitiatief. 150 euro wordt gelijkgesteld aan het max. aantal te behalen punten per jeugdwerkinitiatief, nl. 15 punten.

Afhankelijk van het aantal behaalde punten per jeugdwerkinitiatief wordt het budget hieraan gelijkgesteld d.m.v. de regel van 3.

Er zijn punten te behalen op volgende items:

orde	netjes, opgeruimd	max. 5 punten
proper	hygiënisch, gepoetst	max. 5 punten
	gangen obstakelvrij, brandwerende materialen, rookverbod, max. 1 verdeeldoos per stopcontact, rookmelder, (brand)gevaarlijke producten,...	max. 5 punten

De bevoegde personen of diensten die controle van het lokaal mogen uitvoeren, zijn de schepenen van jeugd, de jeugdconsulent, de conciërge van jeugdcentrum Spelewei, de technische dienst en de brandweer. Aan het einde van het werkjaar wordt er een globaal punt toegekend per jeugdwerkinitiatief op basis van een voortdurend opvolgingssysteem met meerdere controles per lokaal per jaar. Foto's en/of verslagen met positieve en/of negatieve opmerkingen kunnen dienen ter verduidelijking van dit toegekende punt.

3. Intergemeentelijke subsidie

Artikel 16: doel

Het gemeentebestuur kan een subsidie toekennen aan erkende jeugdwerkinitiatieven van buiten Merksplas die leden hebben die woonachtig zijn in Merksplas.

Artikel 17: voorwaarden

- Een regelmatige werking en vaste leden hebben.

Artikel 18: berekening

Het voorziene budget wordt verdeeld over de verschillende aanvragers.

Het startbedrag wordt bepaald op 25 euro.

Per lid uit Merksplas kan de aanvrager max. 10 euro intergemeentelijke subsidie bekomen, het startbedrag niet meegerekend.

Indien het budget onvoldoende is, wordt het bedrag procentueel en evenredig verminderd.

Artikel 19: bewijzen

- Een officiële ledenlijst van het afgelopen werkjaar. Dit is de lijst die naar de verzekering of de koepelorganisatie gaat. Een ledenlijst bevat: familienaam, naam, woonplaats, geboortedatum en functie (deelnemer of begeleider/bestuurslid).
- Een kopie of een attest van de verzekeringspolis voor lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid voor de leden van het afgelopen werkjaar, alsook het betalingsbewijs ervan. Liefst één waarop te lezen is voor hoeveel leden men verzekerd is en de periode waarvoor men verzekerd is.

4. Overnachtingssubsidie

Artikel 20: doel

Het gemeentebestuur kan een subsidie toekennen aan erkende Merksplasse jeugdwerkinitiatieven voor het organiseren van kampen of weekends voor hun leden.

Artikel 21: voorwaarden

- De overnachting komt ten goede aan het jeugdwerkinitiatief.

Artikel 22: berekening

Het voorziene budget wordt verdeeld over het aantal aanvragen met een max. van 1,60 euro per nacht per lid die deelneemt aan het kamp of weekend.

Indien het budget onvoldoende is, wordt het bedrag procentueel en evenredig verminderd.

Artikel 23: bewijzen

- Een lijst van leden die hebben deelgenomen aan het kamp of weekend. Een ledenlijst bevat: familienaam, naam, woonplaats, geboortedatum en functie (deelnemer of begeleider/bestuurslid).
- Een bewijs van overnachting, vb. een kopie van de huurovereenkomst.

5. Vormingssubsidie

Artikel 24: doel

Het gemeentebestuur kan een subsidie toekennen aan jongeren die woonachtig zijn in Merksplas voor het volgen van vorming voor jeugdbegeleiders bij een erkende organisatie.

Artikel 25: voorwaarden

- Min. 16 jaar zijn of 16 worden in het jaar dat de vorming doorgaat en max. 30 jaar zijn.
- Werkzaam of actief zijn in een erkend jeugdwerkinitiatief of de intentie hebben om actief te worden.
- De vorming heeft betrekking op het jeugdwerk of is gericht op de verbetering van de kwaliteit van het jeugdwerkinitiatief.

- Vormingen volledig in het buitenland, in de commerciële sfeer of professionele vormingen zijn uitgesloten. Een vorming monitor ski/snowboard komt niet in aanmerking.

Artikel 26: berekening

Het voorziene budget wordt verdeeld over het aantal aanvragen.

Een jeugdwerkinitiatief kan individuele aanvragen bundelen in één aanvraag als het over dezelfde vormingsactiviteit gaat en de cursisten geen individuele aanvraag hebben ingediend. Max. 80% van het inschrijvingsgeld en max. 150 euro per cursist per vormingsactiviteit kan worden uitgekeerd.

Indien het budget onvoldoende is, wordt het bedrag procentueel en evenredig verminderd.

Artikel 27: bewijzen

- Een kopie van het deelnamebewijs uitgegeven door de organisator van de vorming.

6. Werkingssubsidie

Artikel 28: doel

Het gemeentebestuur kan een subsidie toekennen aan erkende Merksplasjeugdwerkinitiatieven ter ondersteuning van een kwalitatieve regelmatige werking.

Artikel 29: berekening

Het voorziene budget wordt verdeeld over het aantal aanvragen.

Elke aanvrager ontvangt een startbedrag van 200 euro.

Het overige budget wordt tenslotte via een puntensysteem verdeeld op basis van volgende criteria:

criterium 1: ledenaantal

Elk lid krijgt 1 punt.

criterium 2: frequentie werking

wekelijks	40 punten
tweewekelijks	20 punten
maandelijks	10 punten
minder dan maandelijks	3 punten

criterium 3: gediplomeerde begeleiding

Animator in het jeugdwerk	20 punten	
	16 punten	
Hoofdanimator in het jeugdwerk	16 punten	
Instructeur in het jeugdwerk		
Leraar, pedagoog of opvoeder wordt gelijkgesteld aan Animator in het jeugdwerk.		
Eerste Hulp (of Helper) Rode Kruis	10 punten	max. 5 jaar geldig
Gemachtigd opzichter	2 punten	

Je kan dus per begeleider/bestuurslid de optelling maken, vb. animator + hoofdanimator + gemachtigd opzichter = 38 punten.

Om ervoor te zorgen dat jeugdwerkinitiatieven met veel begeleiders niet bevoordeeld worden t.o.v. kleinere jeugdwerkinitiatieven, wordt het aantal behaalde punten binnen dit criterium per jeugdwerkinitiatief gedeeld door het aantal begeleiders/bestuursleden van dat jeugdwerkinitiatief.

In dit criterium heeft de leeftijd van de begeleider of het bestuurslid geen belang.

criterium 4: vorming begeleiders/bestuursleden i.f.v. het jeugdwerkinitiatief

2 punten per uur vorming, met een max. van 10 punten per vormingsdag tijdens het voorbije werkjaar.

Het volgen van vorming in het kader van het behalen van een diploma omschreven in criterium 3 komt niet in aanmerking.

Om ervoor te zorgen dat jeugdwerkinitiatieven met veel begeleiders niet bevoordeeld worden t.o.v. kleinere jeugdwerkinitiatieven, wordt het aantal behaalde punten binnen dit criterium per jeugdwerkinitiatief gedeeld door het aantal begeleiders/bestuursleden van dat jeugdwerkinitiatief.

In dit criterium heeft de leeftijd van de begeleider of het bestuurslid geen belang.

criterium 5: aanvaarden Vrijtijdspas

10 punten

criterium 6: deelname jeugdraad

2 punten per bijgewoonde vergadering per jeugdwerkinitiatief.

Per aanvrager wordt de som van de behaalde punten berekend. Voor jeugdwerkinitiatieven die ook een subsidie op naam ontvangen, wordt het puntenaantal gedeeld door 2.

Het overige budget wordt gedeeld door de som van alle toegekende punten over de verschillende aanvragen heen. Zo kennen we de geldwaarde van 1 punt.

Vervolgens wordt de geldwaarde van 1 punt vermenigvuldigd met de som van de behaalde punten per aanvrager.

Artikel 30: bewijzen

- Een officiële ledenlijst van het afgelopen werkjaar. Dit is de lijst die naar de verzekering of de koepelorganisatie gaat. Een ledenlijst bevat: familienaam, naam, woonplaats, geboortedatum en functie (deelnemer of begeleider/bestuurslid).
- Een kopie of een attest van de verzekeringspolis voor lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid voor de leden van het afgelopen werkjaar, alsook het betalingsbewijs ervan. Liefst één waarop te lezen is voor hoeveel leden men verzekerd is en de periode waarvoor men verzekerd is.
- Een kopie van het (de) behaalde attest(en)/diploma('s) van deskundigheid voor de opgegeven begeleiding.
- Een kopie van het deelnamebewijs uitgegeven door de organisator van de vorming. Hierop staat duidelijk de tijdsduur van de vorming vermeld.
- Een kopie van de engagementsverklaring voor deelname aan het project 'Vrijtijdspas'.

7. Subsidie op naam

Artikel 31: doel

Het gemeentebestuur kan een vaste subsidie toekennen aan erkende Merksplasse jeugdwerkinitiatieven omwille van hun speciale werking.

jeugdraad

Ter bevordering van de werking van de raad en zijn werkgroepen zoals administratiekosten en de aankoop van materialen voor de uitleendienst.

speleweiraad

Ter bevordering van de uitbouw en werking van een jeugdcentrum zoals de aankoop van sport- en spelmateriaal en kosten voor de inrichting van het gebouw.

Jeugdhuis Zigzag

Ter bevordering van de uitbouw en werking van een jeugdhuis zoals het huren, inrichten en verwarmen van het gebouw.

Artikel 32: bewijzen

- Een jaarplanning voor het volgende werkjaar.
- Een werkingsverslag van het afgelopen werkjaar.
- Een financieel verslag van het afgelopen werkjaar.

Voor eensluidend verklaard afschrift van de Gemeenteraad op 16 december 2025

De Algemeen directeur

De Burgemeester-Voorzitter

Dries Couckhuyt

Frank Wilrycx