



activiteitenplan 2022 **IOK**

Algemene vergadering – 17 december 2021

INLEIDING	4
ACTIVITEITEN	5
1 Grondbeleid	5
1.1 Industrieel beleid.....	5
1.2 Sociaal huisvestingsbeleid	7
2 Dienstverlening.....	8
2.1 Technische dienstverlening	8
2.2 Ruimtelijke planning.....	9
2.3 GIS ondersteuning	12
2.4 Grondverwerving, begeleiding verkoop en regie gebiedsgerichte ontwikkeling	13
2.5 Woonbeleid.....	14
2.5.1 Kempens Woonplatform	14
2.5.2 Intergemeentelijke dienstverlening inzake leegstand & verwaarlozing.....	14
2.5.3 Intergemeentelijke dienstverlening inzake conformiteitsonderzoeken.....	14
2.6 Intergemeentelijke aankoopdienst	14
2.7 Informatieveiligheid	15
2.8 Duurzaamheid	16
2.8.1 Intercommunale duurzaamheidsambtenaren.....	16
2.8.2 Projectwerking duurzaam beleid.....	16
2.8.3 Interne milieuzorg / energie- en klimaatbeleid IOK	20
2.9 Kostendelend verlengstuk inzake juridisch en technisch advies milieu, juridisch en technisch advies ruimtelijke ordening, algemene juridische adviesverlening en ondersteuning duurzaam beleid	20
2.9.1 Intercommunale milieudienst, kostendelend verlengstuk milieu en ruimtelijke ordening	20
2.9.2 Juridische dienstverlening	21
2.9.3 Intergemeentelijke dienst handhaving.....	22
2.10 Gemeenschappelijke interne dienst voor preventie en bescherming op het werk	23
2.11 Intercommunaal centrum voor geweldbeheersing	23
2.12 Studiedienst.....	24
2.13 Sociaal-culturele dienstverlening	25
3 Structuur en organisatie	26
3.1 Personeel.....	26
3.2 Organisatie	26
BEGROTING.....	29

INLEIDING

Dit activiteitenplan ligt in het verlengde van het activiteitenprogramma 2019-2024 dat door de deelnemers werd goedgekeurd als onderdeel van de motiveringsnota voor de verlenging van IOK. Het bevat geen nieuwe elementen maar vertolkt de beleidsvoornemens en actiepunten voor 2022.

Zoals voorgaande jaren zal ook in 2022 een belangrijk deel van de werking liggen in het industriële grondbeleid. Het blijvend verwerven van gronden, ook via wederinkopen, en ze planmatig infrastructureren wordt een belangrijk aandachtspunt. Hiermee moet IOK de komende jaren opnieuw een economisch ontwikkelingsbeleid kunnen voeren, zoals dat de uitdaging al was in de jaren '60.

Wat het sociale grondbeleid betreft, moet IOK op een goede manier inspelen op de nieuwe vragen van gemeentebesturen om een sociaal huisvestingsproject op hun grondgebied te realiseren en dit in een goed partnerschap met de sociale huisvestingsmaatschappijen. Deze vragen worden toekomstgericht gekaderd vanuit een lokale visie op het woonbeleid, een opdracht waarbij IOK de gemeenten ook ondersteunt.

Eveneens wordt de klemtoon gelegd op de noodzaak van een goede en klantgerichte dienstverlening vanwege IOK voor de gemeenten. Ook in de toekomst wil IOK een kostendelend verlengstuk van de gemeenten en een instrument voor kwalitatief gemeentelijk beleid blijven.

In 2022 zal IOK ook zijn bijdrage leveren aan het proces van regiovorming dat via de Conferentie van Kempense burgemeesters loopt. Daarnaast zal ook veel aandacht gaan naar het vorm geven van het sociaaleconomisch streekbeleid.

IOK wil van deze gelegenheid gebruik maken om de rol en het belang van IOK ten aanzien van de Kempense gemeentebesturen te duiden. Het belangrijkste uitgangspunt van het activiteitenplan is een blijvend appel op het geloof en vertrouwen vanwege de Kempense gemeentebestuurders in de solidariteit tussen de Kempense gemeenten.

Johan Leysen
Voorzitter IOK

ACTIVITEITEN

1 Grondbeleid

1.1 Industrieel beleid

Voldoende aanbod aan bedrijventerreinen als continue opdracht

Net als 2020 was 2021 een zeer goed jaar op vlak van de verkoop van bedrijfspercelen, voornamelijk door de verdere verkoop op de bedrijvenzones De Kluis in Hoogstraten, Gierlebaan in Kasterlee en Nijverheidsstraat in Ravels. Keerzijde van de medaille is echter dat we kampen met een gebrek aan bedrijventerreinen in het werkingsgebied.

Met de aankoop van de terreinen in de Industrieweg in Beerse en de Zierenbosstraat in Turnhout zullen we in 2022 verder werken aan de herontwikkeling van deze terreinen om nieuwe bedrijfspercelen te kunnen aanbieden in het noorden van het werkingsgebied.

In het zuiden van het werkingsgebied werden de infrastructuurwerken op de bedrijvenzone Gompel in Mol voltooid en kunnen vanaf 2022 bedrijfspercelen verkocht worden. Op de bedrijvenzone Driehoek in Balen werden de laatste percelen quasi toegewezen, waardoor een inbreidingsproject in 2021 opgestart werd en we ook in 2022 bijkomende percelen gaan kunnen aanbieden. De bedrijvenzone Laarstraat in Herentals zal tevens in 2022 operationeel worden, maar is al volledig toegewezen.

De ontwikkeling van andere zones (Hezeschrans en Liessel in Geel, Portaal Lammerdries in Olen) kende voorheen vertraging, maar nam een belangrijke doorstart in 2021 naar verdere realisatie. Ook zal het ontwikkelingstraject voor de verdere uitbreiding Stenehei in Dessel opgestart worden in 2022.

De laatste jaren werkt IOK zeer nauw samen met de gemeentebesturen om op basis van duurzaam ruimtegebruik tot een efficiëntere invulling van de bedrijfspercelen op verouderde bedrijvenzones te komen, niet enkel met een positief gevolg op vlak van ruimtegebruik, maar tevens op vlak van tewerkstelling. Ook in 2022 zal IOK dit pad met volle overtuiging volgen.

Het huidige meersporenbeleid wordt gecontinueerd:

- Zoals in de voorbije jaren zal verder gewerkt worden aan de aankoop van gronden en/of het aanleggen van infrastructuur met het oog op bijkomend aanbod van bedrijventerreinen: Baarle-Oost in Baarle-Hertog, Moerbroek in Herenthout en Sassenhout in Vorselaar.
- Volgende bedrijventerreinen, waar de grondaankopen al eerder gebeurden, zullen in 2022-2023 worden ingericht: Driehoek in Balen (inbreiding), Stenehei in Dessel, Liessel en Hezeschrans in Geel, Laarstraat in Herentals, Portaal Lammerdries in Olen. Parellel wordt het overleg met de kandidaat-investeerders geïntensifieerd.
- Daar waar mogelijk zal IOK haar voorkoop- en/of terugkooprecht uitoefenen.
- Met Herentals, Herselt, Hoogstraten, Laakdal, Lille, Meerhout en Ravels wordt nagegaan of de uitbouw van een lokaal bedrijventerrein mogelijk is.
- De mogelijke heropstart van de RUP's voor de zones Ossenbruul in Geel, Berkenbossen in Mol en Bentel-Noord in Turnhout/Oud-Turnhout wordt verder opgevolgd.
- In 2022 zal IOK de beschikbare ruimte in haar doorgangsgebouwen aan startende en doorgroeende ondernemingen verhuren.
- Het herstructureringsproject op de Transportzone in Hoogstraten-Meer in relatie tot het Business Centre Treeport (BCT) en de deelprojecten kende in 2021 een belangrijke doorstart en wordt in 2022 verder opgevolgd met o.a. een revitalisering van het douaneterrein en een eventuele aangepaste ontsluiting.
- Mogelijkheden in het kader van het lopende planningsproces van het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen (BRV) en het Provinciaal Beleidsplan Ruimte Antwerpen (PBRA) zullen in 2022 verder opgevolgd worden.
- Met de HIKempen Stichting werden in het verleden afspraken gemaakt over de ontwikkeling van de Innovatiecampus in Geel. Parellel hieraan wordt het bestaande BEMT-gebouw sinds 2020 ook ingezet voor de Innovatiecampus en het aantrekken van startende, doorgroeende en innovatieve bedrijven. In 2021 verkreeg IOK Europese cofinanciering (EFRO) zodat in 2022 werk kan gemaakt worden van een transformatie en renovatie van het voormalige BEMT gebouw. Op basis van een goedgekeurd masterplan zal IOK in 2022 verder werk maken van de uitwerking van een technisch

ontwerp voor de Innovatiecampus en de voorbereiding van indiening van een omgevingsvergunning voor deze infrastructuurwerken.

- IOK biedt integrale projectontwikkeling aan.
- Het ruimtegebruik wordt geoptimaliseerd door de gemeenten bij te staan bij het actualiseren van de stedenbouwkundige voorschriften.
- De formule van het verlenen van zakelijke rechten, als alternatief voor de verkoop aan bedrijven, zal in sommige zones (Liessel in Geel, Portaal Lammerdries in Olen, E34-zone en Zierenbosstraat in Turnhout) worden aangeboden.

IOK investeert in duurzame bedrijventerreinen

IOK wenst de bedrijventerreinen in te richten volgens een duurzaam ruimtegebruik met de nodige aandacht voor het openbaar en privaat domein, duurzaam energiegebruik, de natuurlijke omgeving van de bedrijventerreinen en de relatie tot de woonomgeving. Prioriteiten worden in 2022 verder gelegd op:

- Het opvolgen en ter beschikking stellen van locaties (op bedrijventerreinen) voor windturbines
Op basis van de historische en actuele Vlaamse of provinciale kaderplannen/richtlijnen, visie van gemeentebesturen en screenings door diverse systeemleveranciers worden bestaande, nieuwe of geplande bedrijventerreinen permanent gescreend naar hun potentie op het vlak van windenergie, gezien de meerwaarde wat betreft CO2-reductie (cf. Burgemeestersconvenant Kempen2030).
- Het stimuleren van het gebruik van duurzame maatregelen
Het toepassen van fotovoltaïsche panelen wordt, naast andere duurzame maatregelen (aandacht voor isolatie, verlichting...), ook in 2022 gestimuleerd door dit thema op te nemen in de onthaalbrochure voor potentiële kopers en door bedrijven in het kader van bedrijventerreinmanagement aan te spreken over dit thema.
- Het voortzetten en verder uitbreiden van bedrijventerreinmanagement
Het streekgebonden bedrijventerreinmanagement (BTM) van IOK in partnerschap met de betrokken gemeentebesturen wordt in 2022 gecontinueerd. Nieuwe inkomstenbronnen (vergoedingen windturbines, mogelijke nieuwe Vlaamse en Europese subsidieoproepen...) zullen gebruikt worden voor de financiering hiervan. BTM zal in 2022 prioritair werken aan:
 - Inzet van BTM in relatie tot leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten op bedrijventerreinen in nauwe samenwerking met het lokale bestuur. Finaliteit is om samen met de betrokken gemeente de vermoedenslijst van leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten op te maken.
 - Inzet van BTM rond verhoging beeldkwaliteit en klimaatneutraliteit (ontharding) bij vervreemding van bedrijfsperven. Op basis van een plaatsbezoek en rapport kunnen eigenaars van bedrijfsperven gestimuleerd en verplicht worden om de beeldkwaliteit en klimaatneutraliteit op een bedrijventerrein te verhogen.

Op nieuwe bedrijventerreinen wordt BTM standaard opgenomen sinds 2010 zodat het beheer van deze terreinen gewaarborgd is in de toekomst. In 2021 werden er nieuwe uitbreidingen voorzien op de bedrijventerreinen De Kluis in Hoogstraten en Nijverheidsstraat in Ravels. Voor 2022 staan er geen bedrijventerreinen gepland met een opstart van BTM.

- Indien VLAIO of de POM Antwerpen nieuwe oproepen lanceert rond 'duurzame acties op bedrijventerreinen', dan zal IOK deze in 2022 verder ondersteunen met de bedrijven en gemeentebesturen.
- Het streven naar een goede (multimodale) bereikbaarheid van bedrijventerreinen:
Een goede multimodale bereikbaarheid van de bedrijventerreinen is van belang voor de economische positionering van de regio. Bovendien draagt het bij tot een duurzame ontwikkeling van de bedrijventerreinen. Voor nieuwe terreinen zal hier tijdens het planeringsproces al rekening mee gehouden worden. In dit kader zal IOK in 2022 de volgende dossiers nauwgezet opvolgen:
 - De veilige fietsstrade tussen de Nikelaan en het oprittencomplex in Ham.
 - De acties vervat in de mobiliteitsstudie voor de Noorderkempen, opgemaakt door de provincie Antwerpen.
 - De acties zoals vervat in de mobiliteitsstudie voor de Middenkempen, opgemaakt door de provincie Antwerpen.
 - De ontwikkeling binnen de Vervoerregio Kempen van een regionaal mobiliteitsplan met aandacht voor de bereikbaarheid van de bedrijventerreinen.

Communicatie als rode draad in planningsproces

De dienst projectontwikkeling is, samen met IOK plangroep, betrokken bij het overleg op hogere niveaus betreffende het algemeen economisch beleid.

Daarnaast wil IOK bij de ontwikkeling van bedrijventerreinen meer aandacht geven aan de communicatie hieromtrent. Het succes van de realisatie van een bedrijventerrein is niet enkel te danken aan IOK, maar ook aan de gemeentebesturen, de buurt en zeker ook aan de bedrijven zelf.

Ook in 2022 zal ingezet worden op:

- Overzichtelijke en toegankelijke website van IOK met informatie over de nieuwe en geplande bedrijventerreinen, doorgangsgebouwen en bedrijventerreinmanagement.
- Duidelijke en concrete informatie ter beschikking stellen omtrent nieuwe bedrijventerreinen en hun voorwaarden (inclusief onthaalbrochure met aandachtspunten) via de website van IOK.
- Communicatieacties opsplitsen:
 - Tijdens de fase van grondverwerving: rechtstreekse communicatie met de eigenaar/pachter waardoor belangrijke onderhandelingen in alle sereniteit kunnen verlopen.
 - Bij de start van infrastructuurwerken, vaak voorafgegaan door archeologisch proefsleuvenonderzoek: focus op communicatie naar de omgeving, de gemeente en de bedrijven.
 - Bij het einde van de infrastructuurwerken als de voorziene bedrijfsgronden beschikbaar worden voor kandidaat-kopers: inzet van media en parallel communicatie naar relevante stakeholders zoals de gemeente (via gemeentelijke en IOK-website, infoblad), VOKA, UNIZO.
 - Investeringspromotie: communicatie naar toekomstige klanten.
- Verder werken aan een optimale afstemming met partners zoals Flanders Investment and Trade, Vlaams Agentschap Innoveren en Ondernemen en POM Antwerpen.

1.2 Sociaal huisvestingsbeleid

Betaalbaar wonen blijft een zeer actueel thema. De prijsdruk op de huisvestingsmarkt blijft immers aanhouden. IOK blijft dan ook in 2022 volop inzetten op het aanbieden van betaalbare huisvestingsmogelijkheden.

Activering sociaal grond- en pandenbeleid

Essentieel bij het creëren van betaalbare huisvesting is het detecteren van locaties die geschikt zijn voor ontwikkeling. Dit gebeurt steeds in overleg met de betrokken gemeente. Naast de input van de gemeenten zelf, worden de planningsprocessen van nabij opgevolgd en aangevuld met een actieve screening door de dienst grondverwerving.

Een belangrijke eerste stap in de ontwikkeling is vanzelfsprekend het verwerven van de eigendommen. Dit gebeurt maximaal op basis van onderlinge akkoorden en in toenemende mate ook via samenwerking met de betrokken grondeigenaars, telkens na een grondige analyse van de haalbaarheid en de risico's.

Met het oog op het voeren van een actief sociaal grond- en pandenbeleid worden volgende acties ondernomen en/of voortgezet in 2022:

- Het samenwerken met andere woonactoren om tot een sociale mix te komen
Het betreft dan concreet de samenwerking met sociale actoren (zoals de sociale huisvestingsmaatschappijen) en met de privésector.
- De aanwending van de middelen opgebouwd in het intercommunaal grondfonds voor mogelijke strategische grondaankopen.

Sociale kavels realiseren op vraag van de gemeente

IOK realiseert nieuwe sociale verkavelingen en huisvestingsprojecten op die plaatsen die door de gemeentebesturen worden aangedragen of goedgekeurd. Hierbij gaat de aandacht steeds meer naar kernversterkende, inbreidingsgerichte en gemengde projecten.

IOK zal ook in 2022 instaan voor de volledige projectontwikkeling van sociale verkavelingen. In 2022 zal verder worden gewerkt aan de voorbereiding en/of realisatie van volgende projecten:

- Balen: Boschberg 3
- Beerse: Akkerbeek

- Geel: Dr. Van de Perrestraat
- Herentals: Kapellenblok en Montezuma
- Kasterlee: Melkstraat
- Merksplas: Kleirijt 2
- Nijlen: Pastoriestraat

Bij de ontwikkeling van deze projecten wordt gefocust op efficiënt projectmanagement door de gebundelde inzet van de aanwezige expertise. Projectmanagement omvat zowel de visievorming, de planning als de uitvoering van de projecten. Daarbij wordt de bestaande expertise vanuit de diverse diensten (grondverwerving, plangroep, technische dienst, juridische dienst) op elkaar afgestemd om te komen tot een geïntegreerde aanpak.

Ook wordt de nadruk gelegd op een kwaliteitsvolle, duurzame ontwikkeling op maat van de concrete situatie.

Sociale korting op marktprijs garandeert sociaal aanbod

Wat de prijsbepaling van de kavels betreft, zal de marktprijs als referentiepunt blijven fungeren. Per kavel wordt de verkoopprijs geïndividualiseerd. Bij de bepaling van de verkoopprijs wil IOK streven naar een 'marktprijs -20 %', uiteraard steeds met de kostprijs als duidelijke ondergrens.

Het verschil tussen verkoopprijs en kostprijs komt toe aan het intercommunaal grondfonds. De middelen van dit fonds worden aangewend in functie van strategische grondaankopen.

In het activiteitenprogramma 2019-2024 werd aangegeven dat het aanbod aan sociale kavels op vraag van gemeenten kan worden uitgebreid met andere woonmogelijkheden zoals afgewerkte woningen of meergezinswoningen en dat in dat kader kan worden bekeken of dit ook een differentiatie in de prijszetting wenselijk maakt.

Evaluatie van het sociaal grondbeleid

Het huidige sociaal grondbeleid is gebaseerd op een studie die werd goedgekeurd door de raad van bestuur in 2002. Zowel de huisvestingsmarkt als de inzichten op het vlak van ruimtelijke ordening zijn sindsdien sterk geëvolueerd. Een aantal van deze evoluties hebben uiteraard impact op de concrete projecten en maakten ook reeds het voorwerp uit van debat binnen de bestuursorganen. Het sociaal grondbeleid wordt dan ook permanent getoetst aan deze evoluties en de daarmee samenhangende verwachtingen.

In 2016 werd in de verkaveling Gansakker in Geel een pilootproject opgestart waarbij aan een private firma een recht van opstal werd verleend voor de bouw van 8 grondgebonden woningen, waarbij IOK bij de verkoop van de woningen door de private partner de bouwgronden mee verkoopt. Bij de verkoop van de gronden bleven de bijzondere verkoopvoorwaarden (bewoningsverplichting) van toepassing. De evaluatie van dit pilootproject is positief, zodat in 2022 ook in verschillende projecten via deze formule kan worden gewerkt. Het betreft concreet Geel Dennenstraat (3 woningen), Ravels Bovenheide (6 woningen) en Kasterlee Geelsebaan/Plaffeienstraat (6 à 8 woonentiteiten).

2 Dienstverlening

2.1 Technische dienstverlening

Het ontwerpen, het aanbesteden en opvragen van offertes, het opvolgen van de werken (industrie, sociale verkavelingen, afvalsites) en van leveringen is het omvangrijkste takenpakket van de technische dienst. Eveneens worden in opdracht van de gemeenten projecten uitgewerkt en uitgetekend (o.a. wegen, fiets- en voetpaden, riolering, recyclageparken, onteigeningsplannen, indelingsplannen, evacuatieplannen). Deze technische dienstverlening gebeurt kwaliteitsvol en kostenbewust.

Interne dienstverlening

De interne dienstverlening omvat de logistieke ondersteuning van de overige IOK-diensten en de technische uitwerking en opvolging van IOK-projecten (industriële ontwikkelingen en sociale verkavelingen) en projecten van IOK Afvalbeheer (ondergrondse containers op diverse locaties, diverse recyclageparken, mechanisch-biologische scheidingsinstallatie Geel, milieubedrijf Meerhout, milieubedrijf Mol, milieubedrijf Olen/Geel, milieubedrijf Beerse/Merksplas, milieubedrijf Beerse-Oost en overslag gft).

Studie- en ontwerpbureau voor veelzijdige projecten

IOK technische dienst is een volwaardig studie- en ontwerpbureau waar veelzijdige en ambitieuze projecten ontworpen en gerealiseerd worden. De dienstverlening kan variëren van specifieke deelopdrachten tot een volledige projectopvolging, waarbij het project wordt begeleid van de voorstudie tot aan de oplevering. Opdrachten worden op basis van in-house dienstverlening uitgevoerd. Opmetingsplannen zoals o.a. rooilijn- en onteigeningsplannen, grensbepalingen, verkoopplannen, enz. behoren eveneens tot het takenpakket. Vanaf eind 2021 zal er ook technische ondersteuning verleend worden bij de inrichting van de mobipunten (Hoppinpunten) in verschillende gemeenten.

In 2022 zal onder meer verder worden gewerkt aan volgende opdrachten (niet limitatief):

- Arendonk: recyclagepark en allerhande opmetingsplannen
- Balen: parking Bosmier, Kloosterplein – Zinkstraat
- Beerse: overloopparking Heilaarstraat
- Geel: fietspad Groenstraat, fietspaden brug Stelen, kruispunten Dr. Van de Perrestraat, herinrichting Gasthuisstraat, fietspaden Malosewaver, voetpaden Leunen, mobipunten en rooilijnplannen
- Grobbendonk, Herentals, Herenthout: herstellingswerken Atealaan, Wolfstee, Bouwvelven
- Heist-op-den-Berg: inrichting bufferstrook noordrand industriepark Heistse Hoek
- Hulshout: asfalteringswerken en herstellingswerken diverse beton- en asfaltwegen, fietspad Vaartstraat, dijkverharding Grote Nete, buitenaanleg site Ter Nethe
- Kasterlee: voetpaden Bloemenwijk
- Laakdal: doortocht Eindhout, parking Meerlaarstraat en tijdelijke parking Geelsebaan
- Lille: herinrichting kruispunt Tienenbaan-Eikenlaan
- Meerhout: rooilijn- en onteigeningsplan N110
- Retie: Kapelstraat
- Rijkevorsel: landschapspark SAS-site
- Vosselaar: onderhouds- en herstellingswerken wegen 2021-2022 en allerhande opmetings- en rooilijnplannen
- Westerlo: Gevaertlaan

2.2 Ruimtelijke planning

Ruimtelijke planning is een sectoroverschrijdend beleidsdomein bij uitstek. IOK plangroep bestaat uit een multidisciplinair team van medewerkers. Daarnaast vormt de inbreng van de knowhow van andere IOK-diensten (o.a. technische dienst, juridische dienst, duurzaamheidsteam) een belangrijke meerwaarde. Op deze manier garandeert IOK plangroep een kwaliteitsvolle en integrale dienstverlening voor dit beleidsdomein.

In de sector van de ruimtelijke ordening biedt IOK plangroep een divers gamma van diensten aan. In de eerste plaats richten de activiteiten van IOK plangroep zich op externe dienstverlening aan de aangesloten gemeenten: ruimtelijke uitvoeringsplannen, ruimtelijke beleidsplanning, masterplannen, kaderplannen, ruimtelijke analyses, ontwerpend onderzoek, planologische ondersteuning, enz. Bij acute capaciteitsproblemen in een gemeente binnen het domein van ruimtelijke ordening wordt binnen de beschikbare capaciteit ook stedenbouwkundige ondersteuning in de eerste lijn gepresteerd.

Voor de opdrachten geldt een in-house-aanpak waarbij gewerkt wordt met een dynamische procesnota (i.p.v. een bestek-offerte). Deze aanpak resulteert in een snellere en directere ondersteuning op maat, wat zich ook vertaalt in het aantal en de uiteenlopende aard van de opdrachten. Er is een duidelijke trend naar een bredere mix van ruimtelijke instrumenten, waarbij ook instrumenten gebaseerd op het principe van 'beleidsmatig gewenste ontwikkeling' een groeiend aandeel innemen.

Onderstaande lijst bevat een (niet limitatief) overzicht van de lopende en in bespreking zijnde opdrachten einde 2021 (met vervolg in 2022), gerangschikt per gemeente:

- Arendonk
 - RUP bedrijvenzone Moerenstraat
 - RUP site Kerkstraat
- Baarle-Hertog

- Ondersteuning projectregie inbreidingsproject Centrum
- RUP's Cultureel centrum Baarle
- Herziening RUP Baarle-Oost
- Balen
 - Warmtemakelaar Kempen – ondersteuning warmtetraject
- Beerse
 - Beleidsvisie wonen
 - Warmtemakelaar Kempen – ondersteuning warmtetraject
- Dessel
 - RUP Randzones
 - RUP Maes Beton
 - Stedenbouwkundige ondersteuning
- Geel
 - Masterplan Innovatiepark
 - Planologische begeleiding project Kwakkelberg
 - Warmtemakelaar Kempen – ondersteuning warmtetraject
 - Herziening verordeningen 2021
 - Mobipunten
- Heist-op-den-Berg
 - RUP KFCM Hallaar-Molenzonen
 - Herziening masterplan Heistse Hoek
- Herentals
 - Warmtemakelaar Kempen – ondersteuning warmtetraject
- Herselt
 - Planologische ondersteuning
 - Masterplannen Groene Dorpsparken
 - RUP bedrijvenzones
 - Masterplan gemeentelijk patrimonium
 - RUP Recreatie – Mie maan
- Hoogstraten
 - Beleidsplan ruimte
 - RUP Sportzones
 - RUP Wereldakker
 - RUP Parking De Mosten
 - Herneming RUP transportzone Meer
 - Warmtemakelaar Kempen – ondersteuning warmtetraject
- Hulshout
 - RUP Woonomgevingen
 - Eerstelijns-ondersteuning mobiliteit
- Kasterlee
 - RUP Recyclagepark
 - RUP WUG Pastoor Dergentstraat (in bespreking)
- Laakdal
 - RUP Recreatiezone Kapelleberg
 - RUP Landhuis Meerlaer
 - RUP Recreatief medegebruik
 - Planologisch traject lokaal bedrijventerrein (in bespreking)
 - Mobiliteitsstudie Kapellestraat
 - Proefopstelling Verboekt
- Lille

- Beleidsvisie wonen
- RUP De Lilse Bergen
- Traject Economische ruimte
- Verordening bedrijvigheid
- Masterplan Achterstenhoek
- Vooronderzoek RUP weekendverblijfszones
- Meerhout
 - RUP scholencampus (in bespreking)
 - RUP Zeggeman
 - Planologische ondersteuning planologisch attest
- Merksplas
 - Planologische ondersteuning
- Mol
 - Woonomgevingsplan (in bespreking)
- Nijlen
 - RUP Molenbos
 - RUP Tuincentrum Welters-Verelst
- Olen
 - Stedenbouwkundige ondersteuning
 - Opmaak verordening
 - Kwantitatief onderzoek wonen (in bespreking)
 - Structuurvisieschets Stadsestraat
 - Warmtemakelaar Kempen – ondersteuning warmtetraject
- Ravels
 - RUP Weelde Depot
- Retie
 - Kasteelstraat - Markt: planologie + infrastructuur
 - Richtlijnenboek bedrijvenzone De Bempdekens
 - Herinrichting Kapelstraat
 - Richtlijnen historische straten
 - Verkavelingsrichtlijnen
 - Weekendverblijven
 - RUP De Bempdekens (in bespreking)
 - Ontsluiting gemeentepark Boesdijkhof
- Rijkevorsel
 - RUP Zonevreemde recreatie
 - Onderzoek naar draagkracht kernontwikkeling
 - RUP Duurzaam woonbeleid
- Turnhout
 - Warmtemakelaar Kempen – ondersteuning warmtetraject
 - RUP Mastermeubel
 - RUP Proost-Van Gorp
 - RUP Maréchal
 - RUP Parklaan-oost
 - RUP Sporthal
 - RUP Philipssite
- Vorselaar
 - Beperkte herziening RUP Kern
 - Herziening mobiliteitsplan
- Westerlo

- Mobiliteit Gevaertlaan – ondersteuning uitvoering
- Planologische ondersteuning
- RUP Asberghoeve

Daarnaast geeft IOK plangroep ook mee invulling aan gemeentegrensoverschrijdende streekprojecten met een ruimtelijk-planologische insteek:

- Ondersteuning projecten Streekplatform Kempen – Kempen2030
- Warmtemakelaar Kempen
- Pilootproject tijdelijk mobiel zorgwonen
- Vervoerregio Kempen
- Voorbereiding streekprojecten (bovenlokale planning)

Tenslotte biedt IOK plangroep interne planologische ondersteuning aan andere diensten binnen IOK:

- Interne projectwerking voor industriële ontwikkeling waarbij een geïntegreerde aanpak voorop staat.
- Interne projectwerking inzake woonbeleid (verkavelingen) waarbij een geïntegreerde aanpak vanuit verschillende diensten voorop staat.

Een speciaal aandachtspunt in dit verband is de transitie naar duurzaam bouwen, verkavelingen en duurzame inrichting van bedrijventerreinen, waarvan de resultaten vandaag op het terrein zichtbaar zijn.

- Planologische trajecten sites IOK Afvalbeheer
- Planologische ondersteuning Kempens Woonplatform
- Planologische ondersteuning streekprojecten Kempen2030

Intergemeentelijke kwaliteitskamer (IKRO)

In 2014 werd – op vraag van enkele gemeentebesturen en na interessepeiling bij alle aangesloten gemeenten – een intergemeentelijke kwaliteitskamer ruimtelijke ordening (IKRO) opgericht. De intergemeentelijke kwaliteitskamer is een adviescommissie voor ruimtelijke projecten binnen het IOK-werkingsgebied. De IKRO bestaat uit interne en 3 externe experts op het vlak van architectuur, landschapsarchitectuur, duurzaamheid en ruimtelijke planning. De IKRO biedt op afroep een onafhankelijke en deskundige ondersteuning aan gemeentebesturen bij de beoordeling van projectaanvragen in het streven naar een goede ruimtelijke kwaliteit. Aan de hand van een aantal criteria stuurt en geeft de kwaliteitskamer suggesties aan kleinere en grotere projecten met als doel een efficiënter ontwerpproces en een hogere ontwerpqualität.

Atelier Ruimte Kempen en Netwerk Ruimte Kempen

In 2020 werd de inhoudelijke uitwerking van het project 'Atelier Ruimte Kempen' opgestart. Naast het bestaande aanbod van IOK plangroep van 'planologische opdrachten op maat' aan de gemeenten, wordt er nu ook een generiek of overkoepelend aanbod uitgewerkt voor de gemeenten samen. Hierbij worden er o.a. inspirerende modeldocumenten aangereikt die de gemeenten kunnen hanteren en eenvoudig op maat vertalen, om een kwalitatieve woonomgeving te bekomen. Er wordt tevens een digitale Kempenkaart met een weergave van kwalitatieve projecten binnen de Kempen opgestart. De inhoudelijke uitwerking van dit generieke aanbod, is het resultaat van een samenwerking met interne en externe experts, gespecialiseerd in specifieke ruimtelijke thema's. Aansluitend hierbij werd een Netwerk Ruimte Kempen opgestart in functie van een samenwerking met partners en experts, werkzaam binnen de Kempen en gericht op specifieke ruimtelijke thema's. Het Atelier Ruimte Kempen betreft een dynamisch project dat de komende jaren verder loopt en waarvan de inhoud en het aanbod jaarlijks geactualiseerd worden cf. nieuwe ruimtelijke vraagstukken en trends. In 2022 zal het aanbod via een digitaal platform verder aangevuld worden.

2.3 GIS ondersteuning

Vanuit het GIS-team wordt interne GIS-ondersteuning aangeboden waarbij de focus ligt op het opbouwen en ontsluiten van voor IOK relevante geodata, het uitvoeren van geo-analyses en het uitwerken van GIS-toepassingen ter ondersteuning van de activiteiten. Naast deze ondersteuning tracht het GIS-team de medewerkers van interne diensten ook te inspireren over nieuwe trends in het

geo- en datalandschap, alsook te informeren over nieuwe diensten, toepassingsvelden en data vanuit hogere overheden of de private sector.

De ondersteuning naar de gemeenten werd enerzijds uitgebouwd in de vorm van een periodiek intergemeentelijk GIS-overleg voor de GIS-verantwoordelijken dat werd opgestart in het voorjaar van 2013. Het doel is de gemeenten minimaal te informeren over gemeentelijke GIS-taken en richtlijnen en een platform voor uitwisseling binnen het Vlaamse GIS-landschap te bieden. In 2022 worden minimum 3 bijeenkomsten georganiseerd, maar kan de vraag vanuit de gemeenten om deze werking te verstevigen aanleiding geven tot bijkomende initiatieven zoals workshops of opleidingen.

Anderzijds is er de dienstverlening intergemeentelijke GIS-coördinatie. Deze dienst fungeert sinds 2017 volgens de modaliteiten van een kostendelende vereniging en kende in 2020 een doorstart. De intergemeentelijke GIS-coördinatoren worden bij de gemeentebesturen op eerste lijn ingezet om de GIS-ontwikkeling te trekken en het GIS-gebruik binnen deze organisaties te begeleiden. 7 gemeenten keurden de deelname voor de periode 2020-2025 goed: Baarle-Hertog, Geel, Hulshout, Kasterlee, Oud-Turnhout, Rijkvorsel, Vosselaar.

Binnen de beschikbare capaciteit van het GIS-team, plangroep en technische dienst, wordt er ook werk gemaakt van een tweedelijnsdienstverlening voor alle aangesloten gemeenten. De gemeentelijke taken, verplichtingen en toepassingsmogelijkheden inzake geodata en de uitwisseling ervan nemen immers exponentieel toe. Naar aanleiding van een bevraging bij de 29 lokale besturen m.b.t. wensen en behoeften naar het profiel van een GIS-operator en de verdere verdieping van deze behoeften in het najaar van 2021, zullen in 2022 de nodige stappen ondernomen worden om een antwoord te bieden aan deze wensen en behoeften.

In functie van alle bovenstaande taken neemt het GIS-team van IOK regelmatig deel aan overlegmomenten, werkgroepen en opleidingen vanuit VVSG, VLINTER en andere instanties.

Ondersteuning multidisciplinaire werkgroep Kempen Slimme Regio

Er bestaan veel interacties tussen het GIS-domein en andere domeinen zoals (open) data-beleid, informatieveiligheid, IT, BIM en slimme steden/regio's. Het GIS-team tracht, binnen de rol die IOK hierin wenst te spelen, dan ook haar kennis en ondersteuning te verruimen in functie van eventuele (sub)regionale initiatieven. Op aangeven van de Conferentie van Kempense burgemeesters werd in het najaar van 2021 een multidisciplinaire werkgroep opgestart met geëngageerde burgemeesters, schepenen, algemeen directeurs en experts van lokale besturen in functie van kennisdeling en samenwerking omtrent digitalisering en slimme toepassingen op maat van lokale besturen. In 2022 wordt verder vorm gegeven aan deze werking in de vorm van werksessies, eventueel aangevuld met werkbezoeken, gezamenlijke initiatieven of thematische werkgroepen.

2.4 Grondverwerving, begeleiding verkoop en regie gebiedsgerichte ontwikkeling

Al sinds 1983 vragen gemeentebesturen om bijstand te verlenen bij de grondverwervingsdossiers in functie van diverse doelstellingen: de realisatie van rooijlijnen, fietspaden, parkings, sportcentra, enz.

De binnen de dienst projectontwikkeling aanwezige expertise wordt daarbij ingezet met het oog op een maximale verwerving in der minne.

Deze dienstverlening speelt in op de toenemende vraag van gemeenten naar ondersteuning op het vlak van grondverwerving en maakt het mee mogelijk voortgang te maken in de realisatie van belangrijke gemeentelijke projecten.

Daarnaast stelt de dienst projectontwikkeling haar expertise ook ter beschikking van verschillende gemeenten met het oog op de grondverwerving die is vereist voor de realisatie van fietspaden langs gewestwegen, in het kader van module 13 of samenwerkingsovereenkomsten met het Vlaams Gewest.

Tot slot wordt de expertise van de dienst projectontwikkeling niet alleen ingezet in functie van verwervingsdossiers, maar ook voor de begeleiding van gemeenten bij de verkoop van gemeentelijke eigendommen.

Tot slot neemt de dienst ook een regierol op bij gebiedsgerichte ontwikkelingen, vanuit een multidisciplinaire aanpak in samenwerking met onder meer de dienst ruimtelijke planning, de technische dienst en de juridische dienst.

Deze in-housedienstverlening zal in 2022 actief worden voortgezet.

2.5 Woonbeleid

2.5.1 Kempens Woonplatform

IOK ondersteunt ook in 2022 het lokaal woonbeleid in de aangesloten gemeenten via het project 'Kempens Woonplatform':

- Tijdens het lokaal woonoverleg dat minimaal tweemaal gepland zal worden in elke deelnemende gemeente, zal de voortgang van de uit te voeren acties uit het subsidiedossier besproken worden.
- Kempens Woonplatform zal de (huisvestings)ambtenaren ondersteunen inzake wetgeving, vragen rond woongerelateerde thema's,... Kempens Woonplatform staat de gemeente bij in het vormgeven van woongerelateerde beleidsvisies, maar biedt ook ondersteuning bij het uitwerken van concrete acties (bv. inzake betaalbaar wonen, energiearmoede, woningkwaliteit).
- Kempens Woonplatform zal de bestaande informatiestromen continueren. Zo worden er op regelmatige basis woongerelateerde artikels aangeleverd voor het gemeentelijk infomagazine en wordt het aanbod aan infomomenten voor de burgers aangehouden.

Het Vlaamse subsidiekader voorziet de mogelijkheid om het lopende subsidiedossier éénmaal te herzien voor de resterende subsidieperiode 2023-2025. Kempens Woonplatform zal dit begin 2022 individueel met de gemeenten opnemen opdat de formele procedure tijdig doorlopen zal kunnen worden.

2.5.2 Intergemeentelijke dienstverlening inzake leegstand & verwaarlozing

IOK zal ook de aangesloten gemeenten ondersteunen bij de vaststelling van leegstaande en verwaarloosde gebouwen en woningen. Het leegstandsreglement en het reglement verwaarlozing vormen hierbij de basis, zijnde de beleidsvisie van de gemeente op het vlak van leegstand en verwaarlozing, vertaald in indicaties voor het vaststellen van leegstand en verwaarlozing. Vervolgens zal IOK het terreinbezoek, de administratieve verwerking, de verdere opvolging en de contacten met de burgers voor de deelnemende gemeenten op zich nemen. In samenwerking met de gemeente kunnen de betrokken eigenaars ook geïnformeerd worden over alternatieven voor de leegstaande en/of verwaarloosde woning. De eventuele gemeentelijke heffing op leegstand en/of verwaarlozing blijft een bevoegdheid van de gemeente.

2.5.3 Intergemeentelijke dienstverlening inzake conformiteitsonderzoeken

De aangesloten gemeenten bij de intergemeentelijke dienstverlening conformiteitsonderzoeken kunnen in 2022 op de deskundigheid van IOK rekenen om de nodige conformiteitsonderzoeken in het kader van woningkwaliteit uit te voeren.

Een aantal gemeenten zullen in de loop van 2022 het conformiteitsattest, wellicht gefaseerd, verplicht gaan invoeren. Voor dit implementatietraject kunnen de betrokken gemeenten rekenen op de ondersteuning van Kempens Woonplatform. Gelet op het feit dat dit ook een toename van het aantal uit te voeren conformiteitsonderzoeken zal impliceren, zal deze dienst daar verder op georganiseerd worden.

2.6 Intergemeentelijke aankoopdienst

De intergemeentelijke aankoopdienst (IAD) startte op 1 januari 2018. De IAD is ingebed in de juridische dienst. Ondertussen telt de IAD 53 deelnemende besturen: 23 gemeenten, 23 OCMW's, 2 brandweerzones en 3 politiezones, IOK en IOK Afvalbeheer.

De dienstverlening van IAD bevat 3 onderdelen:

- Groepsaankopen

IAD zet zich maximaal in om jaarlijks 10 nieuwe groepsaankooptrajecten op te starten. Het concrete aantal is afhankelijk van de complexiteit en het aantal herhalingsaankopen. De trajecten voor 2022 worden op het lerend netwerk van 30 september 2021 besproken waarna een concreet voorstel wordt opgemaakt dat ter kennisgeving zal worden overgemaakt aan de deelnemende besturen.

- Lokale aankopen

Elk bestuur kan voor een bepaald urenpakket per jaar beroep doen op IAD voor de individuele begeleiding bij de totstandkoming van eigen overheidsopdrachten, waarbij de nadruk ligt op de intensieve begeleiding van de relevante onderdelen, zoals de opmaak van het bestek, de technische bepalingen, het gunningsverslag...

- Lerend netwerk

Door samenkomst van de deelnemers ontstaat er kennisdeling. Twee tot drie keer per jaar zal dit overleg plaatsvinden, waarbij de groepsaankooptrajecten worden geëvalueerd en geselecteerd, expertise-uitwisseling gebeurt en intergemeentelijke contacten worden gelegd.

2.7 Informatieveiligheid

In 2021 werden een aantal gemeenschappelijke bindende en dwingende richtlijnen gepubliceerd van de ministers van Justitie en van Binnenlandse Zaken betreffende informatieveiligheidsbeheer, toegangen, uitwisseling en koppelingen van gegevensbanken gebruikt door politiediensten. Deze hebben tot doel meer duidelijkheid en uniformiteit te brengen in het informatieveiligheidsbeleid en het correct verwerken van persoonsgegevens in het kader van de GDPR. Zo moeten de politiezones voortaan verplicht beschikken over een informatieveiligheidsbeleid en beveiligingsplannen en wordt inhoudelijk bepaald welke maatregelen nodig zijn om het beheer en de veiligheid te verzekeren van de persoonsgegevens en de informatie die wordt verwerkt in de politionele basisgegevensbanken.

In 2019 maakte de dienst informatieveiligheid reeds een informatieveiligheidsbeleid en informatieveiligheidsplannen op voor de aangesloten besturen. Deze zullen in 2022 geactualiseerd worden en aangevuld met de bepalingen uit de nieuwe richtlijnen. Waar in de eerste veiligheidsplannen veelal voor een looptijd van 3 jaar werd gekozen, zullen de aangevulde en vernieuwde veiligheidsplannen een permanent en dynamische karakter krijgen. Gezien de veelvuldigheid van nieuwe richtlijnen en wetgeving, alsook de snelheid waarmee technologie verandert, biedt dit het voordeel van flexibiliteit bij het invoeren van nieuwe richtsnoeren en actiepunten in de veiligheidsplannen.

Met de verhoogde digitalisering mede door de blijvende verankering van telewerken zien we een exponentiële groei in cybercriminaliteit. In dat verband participeert de dienst informatieveiligheid in de taskforce 'cyberveilige lokale besturen' van VVSG. In 2020 werd een toolkit rond cybersecurity ontwikkeld specifiek toepasbaar voor alle lokale besturen, waaronder ook hulpverleningszones en lokale politiezones. In 2022 zal deze toolkit uitgerold worden met als doel de besturen te wapenen en tools aan te leveren voor alle facetten die bij cyberaanvallen komen kijken.

De dienst informatieveiligheid begeleidt, in samenwerking met de juridische dienst en intergemeentelijke aankoopdienst, de aangesloten besturen bij aanbestedingen voor de aanschaf van verwerkings- en ICT-systemen. Daarbij worden lastenboeken en bestekken zodanig opgemaakt dat de leveranciers reeds van bij de aanvang weten welke GDPR-verplichtingen zij moeten vervullen (aanstellen van een DPO, het afsluiten van een (verwerkers)overeenkomst...).

Algemeen zijn er volgende aandachtspunten voor 2022:

- Actualiseren en opvolgen van de veiligheidsplannen
- Richtlijnen en tools bepalen om verhoogde cybercriminaliteit het hoofd te bieden en implementeren van de toolkit cyberveilige lokale besturen
- Blijvend sensibiliseren over veilige werkmethodes en actuele beveiligingsthema's
- Infosessies organiseren rond gegevensbescherming en informatieveiligheid
- De praktijk van gevoelige gegevensverwerkingen in detail analyseren en controleren
- Controle op het correct beheren, gebruiken en koppelen van databanken en applicaties
- Mogelijke incidenten en data-inbreuken registreren, communiceren en opvolgen
- Vragen rond inzage en rectificatie persoonsgegevens aftoetsen en behandelen
- Gegevensuitwisseling met andere overheden in kaart brengen en waar nodig samenwerkingsprotocollen opmaken
- Risicoanalyse van gevoelige verwerkingen
- Verankeren van correcte gegevensbeschermingswerkwijze bij de aanschaf van nieuwe of sterk gewijzigde persoonsgegevensverwerkende systemen

2.8 Duurzaamheid

De werking van het IOK duurzaamheidsteam bestaat uit 4 pijlers:

- Inzet van intercommunale duurzaamheidsambtenaren
- Projectwerking duurzaam beleid
- Interne milieuzorg IOK
- Intercommunale milieudienst (IMD)

In deze paragraaf wordt voor de eerste 3 pijlers aangegeven welke activiteiten het duurzaamheidsteam aanbiedt en zal uitvoeren in 2022. Voor de activiteiten van de 4^{de} pijler, IMD, verwijzen we naar het volgende hoofdstuk over het kostendelend verlengstuk inzake juridisch en technisch advies milieu.

2.8.1 Intercommunale duurzaamheidsambtenaren

IOK onderschrijft de belangrijke rol die een duurzaamheidsambtenaar speelt in de effectieve verwezenlijking van duurzame lokale ontwikkeling. Daarom biedt het IOK duurzaamheidsteam geïnteresseerde gemeentebesturen de mogelijkheid aan om via de formule van intercommunale duurzaamheidsambtenaren op een kostenefficiënte manier een duurzaamheidsambtenaar (al of niet deeltijds) binnen de gemeente te kunnen inzetten. De huidige inzet van 0,25 VTE in Rijkvorschot wordt in 2022 voortgezet.

2.8.2 Projectwerking duurzaam beleid

Duurzaam beleid gaat zeer vaak over het overtuigen en motiveren van mensen om een bepaald gedrag al dan niet te vertonen. Doelgroepgerichte communicatie- en sensibilisatieacties kunnen hier ongetwijfeld bij helpen. Omdat dergelijke acties moeilijk efficiënt te organiseren zijn binnen de grenzen van een gemeente, ging het duurzaamheidsteam op zoek naar projecten met een meerwaarde voor de Kempense regio, met aandacht voor multifunctionaliteit (milieu, economie, recreatie...) en indien mogelijk met een interregionale omvang. Hieruit ontstond in 2014 het streekproject Kempen2020 (www.kempen2020.be), waarbij een lokaal en intergemeentelijk klimaatbeleid wordt uitgebouwd onder de Europese noemer van de 'Covenant of Mayors' (Burgemeestersconvenant 2020). Na een positieve evaluatie ging Kempen2020 in 2019 over in Kempen2030 waarbij naast een verscherpte doelstelling van 40% reductie van de CO₂-uitstoot tegen 2030, ook adaptatie aan het veranderende klimaat werd uitgebouwd.

Er wordt verder ingezet op het strategisch partnerschap met de provincie Antwerpen, Fluvius, VOKA Mechelen-Kempen, Kamp C, Rurant, VITO, Avansa Kempen, Thomas More, Unizo, Campina Energie, VEB en andere partners, met wortels in het mobiliteitsbeleid, ruimtelijke ordening, lokale economie, landbouw en natuur, bouwen en wonen en het communicatiebeleid.

Wat betreft de ondersteuning van lokale besturen bij de uitvoering van de gemeentelijke energie- en klimaatactieplannen werd in het najaar van 2019 een engagement aangegaan door het strategisch partnerschap, in de vorm van een meerpartijen-engagementsverklaring. Voor IOK als territoriaal coördinator omvat deze ondersteuning:

- Uitvoering van het intern klimaatactieplan IOK(Afvalbeheer).
- Vervullen van de rol van territoriaal coördinator burgemeestersconvenant 2030 in partnerschap met de provincie.
- Coördinatie van het strategisch partnerschap, dat complementair samenwerkt met respect voor de maatschappelijke doelstelling van elke organisatie en de daaruit voortvloeiende kernopdrachten ten aanzien van lokale besturen.
- Ondersteuning van de lokale besturen bij de uitvoering van het gemeentelijk klimaatactieplan dat in 2021 door de gemeenteraden werd goedgekeurd. Hierbij wordt eerder gefocust op een beperkt aantal speerpunten met impact dan op een veelheid aan kleine acties. Deze ondersteuning gebeurt in de eerste plaats door het voortzetten van de begeleiding van het halfjaarlijkse lokaal kernteamoverleg, met aandacht voor dienstoverschrijdende werking, brede politieke betrokkenheid en meer effectieve resultaten op het terrein.
- 2-jaarlijkse rapportage aan Europa.
- Organisatie en coördinatie van regionale acties waaraan lokale besturen kunnen deelnemen (groepsaankopen, warmtemakelaars, project energiezuinige scholen...).

- Regisseurs- en facilitatorrol: vraaggericht gemeenten ondersteunen om voor elke actie de juiste partij en aanpak te vinden en hen hierin verder begeleiden.
- Organisatie van periodieke netwerk- en infomomenten voor lokale besturen in functie van kennis, inspiratie en ervaringsuitwisseling. Bovenop de reguliere netwerken meer focus op thematische sessies (Kempen2030-academies).
- Brede bekendmaking en doelgroepgerichte sensibilisering over Kempens2030 via verschillende kanalen en ondersteund door een gerichte communicatiestrategie.
- Versterken van de afstemming van het lokaal klimaatbeleid met het Vlaamse Klimaatbeleid.
- Op zoek gaan naar fondsen (Europese, Vlaamse, ...) om het regionaal en lokaal klimaatbeleid verder te ondersteunen.

IOK neemt in deze ondersteuning de feedback mee die vanuit de gemeenten is gekomen met bijzondere aandacht voor gemeentelijk patrimonium, wonen en mobiliteit. Daarnaast zal sterker worden ingezet op participatie en maatschappelijke verankering van Kempens2030.

IOK zet hiervoor een team in van 6 medewerkers die het proces faciliteren. Behoudens de lopende gemeentelijke bijdragen aan IMD zal IOK zelf voor financiering van het team zorgen (o.m. door op zoek te gaan naar specifieke fondsen).

Kempens klimaatplan

Voortbouwend op de gemeenschappelijke doelstellingen van de lokale klimaatplannen wordt in aanloop naar 2022 een uitvoeringsgericht regionaal klimaatplan voorbereid. De conferentie van Kempense Burgemeesters gaf hiervoor mandaat in september 2021. Het Kempens klimaatplan moet vanaf 2022 een doeltreffende intergemeentelijke/bovenlokale aanpak van gezamenlijke uitdagingen in de Kempen concreet vormgeven en hiermee een antwoord bieden op de ondersteuningsvraag vanuit de lokale besturen.

Deze versterkte regio-aanpak speelt in op een momentum van specifieke opportuniteiten, zowel inhoudelijk als op vlak van fondsenwerving:

- Vlaanderen lanceert hun Vlaams Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) 2021-2030. De ondertekening van het LEKP door een lokaal bestuur gaat gepaard met bijkomende Vlaamse financiële ondersteuning voor het lokaal klimaatbeleid onder de vorm van een jaarlijks trekkingsrecht.
- De voorbereiding van de Europese fondsen zit in een eindfase. Zowel voor het Vlaamse/Kempense EFRO-programma als de Interreg-programma's worden projectoproepen verwacht tijdens het eerste kwartaal van 2022.
- Samen met het provinciebestuur bereidt IOK vandaag de gespreide aanwending voor van het Streekfonds dat werd opgericht naar aanleiding van de uittreding van het provinciebestuur uit IOK. Dit streekfonds heeft een omvang van 4 miljoen euro.

In de meeste programma's worden samenwerking en schaalbaarheid als criteria naar voren geschoven. Dit is ook het meest doeltreffend. Een actieve betrokkenheid bij/opvolging van Europese programma's gaat de mogelijkheden van de meeste gemeenten individueel te boven. Het duurzaamheidsteam van IOK zal de verschillende fondsen/calls opvolgen, zodoende dat een gezamenlijke financiering uit verschillende financieringsbronnen de regionale slagkracht nog vergroot.

Kempens2030-acties geïntegreerd in Streekplatform Kempen

In 2016 werd het Streekplatform Kempen gelanceerd, een actiegericht netwerk dat de sociaaleconomische streekontwikkeling versterkt. Eén van de pijlers waar het Streekplatform op inzet, is de pijler 'groene en duurzame Kempen'. Relevante Kempens2030-acties met speerpuntgehalte zijn geïntegreerd in de actieclusters van deze pijler.

Het gaat om de actieclusters geothermie en warmtenetten (trekker IOK), collectieve wijkrenovaties (trekker IOK), Energie Conversie Park (trekker IOK Afvalbeheer), energie uit hout/ biomassa (trekker Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete), Klimaatscholen (trekker IOK), klimaatacties in bedrijven (trekker VOKA), klimaatacties in de zorg (trekker IOK) en agroklimaatacties (trekker Rurant). Een aantal van bovengenoemde acties zijn ondertussen afgerond, maar mondden uit in nieuwe project(ideeën).

Eind 2019 organiseerde het Streekplatform een 'Toekomstforum Kempen'. Het toekomstforum bracht relevante Kempense spelers samen voor een eerste denkoefening richting een nieuwe, ambitieuze toekomstvisie 2030 en een bijhorend actieplan. Het participatietraject resulteerde in het Kempenpact2030, een gedragen toekomstplan voor de Kempen waarin het thema duurzaamheid en Kempen2030 stevig verankerd zijn. Dit Kempenpact werd eind 2020 officieel gelanceerd.

Eén van de drie hoofddoelen van het pact luidt: 'In 2030 is de Kempen duurzaam.' Rond de hoofddoelstellingen ontstonden partnerschappen die uitmonden in Kempenpact-projecten, waaronder het project 'KempENERgiek' dat als doel heeft om de overgang naar hernieuwbare energie in onze regio te versnellen aan de hand van concrete projecten zoals een leer- en beleefcentrum rond hernieuwbare energie waar professionals terecht kunnen voor advies of praktijkgerichte opleidingen rond hernieuwbare energietechnieken. Ook heel wat andere Kempenpact-projecten hebben een duidelijke duurzaamheidscomponent:

- Kempen Voedselslim wil van de Kempen een slimme en duurzame voedselregio maken en zet onder andere in op samenwerking omtrent innovatieve en duurzame productietechnieken, versterken van korte keteninitiatieven en nieuwe teelten.
- KRAK (Kempense ruimte en architectuur kwaliteitskatalysator) wil de kwaliteit en duurzaamheid van Kempense dorpen en steden versterken en zet onder andere in op Atelier Ruimte Kempen, dat concrete tools en instrumenten wil aanreiken aan gemeenten om de ruimtelijke kwaliteit te verbeteren en te inspireren.
- 10-Kamp Vieve Kempen wil inzetten op omgevingsfactoren die gezondheid en psychisch welbevinden versterken en denkt daarvoor onder andere aan kernvernieuwing met meer groene publieke ruimte, fiets- en wandelpaden.

De partnerschappen werken volop aan een verdere concretisering van bovenstaande acties in de periode 2020-2022. De voortgang van de acties wordt besproken op de Task Force van het Streekplatform Kempen.

Het Kempenpact2030 is een startpunt, geen eindpunt. Voortschrijdend inzicht, overwonnen obstakels, veranderende omstandigheden zullen leiden tot aangepaste acties en nieuwe projecten.

Andere klimaatgerelateerde acties

Naast acties die geïntegreerd zijn in de pijler 'groene en duurzame Kempen' van het Streekplatform Kempen, zal ook in 2022 verder worden gebouwd op volgende, succesvolle lopende acties:

- Energiehuis Kempen:
 - Vlaamse energielening: continuering van het aanbod van de Vlaamse energielening voor 25 Kempense gemeenten (IOK-werkingsgebied excl. Stadsregio Turnhout), zodat de inwoners ook in 2022 gebruik kunnen maken van de Vlaamse energielening voor de realisatie van energiebesparende maatregelen aan huis. Sinds 2019 is de lening enkel nog beschikbaar voor de prioritaire doelgroep die aan 0% JKP kan lenen.
 - Sinds 2019 kreeg het Energiehuis de extra taak om een laagdrempelig energieloket uit te bouwen, waar inwoners terecht kunnen met hun energievragen. IOK voorzag in een 3-jarenplan 2019-2021 een groeipad voor een geleidelijke versterking van het gemeentelijk energieloket in samenwerking met de verschillende partners die op dit terrein actief zijn: Fluvius, Kamp C, de Kringwinkels en uiteraard de 25 lokale besturen. Daarnaast werd nauw samengewerkt worden met het Kempens Woonplatform, dat ook diverse raakvlakken heeft. Om de beschikbare capaciteit van de gemeentelijke loketten zo functioneel mogelijk in te zetten, zal een laagdrempelige digitale interface gebouwd worden waar de burger, die digitaal zijn weg vindt, naar de juiste info en ondersteuning wordt geleid. Algemene vragen worden beantwoord op de website; voor specifieke individuele vragen brengt een digitale tool de burger in contact met experts. Een vraag op het digitaal loket kan ook leiden tot een fysiek of telefonisch contact. Indien een burger digitaal niet zelf zijn weg vindt, kan hij bij het gemeentelijk loket terecht met zijn vraag. Daarnaast kan ook de loketmedewerker met behulp van de digitale interface samen met de burger zijn vraag behandelen/oplossen of doorverwijzen naar de juiste partner. Voor burgers die met de klassieke communicatie niet bereikt worden, is het noodzakelijk om in persoonlijk contact ter plaatse te gaan. IOK voorziet een permanente tweedelijns-ondersteuning voor de loketmedewerkers en zorgt tevens dat ze de nodige up-to-date informatie en opleiding krijgen. In het najaar van 2021 werd bij de Vlaamse Overheid een dossier ingediend voor een verlenging van deze werking met 4 jaar (2022-2025). IOK heeft tot doel om met behulp van aangevraagde EFRO-middelen het digitaal loket in 2022 uit te rollen en zodoende sterker op het terrein actief te worden dan tot nu tot het geval was. Deze zal ook gezamenlijk met het

Kempens Woonplatform worden uitgebouwd om een echt digitaal woon- en energieloket te bekomen, wat ook een expliciete doelstelling is vanuit de Vlaamse Overheid. Verder biedt de steeds complexer wordende en snel wijzigende regelgeving en de ééngemaakte woon- en energiepremie die enkel digitaal aangevraagd zal kunnen worden de komende jaren belangrijke extra uitdagingen voor de woon- en energieloketten van de lokale besturen. Het Energiehuis zal samen met het Kempens Woonplatform onderzoeken hoe de lokale besturen hierbij ondersteund kunnen worden.

- In het najaar van 2021 werd gestart met de uitbouw van renovatieadvies aan huis. Enerzijds gebeurt dit met vrijwillige energiemeesters, anderzijds is er een samenwerking lopende met een private 'Benovatiecoach' in kader van de groepsaankoop Benovatiecoach. Dit zal in 2022 verder versterkt worden met renovatiecoaches in dienst van IOK om het aanbod nog breder te kunnen aanbieden.
- Aanbieden van lessen voor lagere scholen rond energie, klimaat en rationeel watergebruik (in samenwerking met GoodPlanet Belgium, Pidpa en Hidrodoe).
- Verduurzamen bedrijventerreinen via bedrijventerreinmanagement.
- Hernieuwbare energieprojecten faciliteren, samen met gemeenten (bv. windturbines).
- Stimuleren van het fietsgebruik bij leerlingen lager onderwijs. In 2022 werd een nieuwe fietspromotiecampagne uitgerold in 14 gemeenten bij 86 lagere scholen met samen 14.493 kinderen (Bike2school). In het kader van duurzame mobiliteit worden, samen met de deelnemende gemeenten en scholen, kinderen gestimuleerd om met de fiets naar school te gaan. Als het kind met de fiets naar school gaat, worden punten/munten gegenereerd die kunnen worden ingeruild bij lokale deelnemende handelaars.
- Engagements binnen de regio om de fiets te promoten als volwaardig alternatief bij bedrijven in het kader van verduurzaming van het woon-werkverkeer.
- Andere acties binnen Kempen2030 die ressorteren onder het kostendelend verlengstuk inzake ondersteuning duurzaam beleid (cf. 2.9.1): groepsaankopen, publicatie Kempen2030-krant.

Acties m.b.t. biodiversiteit

Naast de focus op energie en klimaat wordt een tweede (kleinere) focus gelegd op biodiversiteit. Voor het in stand houden en versterken van de biodiversiteit in de Kempen wordt de actie 'Behaag onze Kempen' gecontinueerd (maakt ook deel uit van het kostendelend verlengstuk). Het ondersteunen van de bijenpopulatie in de Kempen blijft ook in de toekomst een belangrijk aandachtspunt bij deze actie. Zo werd het aanbod aan plantgoed uitgebreid met een bijenbosje, bloembollen en een bloemzaadmengsel. De in 2020 opgestarte 1.001-bomencampagne, waarbij elk gezin in de deelnemende gemeenten gratis een boom krijgt aangeboden, wordt in 2022 voortgezet. In 2020 en 2021 werden via de campagne al zo'n 9.000 bomen verdeeld in 10 gemeenten. In 2022 loopt de actie in 9 gemeenten.

Financiering

- Het duurzaamheidsteam tracht aanspraak te maken op de beschikbare financieringsbronnen (o.a. Horizon2020/EFRO/Interreg, ESF, Provinciaal Plattelandsontwikkelingsplan, Leaderprojecten) om de financiële slagkracht te vergroten om dergelijke acties op te zetten.
- In 2017 werd een Interreg projectaanvraag 'Project to implement energy saving methods and programme for energy-efficient and nearly zero-energy schools' (2IMPRESZS) rond het energiezuiniger maken van scholen goedgekeurd. Dit project loopt in 2021 af, maar het opvolgproject 2IMPRESZS 4.0 werd goedgekeurd en loopt tot 2023.
- In 2018 werden binnen EFRO subsidies bekomen voor 'Warmtemakelaar Kempen'. Binnen dit project wordt de verdere uitrol van warmtenetten binnen de Kempen onderzocht en gefaciliteerd. Hiervoor werden in de loop van 2021 nieuwe EFRO-subsidies bekomen binnen een vervolgproject.
- Binnen EFRO werden in 2019 subsidies bekomen onder de noemer 'Bike2school'. Dit project loopt tot 2022.
- Het Energiehuis Kempen ontvangt een basissubsidie vanuit het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA) voor de periode 2019-2021. Voor de vervolgperiode 2022-2025 werd in het najaar een nieuw dossier ingediend. Verder werden bijkomende subsidies bekomen voor renovatieadvies aan huis binnen de call energieconsulenten van VEKA (2022-2024).

2.8.3 Interne milieuzorg / energie- en klimaatbeleid IOK

Naast de rechtstreekse dienstverlening aan de gemeenten zal het duurzaamheidsteam in 2022 ook haar eigen interne milieuzorg voortzetten. Bijzondere aandacht zal gaan naar de uitvoering van het intern energie- en klimaatplan met belangrijke aandacht voor duurzaam woon-werkverkeer.

2.9 Kostendelend verlengstuk inzake juridisch en technisch advies milieu, juridisch en technisch advies ruimtelijke ordening, algemene juridische adviesverlening en ondersteuning duurzaam beleid

2.9.1 Intercommunale milieudienst, kostendelend verlengstuk milieu en ruimtelijke ordening

Deze dienst functioneert binnen de kostdelende vereniging IOK, wat inhoudt dat de deelnemende gemeenten in de schoot van IOK en samen met IOK gezamenlijk expertise verwerven en dus de facto gemeenschappelijk hooggekwalificeerd personeel aanwerven.

Deze expertise, aangeworven in een intercommunaal samenwerkingsverband, biedt belangrijke voordelen inzake schaalvergroting en synergie. Gelet op het wezen van het kostendelend verlengstuk wordt geen prijs per dossier voorzien, maar wordt een verdeelsleutel gehanteerd op basis van het inwonersaantal zodat de gemeenten een bijdrage in de kosten van het gezamenlijk aangeworven personeel voorzien. Deze personeelsleden dragen bij tot de uitvoering van de taken van de gemeenten die kaderen in het algemeen belang. De bijdrage van de gemeenten is beperkt tot de terugbetaling van de gezamenlijke uitgaven, zonder dat hierbij winst wordt nagestreefd.

Op die manier vormt het kostendelend verlengstuk een in-house-orgaan van de deelnemende gemeenten, statutair verankerd op basis van het principe van wederzijdse exclusiviteit.

De dienstverlening van de intercommunale milieudienst (IMD) is gebaseerd op volgende pijlers:

- De juridisch-technische dienstverlening met betrekking tot milieuzaken
Deze omvangrijke vorm van dienstverlening kan onder volgende noemers worden samengevat:
 - VLAREM-adviezen
 - Adviezen inzake het sectoraal milieuhinderrecht en het milieubeheerrecht
 - Adviezen in het kader van het optreden bij milieuhinder en milieudelicten
 - Redactie van verordeningen en reglementen
 - Juridische ondersteuning in het kader van het milieuconvenant
 - Studiesessies rond nieuwe wetgeving
 - Contacten met andere (hogere) overheden
- De juridisch-technische ondersteuning van gemeenten inzake ruimtelijke ordening
 - Adviesverlening inzake stedenbouwkundige vergunningsaanvragen
 - Adviezen in het kader van stedenbouw- en ruimtelijke ordeningsrecht
- Een basispakket voor ondersteuning van alle deelnemers bij de uitbouw van een duurzaam beleid
Het blijvend kunnen aanbieden van een gediversifieerd dienstenpakket op maat van de gemeenten blijft hierbij de hoofdprioriteit. Dit dienstenpakket wordt hoofdzakelijk afgestemd op het lokale energie- en klimaatbeleid binnen het streekproject Kempen2030 onder de Europese noemer van de 'Covenant of Mayors' dat alle deelnemende gemeenten ondertekenden. Hiervoor wordt vanuit het kostendelend verlengstuk 1,5 vte ingezet voor het verzekeren van volgende dienstverlening aan de gemeenten:
 - Opmaak en verspreiding van de intercommunale Kempen2030-krant gericht naar de bevolking van de 29 IMD-gemeenten
 - Ondersteunen van de gemeentebesturen bij de opmaak en uitvoering van hun energie- en klimaatactieplannen
 - Organiseren van samenaankopen inzake rationeel energieverbruik
 - Vertegenwoordiging van de Kempense gemeenten op gewestelijk niveau (Vlinter-overleg, overleg met VVSG)
 - Organisatie van de intergemeentelijke actie 'Behaag onze Kempen' in samenwerking met de gemeentebesturen en natuurverenigingen

- Communicatie- en informatieverstrekking aan de gemeenten (o.a. loketfunctie, aanbod van artikelen, overlegondes met schepenen van leefmilieu en milieuambtenaren)

2.9.2 Juridische dienstverlening

De deelnemers aan de intercommunale milieudienst kunnen, naast het uitgebreide takenpakket van de milieudienst, gebruik maken van de juridische dienstverlening. Deze dienstverlening maakt integraal deel uit van de kostendelende vereniging waaraan naast de lokale besturen ook de hulpverleningszones en politiezones participeren.

De juridische dienst biedt zowel de interne diensten als de aangesloten besturen ondersteuning in juridische kwesties. De dienstverlening spitst zich in het bijzonder toe op:

- Intern juridisch advies als hulpmiddel en referentiekader voor verantwoord bestuur:
 - Juridisch advies in het kader van dossiers die worden voorgelegd aan de bestuursorganen.
 - Uitvoering en invulling van de decretale en statutaire verplichtingen.
 - Gespecialiseerd advies inzake milieudossiers (VLAREM).
- Juridisch advies aan aangesloten besturen in gemeentelijke beleidsdomeinen, administratief recht, gemeenterecht in het bijzonder.

De dienstverlening aan de gemeenten bestaat sinds september 2020 uit 2 clusters, die kaderen binnen de juridische taakstelling van de gemeenten: de cluster omgeving en de cluster overheidscontracten.

- In de cluster omgeving wordt de juridische ondersteuning verzekerd voor de thema's milieu, ruimtelijke ordening, wonen, onteigeningen en energie.

Naast de juridische ondersteuning worden binnen de cluster omgeving ook meer technische adviezen verleend betreffende omgevingsvergunningsaanvragen. Het team bestaat immers niet enkel uit juristen, maar ook uit milieudeskundigen en een architect-stedenbouwkundige.

Tenslotte valt ook de intergemeentelijke dienstverlening handhaving – milieu en RO – onder deze cluster. Hierover in de volgende punten meer (zie 2.9.3 en 2.9.4).

- In de cluster overheidscontracten voorzien we juridische ondersteuning in diverse domeinen, gaande van overheidsopdrachten, contracten- en verbintenissenrecht tot ambtenaren- en arbeidsrecht. 'Contracten' zijn de rode draad doorheen al deze thema's.

Binnen deze cluster wordt tevens de intergemeentelijke aankoopdienst ondergebracht (zie 2.5). Deze staat in voor de organisatie van groepsaankopen in functie van synergiewinsten en zorgt voor de begeleiding van het lokale aankoopbeleid.

De juridische dienst zal ook in 2022 het secretariaat voeren van de Conferentie van Kempense burgemeesters en de kringen van algemeen directeurs van de lokale besturen. Ook zullen de werkgroepen van de schepenen leefmilieu, de schepenen ruimtelijke ordening en de omgevingsambtenaren verder worden ondersteund in juridische thema's.

De door de deelnemers gezamenlijk aangeworven personeelsleden van deze dienst worden zowel ingezet voor IOK-dossiers als voor de deelnemers.

Binnen de dienstverlening wordt gestreefd naar een doorgedreven specialisering in hoofde van elke juridische en technische deskundige, met dien verstande dat elke deskundige vanuit deze specifieke kennis zowel wordt ingezet voor de ondersteuning van de intercommunale als voor de in-house dienstverlening aan de gemeenten. Jaarlijks wordt op basis van het werkvolume een begroting gemaakt van de capaciteit die voor IOK en voor de deelnemers wordt ingezet.

Naar aanleiding van de begroting van de werkingskosten voor het volgende jaar wordt een raming gemaakt van de personeelscapaciteit die voor de deelnemers wordt voorbehouden. Deze capaciteit wordt, op basis van de werkelijke kosten, nadien verrekend over de deelnemers via de verdeelsleutel op basis van het inwonersaantal, zodat de deelnemers enkel bijdragen in de kosten in gezamenlijke uitgaven. Deze bijdragen worden terugbetaald door de deelnemende lokale besturen, de politiezones en de hulpverleningszones, waarbij deze zones de kosten van 1 VTE jurist delen. Sinds 2017 maken immers ook politiezones en hulpverleningszones deel uit van de kostendelende vereniging. De contouren van het takenpakket in opdracht van deze nieuwe vennoten en de afspraken rond deelname in de werkingskosten werden vastgelegd in overleg met de politiezones en hulpverleningszones. Deze structurele participatie wordt bestendigd in 2022.

2.9.3 Intergemeentelijke dienst handhaving

Handhaving milieu

Op 8 juni 2012 vond de formele oprichting plaats van de interlokale vereniging milieuhandhaving Kempen (IVMK), waarin 17 gemeenten, 7 politiezones en IOK participeren. De vereniging heeft tot doel het milieuhandavingsdecreet consequent en correct toe te passen door de bestaande expertise in de gemeenten en politiezones maximaal te verankeren.

Sinds 2018 worden de activiteiten van IVMK geïntegreerd in de dienstverlening van IOK, omdat ondertussen de politiezones vennoot zijn van IOK en omwille van de wens naar vereenvoudiging van de bestuurlijke en juridische structuur van deze dienstverlening. Op die manier valt de dienstverlening ook onder de modaliteiten van de btw-ruling van 3 oktober 2017, waarbij IOK wordt gekwalificeerd als zelfstandige groepering.

De interlokale vereniging hield op te bestaan, maar de bestaande dienstverlening wordt vanuit IOK via de intergemeentelijke dienstverlening handhaving (omgeving) verdergezet. Ook het samenwerkingsprotocol wordt verdergezet.

Binnen het samenwerkingsprotocol zijn 4 actoren actief: gemeentelijke toezichthouders, toezichthouders van de politie, intergemeentelijke milieutoezichthouders en burgemeesters.

- De rol van de gemeentelijke toezichthouders blijft ook in 2022 beperkt tot de rol die zij op dit ogenblik als milieuambtenaar reeds vervullen, met name het instaan voor het luik 'raadgevingen en sensibilisering' en het luik 'klachtenmanagement'.
- De toezichthouders van de politie staan in voor het luik 'formele vaststellingen', het luik 'aanmaningen' en het luik 'bestuurlijke maatregelen'. Uiteraard behoort ook de opvolging van de klachten die rechtstreeks worden ingediend tot hun takenpakket.
- De formele vaststellingen en aanmaningen behoren tot het traditionele takenpakket van de politie, waardoor de hieraan verbonden specifieke expertise optimaal wordt benut. Het luik 'bestuurlijke maatregelen' is nieuw voor de toezichthouders van de politie. Hiervoor kunnen ze echter steeds beroep doen op de interlokale toezichthouders.
- Vanuit IOK worden ook in 2022 intergemeentelijke milieutoezichthouders ingezet. IOK koos hier voor milieudeskundigen en juristen met specialisatie milieu, zodat kennis en knowhow samengebracht worden en een multidisciplinaire benadering mogelijk wordt gemaakt.

De intergemeentelijke milieutoezichthouders zijn bevoegd om toezicht uit te oefenen in de 17 aangesloten gemeenten en staan in voor de coördinatie van de interlokale vereniging. Wanneer een klacht technische en/of juridische ondersteuning vereist, kan te allen tijde beroep gedaan worden op de intergemeentelijke milieutoezichthouders voor de verdere afhandeling van de klacht. Ook de verzoeken van een derde tot het opleggen van bestuurlijke maatregelen, die gericht worden aan de gemeentelijke toezichthouders en de toezichthouders van de politiezones, kunnen worden afgehandeld door de intergemeentelijke milieutoezichthouders.

- De burgemeesters zijn in hun takenpakket gericht op de bestuurlijke maatregelen met grotere impact binnen hun specifieke bevoegdheidsdomeinen. Ook hier kunnen de intergemeentelijke milieutoezichthouders de nodige ondersteuning leveren.

Handhaving ruimtelijke ordening

De bestuursorganen van IOK beslisten in september 2018 om een dienstverlening inzake handhaving ruimtelijke ordening aan te bieden, waarbij zowel de aanduiding van een intergemeentelijke verbalisant ruimtelijke ordening als een intergemeentelijke stedenbouwkundige inspecteur wordt voorzien.

Deze beslissing werd ingegeven enerzijds door de nieuwe regelgeving rond handhaving ruimtelijke ordening, dewelke meer bevoegdheden bij de gemeenten legt, anderzijds door de vaststelling dat bepaalde stedenbouwkundige overtredingen niet meer prioritair door het Vlaamse Gewest worden behandeld ingevolge het Vlaamse Handavingsprogramma ruimtelijke ordening.

De intergemeentelijke dienstverlening ging van start in 2019 en biedt ondertussen 23 aangesloten gemeenten ruime en deskundige ondersteuning en uitvoering op het vlak van handhaving ruimtelijke ordening.

De intergemeentelijke dienst handhaving RO focust zich op de prioriteiten die de gemeenten vaststellen in hun prioriteitennota. Klachten in verband met schendingen opgenomen in deze prioriteitennota worden door de gemeentelijke contactpersoon doorgegeven aan de intergemeentelijke dienst, die vooreerst zal inzetten op zachte handhaving en vervolgens na het opmaken van een pv of

vvv (verslag van vaststelling), een herstellvordering zal uitschrijven in functie van het gerechtelijke traject of het bestuurlijke traject.

Handhaving is niet de taak van één overheidsdienst, maar van een netwerk van partners die zich op verschillende beleidsniveaus situeren. Samenwerking tussen de verschillende handhavingsactoren, rekening houdende met het subsidiariteitsprincipe, vormt heden het uitgangspunt. Op het terrein speelt voornamelijk de samenwerking met de gewestelijke stedenbouwkundig inspecteur enerzijds en met de politie anderzijds. Het uitgangspunt hierbij is dat de intergemeentelijke dienst zich zal focussen op de gemeentelijke prioriteiten RO, doch dat voor het opleggen van stakingsbevelen en het verhoren van betrokkenen naar de lokale politie gekeken zal worden.

2.10 Gemeenschappelijke interne dienst voor preventie en bescherming op het werk

De gemeenschappelijke interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (GiD PBW) is een gemeenschappelijk initiatief van en voor lokale besturen binnen het werkingsgebied van IOK. Hierbij wordt aan elk deelnemend bestuur een interne preventieadviseur als titularis toegewezen. IOK treedt op als gastheer en organisator en is daarenboven zelf participierend bestuur.

De dienst ondersteunt de besturen bij het integreren van welzijn in besluitvorming en organisatie.

Structureel welzijnsbeleid

De nieuwe globale preventieplannen 2020-2025, opgesteld door en op maat van elk bestuur, bepalen de prioritaire actiepunten voor deze legislatuur. Jaarlijks worden de erin opgenomen en geactualiseerde doelstellingen praktisch vertaald in een actieplan. Deze plannen vormen de leidraad voor een systematische aanpak van de welzijnsproblematiek op de besturen. De voortgang van het plan wordt bepaald door de dynamiek vanwege de intern aangestelde coördinatoren, begeleid en ondersteund door de preventieadviseur-titularis.

Werkmethodiek

De preventieadviseurs slagen erin om een belangrijk deel van de werktijd (minstens 60% indien geen verplicht telethuiswerk) op de besturen ter plaatse aanwezig te zijn. Daardoor verhoogt de aanspreekbaarheid van de medewerkers en is de binding tussen titularis en bestuur direct en eenduidig. Om expertise maximaal te doen renderen worden de hulpverleningszones, zoals trouwens ook de politiezones, door eenzelfde titularis bediend. Intern wordt er meer aandacht besteed aan systematische contacten en projectwerking tussen de preventieadviseurs onderling.

Vergunning

De dienst verkreeg voor onbepaalde tijd een koninklijk besluit van vergunning (KB van 13 juni 2018) voor alle besturen waarvoor we momenteel de dienstverlening verzorgen.

Cel veiligheid speelterreinen

Deze cel ondersteunt de besturen in de uitbouw en het beheer van kindveilige speelterreinen en speeltoestellen. Naast de jaarlijkse grondige controle van 5.227 speeleenheden, behelst deze dienstverlening eveneens:

- Mee begeleiden van het inhoudelijke ontwerp van nieuwe speelterreinen
- Opstellen van de vereiste risicoanalyse voor nieuwe realisaties
- Onderzoek voor de eerste indienststelling
- Adviseren bij aanpassingen, onderhoud en herstellingen

Algemeen opzet

Zowel de dienst GiD PBW als de cel veiligheid speelterreinen functioneren binnen de kostendelende vereniging IOK, wat inhoudt dat de deelnemende gemeenten in de schoot van IOK en samen met IOK gezamenlijk expertise verwerven en dus de facto gezamenlijk personeel aanwerven.

2.11 Intercommunaal centrum voor geweldbeheersing

Het intercommunaal centrum voor geweldbeheersing (ICG) staat in voor het beheer en de exploitatie van de intercommunale politieschietstand in Kasterlee.

IOK vervult een actieve rol in het ICG, onder meer door de vertegenwoordiging in het beheerscomité. Op deze manier wenst IOK de politiediensten maximaal te ondersteunen. Indien zich specifieke taken of opportuniteiten aandienen vanuit het ICG zal IOK hier zeker op inspelen.

Het centrum functioneert als een kostendelende vereniging voor de deelnemende lokale politiezones. De vereniging opereert zonder rechtspersoonlijkheid in de schoot van IOK, doch vormt een eigen afzonderlijke entiteit met een andere deelnemersstructuur dan IOK en met een aparte analytische boekhouding.

2.12 Studiedienst

Volgende opdrachten zullen in 2022 door de studiedienst worden uitgevoerd:

- Gegevensverzameling en -verwerking als kerntaak in functie van beleidsvoorbereiding.
- Opdrachten in het kader van mobiliteit
 - IOK participeert aan de vervoerregioraad, het vervoerregiocollege en de ambtelijke werkgroepen. Ook in 2022 zal IOK de Vervoerregio Kempen organisatorisch en inhoudelijk ondersteunen:
 - Begeleiden van gemeentebesturen in het ontwikkelen van een visie op streekniveau
 - Regionale expertise inbrengen vanuit andere streekorganen
 - Linken leggen met ruimtelijke ordening en andere relevante beleidsdomeinen die IOK als streekintercommunale mee behartigt
 - Gemeentebesturen inspireren en motiveren inzake vernieuwende projecten
 - IOK heeft in afstemming met de Vervoerregio Kempen een modulair aanbod uitgewerkt rond deelmobiliteit en mobipunten, het Kempens actieplan deelmobiliteit & mobipunten. Met dit actieplan willen we in gezamenlijke orde aan de slag gaan in functie van schaalvoordelen en een kostenefficiënte realisatie van de doelstellingen op het vlak van duurzame mobiliteit. De acties worden voorbereid en zullen in de loop van 2022 worden opgestart en uitgerold in de deelnemende besturen.
 - Ook de dienstverlening m.b.t. het personenvervoer per spoor blijft een belangrijk aandachtspunt in 2022. De standpuntennota over het Kempens spoorvervoer werd in 2021 geactualiseerd na een onderhoud met NMBS en Infrabel. IOK volgt de ontwikkelingen m.b.t. het spoorvervoer op en legt in afstemming met de Vervoerregio Kempen de nodige contacten in functie van de uitvoering van de Kempense spoorstrategie.
 - Voor wat betreft het goederenvervoer per spoor zal IOK de studie 'Voorwaardenscheppend kader ingebruikname IJzeren Rijn voor de Kempen' (2010) blijvend onder de aandacht houden en ook hier mogelijke ontwikkelingen nauwgezet opvolgen.
 - De investeringen in Kempense gewestwegen krijgen eveneens de nodige aandacht. IOK volgt de cyclus rond het gewestelijk investeringsprogramma (GIP) op binnen de vervoerregio en organiseert overleg in functie van inbreng en strategiebepaling vanuit de regio. Ook dit overleg gebeurt in afstemming met de vervoerregio.
 - Tot slot zal IOK de uitvoering van de mobiliteitsstudies Noorderkempen en Middenkempen opvolgen evenals de stuurgroep regionale ontsluiting Mol en Geel. IOK participeert ook in de stuurgroep voor de mobiliteitsstudie Zuiderkempen.
- Participatie in vzw Streekplatform Kempen:

Het samenwerkingsverband 'vzw Streekplatform Kempen' werd in 2016 opgericht, dit in opvolging van RESOC Kempen. De Kempense lokale besturen, provincie Antwerpen, politieke partijen, sociale partners en regionale stakeholders verbinden zich met het Streekplatform Kempen in een actiegericht netwerk dat de sociaaleconomische streekontwikkeling versterkt. Het Streekplatform Kempen werkt rond volgende thematische pijlers:

 - Ondernemen, innoveren en internationaliseren
 - Leren en werken
 - Welzijn en zorg
 - Ruimte om te ondernemen en mobiliteit
 - Groene en duurzame Kempen

Daarnaast is er ook een regionale werking rond nucleair veilige Kempen.

Eind 2020 liepen de ESF-middelen voor een versterkt streekbeleid af en werd het Streekplatform geherprofileerd. De coördinatie werd herleid naar één deeltijdse medewerker (in dienst van IOK).

In de nieuwe werking legt het platform een grotere verantwoordelijkheid bij de trekkers van de verschillende pijlers en Kempenpactprojecten (zie ook onder 2.8.2), in blijvende dialoog met de Task Force en met ondersteuning indien nodig. Ook in 2022 zal een medewerker van IOK het Streekplatform ondersteunen.

- Maximaal participeren in het Europees regionaal beleid
- Capaciteit voorzien voor mogelijke andere studieopdrachten

2.13 Sociaal-culturele dienstverlening

- Welzijns- en gezondheidszorg

De verregaande integratie van gemeenten en OCMW's deed bovenlokaal de vraag ontstaan over welke posities Welzijnszorg Kempen en IOK dienen in te nemen ten aanzien van OCMW's/gemeenten en ten aanzien van elkaar. In 2022 zal het structureel overleg tussen het dagelijks bestuur van IOK en van Welzijnszorg Kempen worden gecontinueerd om de toekomstige visie rond een geïntegreerde beleidsmatige samenwerking voor te bereiden.

- Cultuur

IOK ondersteunt de werking en hoogstaande programmatie van het Festival van Vlaanderen Mechelen-Kempen in de Kempen. De organisatie van het Festival is in handen van de vzw Festival van Vlaanderen Mechelen-Kempen. IOK blijft structurele sponsor en gangmaker om het festival ook een sterkere bestuurlijke inbedding te geven in de Kempen.

- Onderwijs

- Het Pedagogisch Vormingsinstituut voor de Kempen (PVK) voorziet in 2022 een structureel aanvullend aanbod voor het onderwijs in de Kempen door middel van:

- Het inrichten van de langdurende opleiding 'Hoger opvoedkundige studiën' (GHOS/DHOS)
- Het inrichten van het postgraduaat 'Samen school maken' in samenwerking met Thomas More Kempen
- Het organiseren van korte vormingen voor onderwijsprofessionals

- Om het onderwijsbeleid in de gemeenten bijkomend te ondersteunen, zal in 2022 samen met Welzijnszorg Kempen het raakvlak met welzijn verder worden geëxploreerd.
- In 2022 zal IOK voor het 55^{ste} jaar op rij een intercommunaal examen organiseren voor de Kempense lagere scholen.

3 Structuur en organisatie

3.1 Personeel

et personeel is de belangrijkste productiefactor voor IOK. Het merendeel van de taken, uitgevoerd door IOK, zijn immers taken waarvoor de individuele gemeenten te weinig draagkracht hebben. Vaak zijn de taken van IOK ook gerelateerd aan de rechtstreekse beleidsvoorbereiding of de complexere beleidsuitvoering. Het (blijven) beschikken over een gemotiveerde en geëngageerde personeelsploeg is daarom ook de komende jaren voor IOK en de lokale besturen van wezenlijk belang. Hierbij wordt gewaakt over een blijvende synergie tussen IOK en IOK Afvalbeheer.

Met het oog op het uitstippelen van een visiegericht HRM-beleid worden volgende actiepunten ondernomen:

- Aantrekkelijk personeelsstatuut

De weddes van medewerkers blijven een belangrijke pijler van een aantrekkelijk personeelsstatuut. Deze weddes kaderen bij IOK en IOK Afvalbeheer in een baremastructuur, gekoppeld aan een organogram.

Weddes bij IOK en IOK Afvalbeheer evolueren vandaag ten gevolge van een indexering (automatisme), een baremieke verhoging (automatisme) en een mogelijke schaalaanpassing ten gevolge van een tweejaarlijkse evaluatie. Voor de arbeiders van de ophaaldienst worden tweejaarlijks cao-besprekingen gevoerd met de syndicale organisaties. De basis van deze remuneratiepolitiek wordt gecontinueerd.

Met betrekking tot deze remuneratiepolitiek bestaat de uitdaging erin de gevraagde transparantie te creëren. Eveneens moet de toepassing van het organogram en de barema's ten dienste staan van het kunnen aantrekken en houden van het benodigde competente personeel en dit in een competitieve omgeving. In een steeds krappere arbeidsmarkt zal een actualisering van het organogram een noodzakelijke oefening zijn.

- Migratie- en optimalisatietraject van het tijds- en toegangsregistratiepallet in functie van de uitrol van een vernieuwd aanwezigheidsbeleid. In 2021 werd de migratie van het oude naar het nieuwe pakket voorbereid met als doelstelling om in het eerste kwartaal van 2022 live te gaan. 2022 zal in het teken staan van een integratie van maatwerk om het aanwezigheidsbeleid te faciliteren.

- Flexibilisering van de arbeidstijd

Het juridisch, arbeidsrechtelijk en organisatorisch kader voor de structurele invoering van een vorm van plaats- en tijdsafhankelijk werken wordt in 2021 afgerond. Het laatste kwartaal van 2021 en het eerste kwartaal van 2022 zijn een periode waarin deze maatregelen worden geëvalueerd om te komen tot een definitief voorstel vanaf het tweede kwartaal van 2022.

- Nieuw geharmoniseerd pensioenplan

In 2021 werd een nieuw geharmoniseerd pensioenplan ingevoerd. De opstart van het nieuwe plan is 1 oktober 2021. Alle medewerkers die na 1 oktober 2021 in dienst komen zijn automatisch aangesloten bij het nieuwe pensioenplan.

- Verruimde toepassing van een cafetariaplan

In 2021 werd verder gewerkt aan de invoering van een verruimde toepassing van een flexibel verloningssysteem, waarbij werknemers vanuit hun bestaande verloningscomponenten een budget kunnen opbouwen, dat ze op vrijwillige basis en naar eigen keuze kunnen besteden aan een reeks voordelen. Doelstelling is om dit flexibel verloningspakket operationeel te hebben op 1 januari 2022. In 2022 zal de eventuele toevoeging van nieuwe elementen verder onderzocht worden.

- Er wordt blijvend geïnvesteerd in de modernisering van het weddepakket, waardoor een aantal arbeidsintensieve taken voor een deel geautomatiseerd kunnen worden. In 2021 werd de digitale loonbrief ingevoerd, selectie- en wervingssoftware geïmplementeerd en de hele selectie- en wervingsprocedure geactualiseerd. Ook wordt de integratie van het flexibel verloningsplan verder voorbereid.

3.2 Organisatie

Patrimonium

Het beheer van het patrimonium van IOK en IOK Afvalbeheer wordt vanaf medio 2008 vanuit een interne dienst aangestuurd met personeel volgens het principe van de salary split.

De sites waarvoor in 2022 het technisch beheer wordt georganiseerd zijn:

IOK

- Administratieve hoofdzetel
- Voormalig kantoorgebouw
- Intercommunaal centrum voor geweldbeheersing
- Voormalig Eandis-gebouw (Dr. Van de Perrestraat)
- Innovatiecampus Geel (BEMT-gebouw)
- Doorgangsgebouwen

IOK Afvalbeheer

- Milieubedrijven
- Ophaaldienst
- Recyclageparken

Vanuit de dienst worden volgende acties in 2022 opgenomen:

- Locatiegebonden projecten:
 - Ontwikkeling van een nieuwe overslagsite voor groenafval op de Eindhoutseheide
 - Voorzien van laadinfrastructuur voor elektrische voertuigen op de verschillende sites
 - Verdere uitbouw van de campuswerking 'Antwerpseweg'
 - Conditiemeting van gebouwen met ouderdom > 20 jaar
 - Optimalisatie en gedeeltelijke renovatie van het BEMT-gebouw
- Overkoepelende acties:
 - Rationeel energiegebruik: vanuit het klimaatactieplan de nodige acties opnemen met betrekking tot eventuele investeringen die zowel ecologische als economische voordelen hebben, waaronder ook sensibilisering van het personeel. Hiervoor zal verder gewerkt worden op basis van de energie-audits die werden uitgevoerd in 2018.
 - Benchmarking van de onderhoudskosten van de gebouwen
 - Verdere uitbouw van raamcontracten

ICT

- Personeels- en dienstbezetting
 - Waken over een kwantitatieve en kwalitatieve personeelsbezetting. In 2021 werd werk gemaakt van de ontwikkeling van een strategische visie op het toekomstig ICT-beleid: naast het op punt zetten van een procesmethodologie voor ICT-projecten en de analyse van de lopende strategische ICT-projecten, wordt ook de overlegstructuur aangepast en zullen keuzes gemaakt worden over de wijze waarop hiervoor beroep zal gedaan worden op interne en externe capaciteit. Dat beleid zal ten volle uitgerold worden vanaf 2022. In deze context werd het team versterkt met een projectleider/business analyst.
 - Dienstverlening op maat van de organisatie. In 2021 werd het team uitgebreid van 3 naar 4 personen. Doelstelling is om deze dienstverlening in 2022 verder te professionaliseren, onder meer door de uitrol van een ticketing-systeem voor de helpdesk.
- Gecontroleerde groei als leidraad voor efficiënt beheer
 - Instaan voor een performant ICT-netwerk, vandaag maar ook op lange termijn.
 - Vernieuwen van de serverarchitectuur inclusief SAN, access- en corelayer.
 - In 2021 wordt de uitrol van een nieuwe telefonieoplossing opnieuw uitgewerkt. De noden van de IOK-campus moeten structureel ondersteund worden: efficiënt plaatsonafhankelijk werken voor de kantoormedewerker combineren met moderne en flexibele systemen voor geavanceerde call-handeling (callcenter, keuzemenu's, wachtlijnen...) in een geïntegreerde oplossing voor IOK en IOK Afvalbeheer.
 - In 2021 wordt de migratie naar Office 365 uitgerold. 2022 zal dan in het teken staan van de verdere integratie van de bouwstenen van Office 365 in de reguliere werking van de verschillende diensten. Dit vergt een aanpak op maat die toch voldoende overzicht behoudt over de diensten heen om synergie-effecten te kunnen valoriseren.
 - Maximale softwareondersteuning bij toekomstige groei: het beheer van performante en veilige verbindingen tussen de verschillende sites zowel voor data als voice zijn een kritisch en

permanent aandachtspunt, zeker gelet op de zware budgettaire impact die deze communicatiepost heeft op het IT-budget.

Optimaliseren van de interne en externe communicatie

De missie van IOK is om op een open en doelgerichte manier elke doelgroep correct te informeren met de meest relevante en IOK-gerelateerde informatie. IOK wil via een open communicatie ook beleidssturend communiceren. Nieuwe accenten in de communicatie moeten leiden tot een goed resultaat. Nadruk ligt op een persoonlijke en warme communicatie op maat van elke doelgroep.

- Een communicatieplanning met aanduiding van de verschillende communicatiemomenten en kanalen wordt 3-maandelijks opgemaakt. Een doordachte communicatieplanning richt zich op de ideale combinatie van kanalen, doelgroepen en communicatiedoelstellingen. Uitwerken van een intensere interne communicatie om het eigen personeel te informeren en initiatieven en/of kanalen opzetten om de betrokkenheid te verhogen.
- Verder uitwerken van persoonlijke en laagdrempelige communicatie met een duidelijke boodschap. In de verschillende communicatiekanalen zal worden ingezet op storytelling en getuigenissen om meer betrokkenheid en vereenzelviging te creëren.
- Gebruik maken van de lokale verankering: boodschappen van IOK verspreiden via gemeentelijke communicatiekanalen en intermediaire organisaties.
- Optimalisatie van de kanalenmix: naar een geïntegreerde en doelgerichte kanaalinzet.
- Meten van de effecten van bepaalde communicatieacties en -campagnes, verder analyseren van de online communicatietools.
- IOK voert een actief persbeleid met persmomenten en berichten met hapklare informatie, goed beeldmateriaal, getuigenissen en interessante invalshoeken voor video, om maximale resultaten te genereren. Steeds met de betrokken gemeenten en besturen op de voorgrond.
- Optimaliseren van het gebruik van de sociale mediakanalen, onderscheid tussen algemene en campagnegebonden communicatie. Video wint nog meer aan belang.
- In 2020 werd de nieuwe IOK (Afvalbeheer)-website gelanceerd. Deze website is 100% gericht op een snelle en eenvoudige informatievoorziening voor inwoners. Op basis van een uitgebreide analyse en gebruikersbevraging werden top-taken afgebakend en werd de verdere structuur uitgebouwd. Centraal staat een eenvoudig en duidelijk taalgebruik. Vaktermen worden vermeden. In 2022 wordt verder ingezet op verbeteringen van de website in functie van gebruiksgemak en klantvriendelijkheid.
- In 2022 wordt een analyse gemaakt van de voorwaarden voor een nieuw digitaal bestuurdersplatform/extranet. Op deze basis wordt gestart met de procedure voor het nieuwe platform voor communicatie met de raad van bestuur en de gemeenten.
- In 2021 starten de voorbereidingen voor een vernieuwd en beter intranet met lancering in 2022. Daarnaast worden de mogelijkheden onderzocht om (alle) medewerkers op een eenvoudige, toegankelijke en laagdrempelige manier te bereiken met organisatiegebonden berichten.
- Het infomagazine informeert en inspireert over projecten van IOK, IOK Afvalbeheer en Welzijnzorg Kempen en de Kempense gemeenten. Daarnaast is het ook een bron van informatie voor het personeel van de 3 organisaties. Op basis van de analyse van een bevraging over het infomagazine, werd beslist om te kiezen voor een vernieuwde, kortere versie van het bestaande infomagazine. Het nieuwe infomagazine van 16 pagina's moet vooral als teaser dienen. Via een nieuwe digitale nieuwsbrief kunnen de volledige artikels gelezen worden. Met de digitale nieuwsbrief kan ook korter op de bal gespeeld worden, bijvoorbeeld om tussendoor persberichten te versturen. De digitale versie is zowel aanvullend als vervangend. Lezers die geen gedrukt exemplaar meer wensen te ontvangen, maar enkel de digitale versie, kunnen dit aangeven.
- De vernieuwde Kempen2030-krant is het gezicht van de campagnes en projecten van het streekproject Kempen2030.
- De Kempen2030-website is het uithangbord van de gemeentelijke klimaatacties. Er is een interactief luik voorzien waar inwoners en ook 'klimaatmakers' eigen acties kunnen opladen en aankondigen. Ook voor Kempen2030 wordt actief ingezet op video en sociale media. Voor iedere nieuwe campagne wordt kant-en-klaar communicatiemateriaal ter beschikking gesteld van iedere gemeente. Dit bevat onder meer ook digitale toepassingen op maat zoals bijvoorbeeld een 'smart' bestelformulier voor de actie '1.001 bomen'.

BEGROTING

BEGROTING 2022

Inleiding

In bijlage gevoegd vindt U de ontwerpbegroting voor het werkingsjaar 2022 van de dienstverlenende vereniging IOK met maatschappelijke zetel Antwerpseweg 1 te Geel (ondernemingsnummer: BE0204.212.714).

De begroting voor het volgende jaar wordt voorgelegd aan de buitengewone algemene vergadering in uitvoering van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (B.S. van 15 februari 2018). In artikel 432 van het Decreet staat hierover:

“Afgezien van de jaarvergadering, vermeld in artikel 454, wordt nog minstens één buitengewone algemene vergadering belegd in de loop van het laatste trimester van elk jaar, om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken. Een door de raad van bestuur opgestelde begroting staat op de agenda van deze vergadering.”

Uitgangspunten bij het opstellen van de begroting

Conceptueel wordt op het vlak van de voorstelling van de begroting uitgegaan van het genormaliseerde boekhoudplan volgens het volledige schema, zoals de jaarrekening van IOK wordt neergelegd bij de Nationale Bank van België, afdeling Balanscentrale.

De opgenomen rubrieken worden beperkt tot de resultatenrekening, t.t.z. tot de begrote kosten en opbrengsten van het werkingsjaar. De posten worden bijgevolg niet verengd tot de uitgaven, en tot de middelen om daarin te voorzien. Dit lijkt een logische werkwijze rekening houdend met het feit dat een patrimoniale boekhouding gevoerd wordt en niet een budgettaire boekhouding.

Volgend op het globale overzicht van de begroting 2022 in bijlage 1 worden in bijlage 2 de kosten en opbrengsten voor het werkingsjaar 2022 in detail (per kostensoort) gebudgetteerd.

In bijlagen 3 en 4 worden in detail de investeringen gebudgetteerd m.b.t. respectievelijk de sectoren van het industrieel beleid en het sociaal grondbeleid.

De cijfergegevens werden samengesteld naar best vermogen, rekening houdend met de algemene contouren zoals die zich op dit moment aftekenen. Enig voorbehoud bij sommige van de bedragen lijkt aangewezen gezien het onzekere karakter van een aantal projecten, zeker naar de exacte timing van de afwikkeling toe.

Dit geldt zowel voor het aanbieden van bedrijfsterreinen als sociale verkavelingen. Enerzijds is het belangrijk dat IOK blijft inspelen op investeringsmogelijkheden op het moment dat die zich aandienen. Anderzijds kennen nieuwe projecten vaak langere realisatieperiodes omwille van complexe administratieve en/of juridische procedures. Aan de andere kant is het zo dat ook de omzet in deze domeinen wordt gekenmerkt door een grillig verloop.

Bijlage 5 ten slotte bevat de opvraging van de werkingskosten in 2022 verbonden aan de diensten die aan de deelnemers verrekend worden op basis van een kosten- en expertisedelend principe. De werkingskosten en de verdeling ervan over de deelnemers werden goedgekeurd door de raad van bestuur in zitting van 17 september 2021.

Krachtlijnen van het financieel beleid

De krachtlijnen van het beleid dat door de bestuursorganen wordt gevoerd op financieel vlak kunnen als volgt samengevat worden.

1.1 Statutaire bijdragen in de algemene werkingskosten

In de statuten is voorzien dat een bijdrage kan opgevraagd worden om de algemene werkingskosten te dekken. Hieronder dient begrepen te worden de algemene kosten verbonden aan de organisatie van de bestuursorganen: presentiegelden, verplaatsingskosten, kosten vergaderingen en andere.

Voor 2022 betreft het hier een bedrag van 0,2038 euro (jaarlijks te indexeren) per inwoner. De raad van bestuur heeft beslist om deze bijdrage in 2022 niet op te vragen. Deze opvraging maakt het voorwerp uit van een jaarlijkse evaluatie.

1.2 Autofinanciering van het grondbeleid

IOK kiest in het grondbeleid voor een autofinanciering. Dit betekent dat alle projecten worden gefinancierd door eigen middelen van IOK, zonder te lenen of beroep te doen op de gemeenten.

Autofinanciering is enkel mogelijk bij een positieve liquiditeitspositie en een werkkapitaal dat voldoende groot is. Hierbij spelen volgende elementen.

Projectontwikkeling is een zeer kapitaalsintensieve sector, zowel met betrekking tot de aankoop van gronden als met betrekking tot de eigenlijke ontwikkeling: studies, archeologisch onderzoek, wegeaanleg, nutsvoorzieningen, publiek domein, bufferzones, enz.

De realisatietermijnen in het grondbeleid worden almaar langer. In het industrieel grondbeleid wordt gepoogd zoveel als mogelijk gronden in der minne te verwerven. Dit vraagt tijd. Ook een eventuele onteigeningsprocedure daaropvolgend neemt tijd in beslag, evenals het administratief proces ter voorbereiding van de werken en de uitvoering van de werken zelf, evenals de geleidelijke uitgifte aan de kandidaat-bedrijven. In het sociaal grondbeleid, waar IOK niet langer het onteigeningsinstrument effectief kan aanwenden, kan een project pas effectief gerealiseerd worden wanneer over de laatste noodzakelijke grond een akkoord is. Dit kan lang duren. Voorraden moeten dus lang gefinancierd kunnen worden.

De activiteiten in het grondbeleid zijn sterk onderhevig aan de schommelingen van de conjunctuur. Inkomende kasstromen zijn niet gegarandeerd, zeker niet naar timing toe. Bijgevolg is het absoluut noodzakelijk deze activiteiten te ontplooiën via 'autofinanciering' en hiervoor geen beroep te doen op leningen.

De activiteiten van het grondbeleid zijn meer en meer onderhevig aan juridische disputen. Ook al wordt aan juridische risicopreventie gedaan, risicoloos is een juridische procedure nooit. Vaak zijn gigantische sommen het voorwerp van het dispuut, dat bovendien lang kan aanslepen. Voor eventuele risico's in het grondbeleid wordt onmiddellijk een provisie (passief) voorzien met de nodige liquiditeiten (actief).

In het industrieel grondbeleid worden de prijzen - project per project - bepaald door de gecorrigeerde marktomstandigheden (afhankelijk van de ligging in het werkingsgebied en de invloedssfeer) in functie van acquisitie van bedrijven en de kostprijs. Op bestuurlijk niveau bij IOK werd goedkeuring gegeven aan de intentie om, naast de gebruikelijke grondverkoop, een systeem van erfpacht aan industriële investeerders op te zetten. De eerste overeenkomsten binnen dit systeem werden afgesloten in 2020.

De doorgangsgebouwen kennen al jaren een standaardhuurprijs van 62 euro/m² voor de kantoren en 34 euro/m² voor de magazijnen. Hiervan kan op een gemotiveerde manier worden afgeweken omwille van bv. marktomstandigheden, duurtijd contract, enz.

In het sociaal grondbeleid worden de prijzen generiek bepaald door de geschatte marktprijs per kavel, waarop een sociale korting van 20 % wordt toegepast met de kostprijs als bodemprijs. Deze sociale korting op de marktprijs garandeert het sociale karakter van het verkavelingsbeleid zonder winstmaximalisatie. Eventuele marges worden toegewezen aan het sociaal grondfonds: 50 % intercommunaal – 50 % lokaal.

1.3 In-housedienstverlening in de vorm van een kostendelende vereniging van de deelnemers

Op vraag van de gemeentebesturen evolueerde IOK, vooral vanaf het begin van de jaren '90, tot een vereniging waar diensten gemeenschappelijk worden uitgebouwd en aangeboden aan de deelnemers. Hierbij wordt één van de primaire doelstellingen van intergemeentelijke samenwerking nagestreefd, met name synergiewinsten genereren door het samen aanwerven van gespecialiseerd personeel. De kosten verbonden aan deze personeelsleden worden kostendekkend verdeeld onder de aangesloten deelnemers. De figuur van de dienstverlenende vereniging biedt de mogelijkheid om flexibel in te gaan op de noden van de deelnemers.

IOK is een in-houseorgaan van de deelnemende besturen. Elke deelnemer oefent toezicht uit op de vereniging zoals op de eigen diensten. De deelnemers kunnen een opdracht toekennen aan IOK zonder marktbevraging. IOK wordt niet als marktspeler beschouwd.

Het College van de Dienst Voorafgaande Beslissingen in Fiscale Zaken van de Federale Overheidsdienst Financiën besliste in zitting van 3 oktober 2017 dat:

- De door IOK verstrekte diensten aan haar leden de btw-vrijstelling van artikel 44, § 2bis, van het Btw-wetboek kunnen genieten;
- De methode van kostenraming en toekenning van deze kosten aan de (toekomstige) leden van IOK-KDV (KDV: kostendelende vereniging) in overeenstemming is met artikel 44, § 2bis, van het Btw-Wetboek.

Op het vlak van de financiering wordt een onderscheid gemaakt tussen:

1. Diensten met multidisciplinair en gezamenlijk aangeworven personeel in de schoot van IOK als verlengd lokaal bestuur en/of op basis van decretale emanatie.

Deze diensten worden gefinancierd via het jaarlijks opvragen aan de deelnemers van een forfaitaire tussenkomst in de geraamde werkingskosten.

2. Projectgebonden in-housedienstverlening met gezamenlijk aangeworven personeel in de schoot van IOK.

Deze specifieke opdrachten worden uitgevoerd tegen een gedifferentieerd standaard uurtarief dat elk jaar ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de raad van bestuur

Besluit

Het opstellen van de begroting voor de dienstverlenende vereniging IOK is een relatief moeilijke oefening. De opgegeven bedragen dienen met het nodige voorbehoud geïnterpreteerd te worden. De werkingskosten in de diverse geledingen van IOK kunnen vrij nauwkeurig worden gebudgetteerd, evenals de inzet van het personeel in functie van de expertise- en kostendelende dienstverlening aan de deelnemende besturen.

Heel anders is het gesteld met betrekking tot de sectoren van het grondbeleid, m.n. het industrieel beleid en het sociaal grondbeleid. Hier spelen externe factoren een zodanig bepalende rol, zowel op het vlak van de investeringsuitgaven als van de omzet, dat de jaarlijkse begroting op dit vlak enkel met het nodige voorbehoud kan worden voorgelegd. De sterk schommelende financiële resultaten van IOK in het verleden bevestigen deze vaststelling.

Bijlagen

Bijlage 1: Begroting IOK – Samenvatting 2022

Bijlage 2: Begroting IOK – Details 2022

Bijlage 3: Investeringsbudget industrieel grondbeleid 2022

Bijlage 4: Investeringsbudget sociaal grondbeleid 2022

Bijlage 5: Begroting 2022 - dienstverlening

Opvraging van de werkingskosten 2022 aan de deelnemende besturen, zoals goedgekeurd in de raad van bestuur van 17 september 2021.

Bijlage 1: Begroting IOK (dienstverlenende vereniging) - Samenvatting 2022

Omschrijving	Codes	BEGROTING 2021	BEGROTING 2022
I. BEDRIJFSOPBRENGSTEN	70/76A	20.683.200 €	29.032.300 €
Omzet	70	4.724.300 €	11.102.700 €
<i>Bedrijfsterreinen</i>		<i>2.650.000 €</i>	<i>9.264.400 €</i>
<i>Sociale verkavelingen</i>		<i>935.000 €</i>	<i>713.000 €</i>
<i>Studiebureau-opdrachten</i>		<i>1.139.300 €</i>	<i>1.125.300 €</i>
Wijziging in de voorraad (toename +, afname -)	71	6.488.000 €	7.871.000 €
Geproduceerde vaste activa	72	0 €	0 €
Andere bedrijfsopbrengsten	74	9.470.900 €	10.058.600 €
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A	0 €	0 €
II. BEDRIJFSKOSTEN	60/66A	21.643.600 €	28.260.400 €
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60	8.920.000 €	14.586.000 €
1. Inkopen	600/8	8.920.000 €	14.586.000 €
2. Wijziging in de voorraad (toename -, afname +)	609	0 €	0 €
Diensten en diverse goederen	61	2.732.900 €	2.739.700 €
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	7.800.500 €	8.785.200 €
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	1.843.200 €	1.747.600 €
Waardeverminderingen op voorraden en vorderingen	631/4	0 €	0 €
Voorzieningen voor risico's en kosten	635/7	-568.200 €	-600.400 €
Andere bedrijfskosten	640/8	915.200 €	1.002.300 €
Niet-recurrente bedrijfskosten	66A	0 €	0 €
III. <u>BEDRIJFSWINST (BEDRIJFSVERLIES)</u>		<u>-960.400 €</u>	<u>771.900 €</u>
IV. FINANCIËLE OPBRENGSTEN	75	1.169.900 €	1.025.900 €
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750		
B. Opbrengsten uit vlottende activa	751	400 €	3.200 €
C. Andere financiële opbrengsten	752/9	1.169.500 €	1.022.700 €
V. FINANCIËLE KOSTEN	65	79.600 €	159.300 €
A. Kosten van schulden	650	31.800 €	101.000 €
B. Waardeverminderingen op vlottende activa	651	0 €	0 €
C. Andere financiële kosten	652/9	47.800 €	58.300 €
VI. WINST (VERLIES) VAN HET BOEKJAAR		129.900 €	1.638.500 €

Bijlage 2: Begroting IOK (dienstverlenende vereniging) - Details 2022

Codes	Omschrijving	BEGROTING 2022
60	AANKOPEN HANDELSGOEDEREN	14.586.000,00
	Industrie- en ambachtzones	12.146.000,00
	Woonzones	2.410.000,00
	Oefenmunitie ICG	30.000,00
61	DIENSTEN EN DIVERSE GOEDEREN	2.739.700,00
<u>610</u>	<u>Administratiekosten</u>	<u>860.100,00</u>
	Verzending en telefoon	191.300,00
	Kantoorbenodigdheden	30.100,00
	Drukwerken en publicaties	68.700,00
	Automatisering	319.800,00
	Documentatie en abonnementen	55.400,00
	Opleidingen en studiedagen	42.900,00
	Promotie	9.000,00
	Overige beheerskosten	142.900,00
<u>611</u>	<u>Exploitatie en onderhoud</u>	<u>1.160.700,00</u>
	Energie	292.600,00
	Brandstoffen	15.900,00
	Aankoop werk- veiligheidskledij	3.600,00
	Onderhoud	466.200,00
	Herstellingen en klein materieel	374.800,00
	Transportkosten	1.900,00
	Overige	5.700,00
<u>613</u>	<u>Andere kostensoorten</u>	<u>175.300,00</u>
	Vervoer en verplaatsing personeel	152.600,00
	Vergoedingen aan derden (... PVK)	19.600,00
	Representatie en andere onkosten personeel	3.100,00
<u>614</u>	<u>Verzekeringen</u>	<u>77.800,00</u>
<u>615</u>	<u>Huur</u>	<u>39.100,00</u>
<u>616</u>	<u>Externe deskundigen</u>	<u>340.700,00</u>
<u>617</u>	<u>Uitzendkrachten</u>	<u>40.300,00</u>
<u>618</u>	<u>Bezoldigingen bestuurders</u>	<u>45.700,00</u>
62	PERSONEELSKOSTEN	8.785.200,00
	Bedienden	5.624.700,00
	Werkgeversbijdragen	2.128.700,00
	Andere personeelskosten	411.600,00
	Provisie vakantiegelden	19.800,00
	Responsabiliseringsbijdragen pensioenen vast benoemden	600.400,00

Bijlage 2: Begroting IOK (dienstverlenende vereniging) - Details 2022

Codes	Omschrijving	BEGROTING 2022
63	AFSCHRIJVINGEN, WAARDE- VERMINDERINGEN EN VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN	1.147.200,00
<u>630</u>	<u>Afschrijvingen</u>	<u>1.747.600,00</u>
	Gebouwen	1.542.300,00
	Installaties,machines en uitrusting	153.400,00
	Meubilair en rollend materieel	51.900,00
<u>631/4</u>	<u>Waardeverminderingen</u>	<u>0,00</u>
	Waardeverminderingen (toevoeging "+", terugname "-")	0,00
<u>635/8</u>	<u>Voorzieningen voor risico's en kosten</u>	<u>-600.400,00</u>
	Responsabiliseringsbijdrage (toevoeging "+", terugname "-")	-600.400,00
	Overige voorzieningen	0,00
64	ANDERE BEDRIJFSKOSTEN	1.002.300,00
	Niet-aftrekbare BTW, roerende voorheffing, belastingen en taksen	1.200,00
	Rechtspersonenbelasting	493.900,00
	Onroerende voorheffing	241.100,00
	Streekfonds	110.000,00
	Diverse bedrijfskosten	156.100,00
65	FINANCIELE KOSTEN	159.300,00
	Waardeverminderingen op vlottende activa (toevoeging "+", terugname "-")	58.300,00
	Andere financiële kosten	101.000,00
66	NIET-RECURRENTE BEDRIJFSKOSTEN	0,00
	TOTALE KOSTEN	28.419.700,00

Bijlage 2: Begroting IOK (dienstverlenende vereniging) - Details 2022

Codes	Omschrijving	BEGROTING 2022
70	OMZET	11.102.700,00
	Bedrijfsterreinen (excl zakelijke rechten)	9.264.400,00
	Sociale verkavelingen	713.000,00
	Studiebureau-opdrachten	1.125.300,00
71	VOORRAADWIJZIGINGEN (+/-)	7.871.000,00
74	ANDERE BEDRIJFSOPBRENGSTEN	10.058.600,00
	Tussenkost verzekeringen	17.400,00
	Subsidies	1.086.400,00
	Sociaal-cultureel	18.400,00
	Tussenkosten vennoten in de werkingskosten	0,00
	Kostendelende vereniging juridisch advies en duurzaam beleid	796.500,00
	GiD PBW	1.008.700,00
	GiD PBW niet KDV	64.800,00
	Cel veiligheid speelsterreinen	152.300,00
	Handhaving Milieu	202.600,00
	Handhaving RO	278.700,00
	ICG (Politieschietstand Kasterlee)	222.100,00
	Kempisch Woonplatform	365.300,00
	Leegstand en verwaarlozing	410.700,00
	Conformiteitsonderzoeken	93.100,00
	Subsidies woonbeleid	-563.400,00
	GIS-coördinatie	186.000,00
	Intergemeentelijke aankoopdienst	125.600,00
	Informatieveiligheid	99.900,00
	Parkmanagement	278.300,00
	Vlaamse Energielening	44.100,00
	Tussenkosten personeel	139.600,00
	Verhuur gronden en gebouwen	3.126.900,00
	Doorrekening OV huurders	241.100,00
	Deelname resultaat windmolens naast MBS	126.400,00
	Zakelijke rechten	1.380.300,00
	Voorraadwijziging grondbeleid naar MVA	0,00
	Meerwaarde realisatie vaste activa	0,00
	Overige	156.800,00
75	FINANCIELE OPBRENGSTEN	1.025.900,00
	Ontvangen intresten	3.200,00
	Meerwaarden op realisatie vlottende activa	622.400,00
	Kapitaalsubsidies	400.300,00
76	NIET-RECURRENTE BEDRIJFSOPBRENGSTEN	0,00
	Meerwaarden op realisatie vaste activa e.a.	0,00
	TOTALE OPBRENGSTEN	30.058.200,00
	RESULTAAT	1.638.500,00

Bijlage 3: Investeringsbudget industrieel grondbeleid 2022

	Kosten 2022	
	Grond	Infra
Balen		
Driehoek II		410.000
Driehoek III		50.000
Beerse		
Forabel	2.900.000	250.000
Geel		
Liessel		2.660.000
Hezeschrans		150.000
Herentals		
Laarstraat		611.000
Herenthout		
Moerbroek	1.130.000	
Hoogstraten		
Meer BCT	2.500.000	800.000
Turnhout		
Zierenbosstraat		300.000
Vorselaar		
Sassenhout	385.000	
Subtotaal	6.915.000	5.231.000
Totaal per jaar	12.146.000	

Bijlage 4: Investeringsbudget sociaal grondbeleid 2022

	Kosten 2022	
	Grond	Infra
Balen		
Boschberg 3	0	500.000
Beerse		
Akkerbeek	660.000	0
Laakdal		
Heidevelden	0	100.000
Merksplas		
Kleirijt 2	0	1.000.000
Diverse	150.000	0
Subtotaal	810.000	1.600.000
Totaal per jaar	2.410.000	

Bijlage 5: Begroting 2022 – dienstverlening

Opvraging van de werkingskosten 2022 aan de deelnemende besturen,
zoals goedgekeurd in de raad van bestuur van 17 september 2021.

Inhoud

- Inleiding: Context van de dienstverlening
- Afdeling 1: Statutaire bijdrage in de algemene werkingskosten IOK – begrotingsjaar 2022
- Afdeling 2: Opvraging werkingskosten Kostendelend verlengstuk inzake juridische en technisch advies milieu, juridisch en technisch advies ruimtelijke ordening, algemene juridische adviesverlening en ondersteuning duurzaam beleid – begrotingsjaar 2022
- Afdeling 3: Opvraging werkingskosten Handhaving Milieu (voorheen: IVMK) – begrotingsjaar 2022
- Afdeling 4: Opvraging werkingskosten Handhaving Ruimtelijke Ordening – begrotingsjaar 2022
- Afdeling 5: Opvraging werkingskosten Gemeenschappelijke interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk (GiD PBW) – begrotingsjaar 2022
- Afdeling 6: Opvraging werkingskosten Cel veiligheid speelterreinen – begrotingsjaar 2022
- Afdeling 7: Opvraging werkingskosten Kempens Woonplatform – begrotingsjaar 2022
- Afdeling 8: Opvraging werkingskosten Leegstand en verwaarlozing – begrotingsjaar 2022
- Afdeling 9: Opvraging werkingskosten Conformiteitsonderzoeken – begroting 2022
- Afdeling 10: Opvraging werkingskosten GIS-coördinatie – begroting 2022
- Afdeling 11: Opvraging werkingskosten Intergemeentelijke Aankoopdienst (IAD) – begroting 2022
- Afdeling 12: Opvraging werkingskosten Informatieveiligheid – begroting 2022
- Afdeling 13: Opvraging werkingskosten Intercommunaal Centrum voor Geweldbeheersing (ICG) (politieschietstand Kasterlee) – begrotingsjaar 2022

Inleiding

Context van de dienstverlening

De personeelsleden van de diensten van IOK worden door IOK aangeworven in opdracht van de steden, gemeenten en/of andere deelnemers. Voor deze dienstverlening geldt immers het principe dat de deelnemers gezamenlijk personeel aanwerven in de schoot van hun eigen intercommunale/dienstverlenende vereniging, die als in house orgaan fungeert voor de deelnemers.

Hierbij wordt één van de primaire doelstelling van intergemeentelijke samenwerking nagestreefd, met name synergiewinsten door het samen aanwerven van gespecialiseerd personeel in functie van de uitvoering van de maatschappelijk opdracht van IOK en de hieronder beschreven dienstverlening.

De kosten verbonden aan het beheer van deze personeelsleden in de hieronder beschreven dienstverlening worden kostendekkend verdeeld onder de aangesloten deelnemers. Op die manier worden gespecialiseerde diensten opgericht en kunnen uitgaven van dezelfde aard door de deelnemers gemeenschappelijk worden gemaakt.

Door deze bestuurlijke organisatie vanuit de lokale besturen wordt de gewenste schaal van samenwerking en inzet van gespecialiseerd personeel bereikt. Het merendeel van de opdrachten die door de deelnemers worden toevertrouwd aan IOK, kadert in dit streven naar synergie, die niet door individuele deelnemers kan worden bereikt. De kostenbesparing via kostendeling is hierbij evident omdat niet alle deelnemers moeten beschikken over specialisten in alle beleidsdomeinen.

Door deze samenwerking kunnen de 29 gemeenten en andere deelnemers technische, juridische en beleidsspecialisten aanwerven zodat een multidisciplinair team kan worden samengesteld om ook een aantal decretale verplichtingen in het kader van het medebewind gezamenlijk uit te voeren. In deze gevallen handelt IOK vaak als emanatie van de gemeenten.

In het kader van het werkvolume, de taakverdeling en de opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur elk jaar per dienst tot een begroting van de werkingskosten op basis van de voor de betrokken dienstverlening voorziene personeelsbezetting.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijziging noodzakelijk is.

Afdeling 1 : Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK - begrotingsjaar 2022.

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.1. Op voorstel van de raad van bestuur kan de algemene vergadering van de deelnemers een bijdrage vragen om een deel van de algemene werkingskosten te dekken, waaronder dient begrepen te worden de algemene kosten verbonden aan de organisatie van de bestuursorganen (presentiegelden, verplaatsingskosten, kosten vergaderingen e.a.).

Via de algemene werkingsbijdrage wil IOK vanuit haar maatschappelijke rol als samenwerkingsverband en publieke rechtspersoon, samen met de gemeenten en andere actoren mee de streekagenda in de Kempen bepalen en de belangrijke keuzes voor de streek vastleggen in functie van de sociaal-economische streekontwikkeling. Dit streekproject gaat verder dan de dienstverlenende en klantgerichte benadering van IOK ten aanzien van de individuele gemeentebesturen, maar vergt een gebiedsgerichte, geïntegreerde en gemeenschappelijke aanpak met alle Kempense streekactoren samen.

Deze bijdrage kan maximaal één euro vijfentwintig cent (1,25 €) per inwoner per jaar bedragen.

Voor de berekening wordt gebruik gemaakt van de meest recente bevolkingscijfers, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad."

Berekening

De tussenkomst voor de gemeentelijke deelnemers werd in voorgaande jaren vastgesteld op 12,5 eurocent (= 5 BEF) per inwoner, jaarlijks, en voor de eerste maal met toepassing op het boekjaar 1991, te indexeren.

Voor de andere deelnemers werd in voorgaande jaren de bijdrage gelijk te stellen aan het aantal door hen geplaatste aandelen vermenigvuldigd met het quotiënt van de deling van de globale bijdragen der gemeenten door het aantal door hen geplaatste aandelen.

Bijdrage gemeentelijke deelnemers:

- indexering van 1991 tot en met 2001:

(= conform de oude statuten: indexering op basis van de herwaarderingscoëfficiënt voor materiële vaste activa die jaarlijks, en tot en met het jaar 2001, werd meegedeeld door de Administratie Binnenlandse Aangelegenheden van de Vlaamse Gemeenschap)

$$0,1250 \text{ €} + 16,13\% = 0,1452 \text{ € per inwoner}$$

- indexering vanaf 2002:

(= indexering op basis van de index van de consumptieprijzen)

$$\begin{array}{rcl} 0,1452 \text{ €} & \times & \frac{\text{index}_{\text{januari '21}}}{\text{index}_{\text{januari '02}}} = \\ 0,1452 \text{ €} & \times & \frac{109,97}{78,36} = \end{array} \quad \boxed{0,2038 \text{ € per inwoner}}$$

Bijdrage andere deelnemers:

$$\frac{\text{bijdragen gemeenten}}{\text{aantal aandelen gemeenten}} = \frac{108.671,65 \text{ €}}{625.093} = \boxed{0,1738 \text{ € per aandeel}}$$

Tabel 1 : Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Bevolking (*) op 1/1/2021 (1)	Aantal aandelen (2)	Bijdrage 2022 (3)	Bijdrage 2021 (4)	Evolutie 2021->2022 (5)
Arendonk	13.207	15.845	2.691,59 €	2.701,86 €	-0,4%
Baarle-Hertog	2.935	2.925	598,15 €	582,45 €	2,7%
Balen	22.853	26.410	4.657,44 €	4.637,88 €	0,4%
Beerse	18.194	20.398	3.707,94 €	3.685,42 €	0,6%
Dessel	9.659	11.672	1.968,50 €	1.952,70 €	0,8%
Geel	40.781	46.100	8.311,17 €	8.276,14 €	0,4%
Grobbendonk	11.249	14.170	2.292,55 €	2.271,27 €	0,9%
Heist-op-den-Berg	43.096	50.581	8.782,96 €	8.731,74 €	0,6%
Herentals	28.194	34.801	5.745,94 €	5.747,70 €	0,0%
Herenthout	9.185	11.196	1.871,90 €	1.851,86 €	1,1%
Herselt	14.649	18.128	2.985,47 €	2.952,12 €	1,1%
Hoogstraten	21.560	22.617	4.393,93 €	4.355,50 €	0,9%
Hulshout	10.553	10.862	2.150,70 €	2.128,75 €	1,0%
Kasterlee	19.052	23.538	3.882,80 €	3.838,71 €	1,1%
Laakdal	16.293	20.272	3.320,51 €	3.290,61 €	0,9%
Lille	16.517	19.723	3.366,16 €	3.367,46 €	0,0%
Meerhout	10.279	12.826	2.094,86 €	2.098,87 €	-0,2%
Merksplas	8.616	10.759	1.755,94 €	1.745,94 €	0,6%
Mol	37.021	42.910	7.544,88 €	7.526,57 €	0,2%
Nijlen	22.985	27.757	4.684,34 €	4.662,89 €	0,5%
Olen	12.600	14.813	2.567,88 €	2.553,45 €	0,6%
Oud-Turnhout	14.201	16.817	2.894,16 €	2.841,52 €	1,9%
Ravels	15.104	16.823	3.078,20 €	3.054,18 €	0,8%
Retie	11.582	12.978	2.360,41 €	2.339,58 €	0,9%
Rijkevorsel	12.262	13.840	2.499,00 €	2.475,79 €	0,9%
Turnhout	45.874	53.877	9.349,12 €	9.205,42 €	1,6%
Vorselaar	7.995	9.865	1.629,38 €	1.613,39 €	1,0%
Vosselaar	11.443	13.288	2.332,08 €	2.306,03 €	1,1%
Westerlo	25.288	29.302	5.153,69 €	5.106,69 €	0,9%
Subtotaal (1):	533.227	625.093	108.671,65 €	107.902,49 €	0,7%
Welzijnszorg Kempen		200	34,76 €	34,52 €	0,7%
Subtotaal (2): (**)		200	34,76 €	34,52 €	0,7%
Totaal (1)+(2):		625.293	108.706,41 €	107.937,01 €	0,7%

(*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 16 juni 2021.

(**) De aandelen van de overige vennoten (OCMW's, hulpverleningszones en politiezones) worden niet in de tabel opgenomen. Verondersteld wordt dat de gemeentelijke statutaire bijdrage ook deze deelnemers dekt.

Voorstel van beslissing

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld om de statutaire bijdrage in de algemene werkingskosten in 2022 NIET op te vragen.

Dit voorstel maakt het voorwerp uit van een jaarlijkse evaluatie.

Afdeling 2 : Begroting 2022 - Kostendelend verlengstuk inzake juridisch en technisch advies milieu, juridisch en technisch advies ruimtelijke ordening, algemene juridische adviesverlening en ondersteuning duurzaam beleid.

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Voorstel opvraging

De IMD dienstverlening richt zich op adviesverlening inzake milieudossiers, ondersteuning van het gemeentelijk duurzaam beleid en adviesverlening inzake ruimtelijke ordeningsdossiers, en dit zowel op technisch als juridisch vlak.

De deelnemers aan de intercommunale milieudienst kunnen, naast het uitgebreide takenpakket van de milieudienst, gebruik maken van de juridische dienstverlening.

Al enkele jaren wordt een belangrijke toename vastgesteld van de gemeentelijke bevragingen van de dienst inzake andere dan louter milieudossiers. Vooral ruimtelijke ordeningsdossiers en algemeen administratieve vragen die rechtstreeks verband houden met de gemeentelijke beleidsdomeinen nemen in frequentie toe. De deelnemers aan de IMD kunnen in het kader van de IMD-structuur een beroep doen op de juridische dienst van IOK zowel voor de (telefonische) vraagbaakfunctie als voor de opmaak van schriftelijke juridische adviezen. Op die manier wordt de binnen IOK aanwezige expertise kostendelend ingezet voor IOK en de aan deze dienst deelnemende gemeenten.

Het takenpakket kan globaal als volgt worden onderverdeeld. Omgeving:

- Milieu (vergunningen, Vlare, bodem, geluid, lucht,...);
- Ruimtelijke ordening:
 - Vergunningen, planologie en bestemmingen;
 - Decreet grond – en pandenbeleid, leegstand, wonen, handhaving en herstelbeleid;
 - Overheidsopdrachten (gunning, uitvoering,...);
 - Contracten- en verbintenissenrecht (huur, gebruik, koop-verkoop, pacht, erfpacht, opstal, erfdienstbaarheden, concessie,...);
 - Ambtenaren- en arbeidsrecht;
 - Milieuvergunningsaanvragen en milieuadvies.

Bovenvermelde sectoren zijn de meest bevroegde sectoren. Naast bovenvermelde oplijsting verleent de juridische dienst advies in andere domeinen waarmee gemeenten geconfronteerd worden zoals openbaarheid van bestuur, belastingen en retributies, burgerzaken, organiek gemeenterecht, gemeentelijke verzelfstandiging, intellectueel eigendomsrecht, openbaar domein, onteigeningen, privacy, politionele bevoegdheden, vreemdelingenzaken, wegenrecht, verzekeringen, natuurrecht, economie, ...

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2022 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
- 1ste jurist/directielid (TO)	0,10 V.E.	0,10 V.E.
- 2de jurist/clusterverantwoordelijke (AV)	0,10 V.E.	0,10 V.E.
- 3de jurist/clusterverantwoordelijke (AVH)	0,50 V.E.	0,20 V.E.
- 4de jurist (SV)	0,60 V.E.	0,70 V.E.
- 5de jurist (TVM)	0,60 V.E.	0,60 V.E.
- 6de jurist (QVG)	0,70 V.E.	0,70 V.E.
- 7de jurist (SC)	0,50 V.E.	0,50 V.E.
- 8de jurist (AT)	0,80 V.E.	0,80 V.E.
- 9de jurist (EV)	0,10 V.E.	0,20 V.E.
- 1ste milieudeskundige (LD)	0,60 V.E.	0,80 V.E.
- 2de milieudeskundige (SH)	0,90 V.E.	0,90 V.E.
- 3de milieudeskundige (PVH)	0,70 V.E.	0,60 V.E.
- 4de milieudeskundige (AB)	0,30 V.E.	0,30 V.E.
- administratieve kracht (MDK)	<u>0,60 V.E.</u>	<u>0,60 V.E.</u>
Totaal :	7,10 V.E.	7,10 V.E.

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt voorgesteld om een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten te hanteren. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2022 worden begroot op :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>Evolutie</u>
- bruto-personeelskosten:	613.000,00 €	588.500,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	183.900,00 €	176.550,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>3.000,00 €</u>	<u>3.500,00 €</u>	
Totaal budget (1):	799.900,00 €	768.550,00 €	4,1%

De politiezones (0,6 V.E.) en de hulpverleningszones (0,4 V.E.) nemen samen 1 V.E. (A3-barema en 6 jaar beginanciënniteit) voor hun rekening:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>Evolutie</u>
- bruto-personeelskosten:	91.945,56 €	88.250,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	27.583,67 €	26.475,00 €	
- verplaatsingskosten:	500,00 €	600,00 €	
Subtotaal:	<u>120.029,23 €</u>	<u>115.325,00 €</u>	4,1%
- aandeel politiezones (0,6 vte):	72.017,54 €	69.195,00 €	4,1%
- aandeel hulpverleningszones (0,4 vte):	48.011,69 €	46.130,00 €	4,1%

De werkingskosten van het kostendelend verlengstuk worden verdeeld over de deelnemers op basis van de inwonersaantallen (zie tabellen 2.a. t/m 2.d. hieronder).

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijziging noodzakelijk is. Betreffende de afrekening 2020 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2022 in rekening te worden gebracht:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>Evolutie</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	714.597,70 €	710.411,11 €	
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>717.966,25 €</u>	<u>712.313,07 €</u>	
Vershil in rekening te brengen (2):	-3.368,54 €	-1.901,96 €	

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Opvraging (1) + (2):	796.531,46 €	766.648,04 €	3,9%

Tabel 2.a : Verdeling werkingskosten milieu, RO en juridische adviesverlening - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2021		Verdeling werkingskosten 2022		Evolutie bevolking		Evolutie kostenaandeel	
	Bevolking op 1/1/2020 (1a)	Kostenaandeel 2021 (1b)	Bevolking (*) op 1/1/2021 (2a)	Kostenaandeel 2022 (2b)	Verschil 2021->2022 (3a)	in % (3b)	Verschil 2021->2022 (4a)	in % (4b)
Arendonk	13.290	16.356,62 €	13.207	16.839,08 €	-83	-0,6%	482,46 €	2,9%
Baarle-Hertog	2.865	3.526,09 €	2.935	3.742,16 €	70	2,4%	216,07 €	6,1%
Balen	22.813	28.077,03 €	22.853	29.137,85 €	40	0,2%	1.060,82 €	3,8%
Beerse	18.128	22.310,98 €	18.194	23.197,57 €	66	0,4%	886,59 €	4,0%
Dessel	9.605	11.821,32 €	9.659	12.315,34 €	54	0,6%	494,02 €	4,2%
Geel	40.709	50.102,47 €	40.781	51.996,26 €	72	0,2%	1.893,79 €	3,8%
Grobbendonk	11.172	13.749,90 €	11.249	14.342,61 €	77	0,7%	592,71 €	4,3%
Heist-op-den-Berg	42.950	52.860,57 €	43.096	54.947,91 €	146	0,3%	2.087,34 €	3,9%
Herentals	28.272	34.795,67 €	28.194	35.947,69 €	-78	-0,3%	1.152,02 €	3,3%
Herenthout	9.109	11.210,87 €	9.185	11.710,98 €	76	0,8%	500,11 €	4,5%
Herselt	14.521	17.871,67 €	14.649	18.677,65 €	128	0,9%	805,98 €	4,5%
Hoogstraten	21.424	26.367,52 €	21.560	27.489,26 €	136	0,6%	1.121,74 €	4,3%
Hulshout	10.471	12.887,15 €	10.553	13.455,20 €	82	0,8%	568,05 €	4,4%
Kasterlee	18.882	23.238,96 €	19.052	24.291,53 €	170	0,9%	1.052,57 €	4,5%
Laakdal	16.186	19.920,87 €	16.293	20.773,77 €	107	0,7%	852,90 €	4,3%
Lille	16.564	20.386,09 €	16.517	21.059,37 €	-47	-0,3%	673,28 €	3,3%
Meerhout	10.324	12.706,23 €	10.279	13.105,85 €	-45	-0,4%	399,62 €	3,1%
Merksplas	8.588	10.569,65 €	8.616	10.985,50 €	28	0,3%	415,85 €	3,9%
Mol	37.022	45.564,71 €	37.021	47.202,22 €	-1	0,0%	1.637,51 €	3,6%
Nijlen	22.936	28.228,41 €	22.985	29.306,15 €	49	0,2%	1.077,74 €	3,8%
Olen	12.560	15.458,18 €	12.600	16.065,15 €	40	0,3%	606,97 €	3,9%
Oud-Turnhout	13.977	17.202,15 €	14.201	18.106,44 €	224	1,6%	904,29 €	5,3%
Ravels	15.023	18.489,51 €	15.104	19.257,78 €	81	0,5%	768,27 €	4,2%
Retie	11.508	14.163,43 €	11.582	14.767,19 €	74	0,6%	603,76 €	4,3%
Rijkevorsel	12.178	14.988,03 €	12.262	15.634,20 €	84	0,7%	646,17 €	4,3%
Turnhout	45.280	55.728,21 €	45.874	58.489,90 €	594	1,3%	2.761,69 €	5,0%
Vorselaar	7.936	9.767,21 €	7.995	10.193,72 €	59	0,7%	426,51 €	4,4%
Vosselaar	11.343	13.960,36 €	11.443	14.589,96 €	100	0,9%	629,60 €	4,5%
Westerlo	25.119	30.915,14 €	25.288	32.242,48 €	169	0,5%	1.327,34 €	4,3%
Politiezones		69.195,00 €		72.017,54 €			2.822,54 €	4,1%
Hulpverleningszones		46.130,00 €		48.011,69 €			1.881,69 €	4,1%
Totalen:	530.755	768.550,00 €	533.227	799.900,00 €	2.472	0,5%	31.350,00 €	4,1%

(*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 16 juni 2021.

Tabel 2.b. : Opvraging werkingkosten milieu, RO en juridische adviesverlening - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Begroting 2021			Begroting 2022			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel	Overschot	Opvraging	Kostenaandeel	Overschot	Opvraging	Verschil	in %
	2021 (1a)	2019 (1b)	2021 (1c) = (1a) + (1b)	2022 (2a)	2020 (2b)	2022 (2c) = (2a) + (2b)	2021->2022 (3a)	(3b)
Arendonk	16.356,62 €	-40,73 €	16.315,89 €	16.839,08 €	-71,75 €	16.767,33 €	451,44 €	2,8%
Baarle-Hertog	3.526,09 €	-8,30 €	3.517,79 €	3.742,16 €	-14,90 €	3.727,26 €	209,47 €	6,0%
Balen	28.077,03 €	-68,77 €	28.008,26 €	29.137,85 €	-122,10 €	29.015,75 €	1.007,49 €	3,6%
Beerse	22.310,98 €	-54,98 €	22.256,00 €	23.197,57 €	-97,62 €	23.099,95 €	843,95 €	3,8%
Dessel	11.821,32 €	-29,26 €	11.792,06 €	12.315,34 €	-51,81 €	12.263,53 €	471,47 €	4,0%
Geel	50.102,47 €	-122,43 €	49.980,04 €	51.996,26 €	-217,83 €	51.778,43 €	1.798,39 €	3,6%
Grobbendonk	13.749,90 €	-34,11 €	13.715,79 €	14.342,61 €	-60,22 €	14.282,39 €	566,60 €	4,1%
Heist-op-den-Berg	52.860,57 €	-130,26 €	52.730,31 €	54.947,91 €	-230,40 €	54.717,51 €	1.987,20 €	3,8%
Herentals	34.795,67 €	-86,22 €	34.709,45 €	35.947,69 €	-152,11 €	35.795,58 €	1.086,13 €	3,1%
Herenthout	11.210,87 €	-27,45 €	11.183,42 €	11.710,98 €	-48,92 €	11.662,06 €	478,64 €	4,3%
Herselt	17.871,67 €	-44,58 €	17.827,09 €	18.677,65 €	-78,40 €	18.599,25 €	772,16 €	4,3%
Hoogstraten	26.367,52 €	-65,42 €	26.302,10 €	27.489,26 €	-115,28 €	27.373,98 €	1.071,88 €	4,1%
Hulshout	12.887,15 €	-31,84 €	12.855,31 €	13.455,20 €	-56,28 €	13.398,92 €	543,61 €	4,2%
Kasterlee	23.238,96 €	-57,03 €	23.181,93 €	24.291,53 €	-100,70 €	24.190,83 €	1.008,90 €	4,4%
Laakdal	19.920,87 €	-49,13 €	19.871,74 €	20.773,77 €	-86,92 €	20.686,85 €	815,11 €	4,1%
Lille	20.386,09 €	-50,64 €	20.335,45 €	21.059,37 €	-89,23 €	20.970,14 €	634,69 €	3,1%
Meerhout	12.706,23 €	-31,67 €	12.674,56 €	13.105,85 €	-55,93 €	13.049,92 €	375,36 €	3,0%
Merksplas	10.569,65 €	-26,43 €	10.543,22 €	10.985,50 €	-46,43 €	10.939,07 €	395,85 €	3,8%
Mol	45.564,71 €	-112,07 €	45.452,64 €	47.202,22 €	-198,79 €	47.003,43 €	1.550,79 €	3,4%
Nijlen	28.228,41 €	-69,96 €	28.158,45 €	29.306,15 €	-123,88 €	29.182,27 €	1.023,82 €	3,6%
Olen	15.458,18 €	-38,31 €	15.419,87 €	16.065,15 €	-67,51 €	15.997,64 €	577,77 €	3,7%
Oud-Turnhout	17.202,15 €	-41,45 €	17.160,70 €	18.106,44 €	-73,75 €	18.032,69 €	871,99 €	5,1%
Ravels	18.489,51 €	-45,60 €	18.443,91 €	19.257,78 €	-81,02 €	19.176,76 €	732,85 €	4,0%
Retie	14.163,43 €	-34,46 €	14.128,97 €	14.767,19 €	-61,52 €	14.705,67 €	576,70 €	4,1%
Rijkevorsel	14.988,03 €	-36,59 €	14.951,44 €	15.634,20 €	-65,10 €	15.569,10 €	617,66 €	4,1%
Turnhout	55.728,21 €	-135,35 €	55.592,86 €	58.489,90 €	-241,11 €	58.248,79 €	2.655,93 €	4,8%
Vorselaar	9.767,21 €	-24,07 €	9.743,14 €	10.193,72 €	-42,44 €	10.151,28 €	408,14 €	4,2%
Vosselaar	13.960,36 €	-34,22 €	13.926,14 €	14.589,96 €	-60,39 €	14.529,57 €	603,43 €	4,3%
Westerlo	30.915,14 €	-76,32 €	30.838,82 €	32.242,48 €	-135,20 €	32.107,28 €	1.268,46 €	4,1%
Politiezones	69.195,00 €	-176,59 €	69.018,41 €	72.017,54 €	-312,60 €	71.704,94 €	2.686,53 €	3,9%
Hulpverleningszones	46.130,00 €	-117,72 €	46.012,28 €	48.011,69 €	-208,40 €	47.803,29 €	1.791,01 €	3,9%
Totalen:	768.550,00 €	-1.901,96 €	766.648,04 €	799.900,00 €	-3.368,54 €	796.531,46 €	29.883,42 €	3,9%

Tabel 2.c. : Verdeling werkingkosten juridische adviesverlening over de politiezones (0,6 vte) - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Begroting 2021				Begroting 2022				Evolutie bevolking		Evolutie kostenaandeel	
	Bevolking	Kostenaandeel	Overschot	Opvraging	Bevolking (*)	Kostenaandeel	Overschot	Opvraging	Verschil	in %	Verschil	in %
	op 1/1/2020 (1a)	2021 (1b)	2019 (1c)	2021 (1d)	op 1/1/2021 (2a)	2022 (2b)	2020 (2c)	2022 (2d)	2021->2022 (3a)	(3b)	2021->2022 (4a)	(4b)
Baarle-Hertog	2.865				2.935				70	2,4%		
Beerse	18.128				18.194				66	0,4%		
Kasterlee	18.882				19.052				170	0,9%		
Lille	16.564				16.517				-47	-0,3%		
Oud-Turnhout	13.977				14.201				224	1,6%		
Turnhout	45.280				45.874				594	1,3%		
Vosselaar	11.343				11.443				100	0,9%		
Politie Regio Turnhout	127.039	20.034,32 €	-50,81 €	19.983,51 €	128.216	20.937,41 €	-90,06 €	20.847,35 €	1.177	0,9%	863,84 €	4,3%
Geel	40.709				40.781				72	0,2%		
Laakdal	16.186				16.293				107	0,7%		
Meerhout	10.324				10.279				-45	-0,4%		
Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout	67.219	10.600,59 €	-27,03 €	10.573,56 €	67.353	10.998,61 €	-47,93 €	10.950,68 €	134	0,2%	377,12 €	3,6%
Herselt	14.521				14.649				128	0,9%		
Hulshout	10.471				10.553				82	0,8%		
Westerlo	25.119				25.288				169	0,7%		
Politie Zuiderkempen	50.111	7.902,62 €	-20,32 €	7.882,30 €	50.490	8.244,92 €	-35,87 €	8.209,05 €	379	0,8%	326,75 €	4,1%
Balen	22.813				22.853				40	0,2%		
Dessel	9.605				9.659				54	0,6%		
Mol	37.022				37.021				-1	0,0%		
Politiezone Balen-Dessel-Mol	69.440	10.950,84 €	-27,95 €	10.922,89 €	69.533	11.354,60 €	-49,52 €	11.305,08 €	93	0,1%	382,19 €	3,5%
Hoogstraten	21.424				21.560				136	0,6%		
Merkspas	8.588				8.616				28	0,3%		
Rijkevorsel	12.178				12.262				84	0,7%		
Politiezone Noorderkempen	42.190	6.653,46 €	-17,09 €	6.636,37 €	42.438	6.930,04 €	-30,14 €	6.899,90 €	248	0,6%	263,53 €	4,0%
Arendonk	13.290				13.207				-83	-0,6%		
Ravels	15.023				15.104				81	0,5%		
Retie	11.508				11.582				74	0,6%		
Politiezone Kempen Noordoost	39.821	6.279,86 €	-16,07 €	6.263,79 €	39.893	6.514,45 €	-28,47 €	6.485,98 €	72	0,2%	222,19 €	3,5%
Heist-op-den-Berg	42.950				43.096				146	0,3%		
Politiezone Heist-op-den-Berg	42.950	6.773,31 €	-17,32 €	6.755,99 €	43.096	7.037,51 €	-30,61 €	7.006,90 €	146	0,3%	250,91 €	3,7%
Totalen :	438.770	69.195,00 €	-176,59 €	69.018,41 €	441.019	72.017,54 €	-312,60 €	71.704,94 €	2.249	0,5%	2.686,53 €	3,9%

(*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 16 juni 2021.

Tabel 2.d. : Verdeling werkingskosten juridische adviesverlening over de hulpverleningszones (0,4 vte) - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Begroting 2021				Begroting 2022				Evolutie bevolking		Evolutie kostenaandeel	
	Bevolking	Kostenaandeel	Overschot	Opvraging	Bevolking (*)	Kostenaandeel	Overschot	Opvraging	Verschil	in %	Verschil	in %
	op 1/1/2020 (1a)	2021 (1b)	2019 (1c)	2021 (1d)	op 1/1/2021 (2a)	2022 (2b)	2020 (2c)	2022 (2d)	2021->2022 (3a)	(3b)	2021->2022 (4a)	(4b)
Arendonk	13.290				13.207				-83	-0,6%		
Baarle-Hertog	2.865				2.935				70	2,4%		
Beerse	18.128				18.194				66	0,4%		
Hoogstraten	21.424				21.560				136	0,6%		
Kasterlee	18.882				19.052				170	0,9%		
Lille	16.564				16.517				-47	-0,3%		
Merksplas	8.588				8.616				28	0,3%		
Oud-Turnhout	13.977				14.201				224	1,6%		
Ravels	15.023				15.104				81	0,5%		
Rijkevorsel	12.178				12.262				84	0,7%		
Turnhout	45.280				45.874				594	1,3%		
Vosselaar	11.343				11.443				100	0,9%		
HVZ Taxandria	197.542	19.602,54 €	-49,91 €	19.552,63 €	198.965	20.448,95 €	-88,38 €	20.360,57 €	1.423	0,7%	807,94 €	4,1%
Balen	22.813				22.853				40	0,2%		
Dessel	9.605				9.659				54	0,6%		
Geel	40.709				40.781				72	0,2%		
Grobbendonk	11.172				11.249				77	0,7%		
Herentals	28.272				28.194				-78	-0,3%		
Herenthout	9.109				9.185				76	0,8%		
Herselt	14.521				14.649				128	0,9%		
Hulshout	10.471				10.553				82	0,8%		
Laakdal	16.186				16.293				107	0,7%		
Meerhout	10.324				10.279				-45	-0,4%		
Mol	37.022				37.021				-1	0,0%		
Olen	12.560				12.600				40	0,3%		
Retie	11.508				11.582				74	0,6%		
Vorselaar	7.936				7.995				59	0,7%		
Westerlo	25.119				25.288				169	0,7%		
HVZ Kempen	267.327	26.527,46 €	-67,81 €	26.459,65 €	268.181	27.562,74 €	-120,02 €	27.442,72 €	854	0,3%	983,07 €	3,7%
Totalen :	464.869	46.130,00 €	-117,72 €	46.012,28 €	467.146	48.011,69 €	-208,40 €	47.803,29 €	2.277	0,5%	1.791,01 €	3,9%

(*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 16 juni 2021.

Afdeling 3: Begroting 2022 - Handhaving Milieu (voorheen: IVMK).

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag:

Milieuhandhavingsbesluit

Artikel 16

§ 1.

Binnen één jaar na de inwerkingtreding van dit besluit moet elke gemeente beroep kunnen doen op minstens één lokale toezichthouder.

Binnen twee jaar na de inwerkingtreding van dit besluit moet een gemeente met meer dan driehonderd inrichtingen van klasse 2 overeenkomstig titel I van het Vlarem of meer dan dertigduizend inwoners indien het aantal inrichtingen onvoldoende gekend is minstens een beroep kunnen doen op twee lokale toezichthouders.

§ 2.

Binnen twee jaar na de inwerkingtreding van dit besluit moet elke intergemeentelijke vereniging die toezichthouders aanwijst, minstens twee toezichthouders aanwijzen per begonnen schijf van vijf gemeenten die voor het volledige pakket van toezichttaken, vermeld in artikel 34, een beroep doen op de toezichthouders van de intergemeentelijke vereniging.

§ 3.

Binnen twee jaar na de inwerkingtreding van dit besluit moet elke politiezone die uit meer dan één gemeente bestaat en die toezichthouders aanwijst, minstens twee toezichthouders aanwijzen per begonnen schijf van vijf gemeenten die voor het volledige pakket van toezichttaken, vermeld in artikel 34, beroep doen op deze toezichthouders van een politiezone.

Milieuhandhavingsdecreet

Artikel 16.3.5.

De gemeentelijke toezichthouders kunnen toezicht uitoefenen in de eigen gemeente, in een aangrenzende gemeente of in de andere gemeenten van de intergemeentelijke vereniging of politiezone waarvan de eigen gemeente deel uitmaakt, mits zij hiervoor toestemming hebben gekregen van die andere gemeenten.

De toezichthouders van de intergemeentelijke vereniging kunnen enkel toezicht uitoefenen in de gemeenten die behoren tot de intergemeentelijke vereniging. De toezichthouders van de politiezones kunnen enkel toezicht uitoefenen in de gemeenten die behoren tot de politiezone. De Vlaamse Regering kan hiertoe de nadere regels bepalen.

Intergemeentelijke aanpak

Op 8 juni 2012 werd de Interlokale Vereniging Milieuhandhaving Kempen (afgekort: IVMK), een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid, opgericht, waarin zowel de gemeenten als de politiezones alsook IOK participeren. Daarbij is voor de gemeenten de inbreng van de inzet van de lokale milieu-ambtenaren van belang en bij de politiezones de inzet van milieupolitie. Daarnaast worden er vanuit IOK extra toezichthouders aangeworven.

De toezichtstaken worden uitgesplitst, met een interne taakverdeling binnen de vereniging:

- De gemeentelijke milieu-ambtenaren staan in voor het luik raadgevingen, klachtenmanagement en sensibilisering.
- De milieupolitie-ambtenaren (uit de 7 politiezones) en de extra aan te werven intergemeentelijke toezichthouders zorgen voor het luik formele vaststellingen, aanmaningen en bestuurlijke maatregelen.

Ondertussen werd de dienstverlening ingebed in IOK en werd de aparte juridische structuur "interlokale vereniging" opgeheven.

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2022 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Functie "Milieutoezichthouder":		
- stafmedewerker milieu (VVT)	0,8 V.E.	0,8 V.E.
- stafmedewerker/jurist (KR)	0,3 V.E.	0,3 V.E.
- stafmedewerker/jurist (EV)	0,1 V.E.	0,1 V.E.
- stafmedewerker milieu (AB)	0,2 V.E.	0,2 V.E.
- deskundige milieu (TDM)	0,5 V.E.	
Administratieve ondersteuning (MDK):	0,1 V.E.	0,1 V.E.
Totale personeelsbezetting:	2,0 V.E.	1,5 V.E.

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten gehanteerd. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2022 worden begroot op:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
- bruto-personeelskosten:	153.000,00 €	125.500,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	45.900,00 €	37.650,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>1.500,00 €</u>	<u>1.750,00 €</u>	
Raming budget (1):	200.400,00 €	164.900,00 €	21,5%

De omslag van de kosten over de participerende besturen gebeurt als volgt:

- een vast gedeelte, te weten 25% van de werkingskosten, gelijk verdeeld over alle deelnemende gemeenten;
- een proportioneel gedeelte, te weten 37,5% van de werkingskosten, volgens het inwonersaantal van de gemeente;
- een proportioneel gedeelte, te weten 37,5% van de werkingskosten, volgens de oppervlakte van het grondgebied van de gemeente, verminderd met de oppervlakte van de kwetsbare gebieden.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Volgens de vroeger vastgestelde modaliteiten wordt het verschil ontstaan in boekjaar n verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2020 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2022 in rekening te worden gebracht:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	158.489,60 €	126.006,38 €	
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>156.246,43 €</u>	<u>126.291,31 €</u>	
Vershil in rekening te brengen (2):	2.243,17 €	-284,93 €	
	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Opvraging (1) + (2):	202.643,17 €	164.615,07 €	23,1%

Tabel 3.a. : Verdeling werkingskosten handhaving milieu - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2021						Verdeling werkingskosten 2022						Evolutie kostenaandeel	
	Vast	Bevolking	Proportioneel	Oppervlakte	Proportioneel	Kosten-	Vast	Bevolking (*)	Proportioneel	Oppervlakte	Proportioneel	Kosten-	Verschil	
	kostenaandeel (25%) (1a)	op 1/1/2020	kostenaandeel (37,5%) (1b)	grondgebied zonder RKG	kostenaandeel (37,5%) (1c)	aandeel 2021 (1d)=(1a+1b+1c)	kostenaandeel (25%) (2a)	op 1/1/2021	kostenaandeel (37,5%) (2b)	grondgebied zonder RKG (**)	kostenaandeel (37,5%) (2c)	aandeel 2022 (2d)=(2a+2b+2c)	2021->2022 (3a)	in % (3b)
Arendonk	2.425,00	13.290	2.455,64	3.590,0736	2.636,76	7.517,40	2.947,06	13.207	2.955,75	3.590,0736	3.204,41	9.107,22	1.589,82	21,1%
Baarle-Hertog														
Balen	2.425,00	22.813	4.215,23	6.048,8051	4.442,59	11.082,82	2.947,06	22.853	5.114,55	6.048,8051	5.399,00	13.460,61	2.377,79	21,5%
Beerse														
Dessel	2.425,00	9.605	1.774,75	2.138,4537	1.570,60	5.770,35	2.947,06	9.659	2.161,70	2.138,4537	1.908,73	7.017,49	1.247,14	21,6%
Geel	2.425,00	40.709	7.521,93	9.443,5666	6.935,90	16.882,83	2.947,06	40.781	9.126,87	9.443,5666	8.429,08	20.503,01	3.620,18	21,4%
Grobbendonk														
Heist-op-den-Berg	2.425,00	42.950	7.936,01	8.150,6151	5.986,29	16.347,30	2.947,06	43.096	9.644,97	8.150,6151	7.275,03	19.867,06	3.519,76	21,5%
Herentals														
Herenthout														
Herselt	2.425,00	14.521	2.683,09	3.966,7821	2.913,44	8.021,53	2.947,06	14.649	3.278,47	3.966,7821	3.540,65	9.766,18	1.744,65	21,7%
Hoogstraten	2.425,00	21.424	3.958,58	8.984,1904	6.598,51	12.982,09	2.947,06	21.560	4.825,17	8.984,1904	8.019,05	15.791,28	2.809,19	21,6%
Hulshout	2.425,00	10.471	1.934,76	1.409,8980	1.035,51	5.395,27	2.947,06	10.553	2.361,78	1.409,8980	1.258,44	6.567,28	1.172,01	21,7%
Kasterlee														
Laakdal	2.425,00	16.186	2.990,74	3.315,1572	2.434,84	7.850,58	2.947,06	16.293	3.646,40	3.315,1572	2.959,02	9.552,48	1.701,90	21,7%
Lille														
Meerhout	2.425,00	10.324	1.907,60	3.000,3996	2.203,67	6.536,27	2.947,06	10.279	2.300,46	3.000,3996	2.678,08	7.925,60	1.389,33	21,3%
Merksplas	2.425,00	8.588	1.586,83	3.723,9867	2.735,11	6.746,94	2.947,06	8.616	1.928,28	3.723,9867	3.323,93	8.199,27	1.452,33	21,5%
Mol	2.425,00	37.022	6.840,67	6.897,1103	5.065,64	14.331,31	2.947,06	37.021	8.285,37	6.897,1103	6.156,18	17.388,61	3.057,30	21,3%
Nijlen	2.425,00	22.936	4.237,96	3.212,3393	2.359,33	9.022,29	2.947,06	22.985	5.144,09	3.212,3393	2.867,25	10.958,40	1.936,11	21,5%
Olen														
Oud-Turnhout														
Ravels	2.425,00	15.023	2.775,85	7.241,1464	5.318,32	10.519,17	2.947,06	15.104	3.380,30	7.241,1464	6.463,26	12.790,62	2.271,45	21,6%
Retie	2.425,00	11.508	2.126,37	4.080,1266	2.996,68	7.548,05	2.947,06	11.582	2.592,07	4.080,1266	3.641,81	9.180,94	1.632,89	21,6%
Rijkevorsel	2.425,00	12.178	2.250,17	4.196,8271	3.082,39	7.757,56	2.947,06	12.262	2.744,26	4.196,8271	3.745,98	9.437,30	1.679,74	21,7%
Turnhout														
Vorselaar														
Vosselaar														
Westerlo	2.425,00	25.119	4.641,32	4.795,2440	3.521,92	10.588,24	2.947,06	25.288	5.659,50	4.795,2440	4.280,09	12.886,65	2.298,41	21,7%
Totalen:	41.225,00	334.667	61.837,50	84.194,7218	61.837,50	164.900,00	50.100,02	335.788	75.149,99	84.194,7218	75.149,99	200.400,00	35.500,00	21,5%

(*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 16 juni 2021.

(**) noot: ruimtelijk kwetsbaar gebied omvat parkgebieden, groengebieden, bosgebieden en agrarische gebieden met aanvullende voorschriften.

Tabel 3.b. : Opvraging werkingskosten handhaving milieu - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Begroting 2021			Begroting 2022			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel 2021 (1a)	Aftrek overschot 2019 (1b)	Opvraging 2021 (1c)=(1a)+(1b)	Kostenaandeel 2022 (2a)	Tekort 2020 (2b)	Opvraging 2022 (2c)=(2a)+(2b)	Verschil 2021->2022 (3a)	in % (3b)
Arendonk	7.517,40 €	-22,06 €	7.495,34 €	9.107,22 €	102,42 €	9.209,64 €	1.714,30 €	22,9%
Baarle-Hertog								
Balen	11.082,82 €	-28,24 €	11.054,58 €	13.460,61 €	150,53 €	13.611,14 €	2.556,56 €	23,1%
Beerse								
Dessel	5.770,35 €	-16,70 €	5.753,65 €	7.017,49 €	78,58 €	7.096,07 €	1.342,42 €	23,3%
Geel	16.882,83 €	-5,03 €	16.877,80 €	20.503,01 €	229,22 €	20.732,23 €	3.854,43 €	22,8%
Grobbendonk								
Heist-op-den-Berg	16.347,30 €	-57,47 €	16.289,83 €	19.867,06 €	222,17 €	20.089,23 €	3.799,40 €	23,3%
Herentals								
Herenthout								
Herselt	8.021,53 €	-5,71 €	8.015,82 €	9.766,18 €	109,28 €	9.875,46 €	1.859,64 €	23,2%
Hoogstraten	12.982,09 €	-36,84 €	12.945,25 €	15.791,28 €	176,66 €	15.967,94 €	3.022,69 €	23,3%
Hulshout	5.395,27 €	-9,91 €	5.385,36 €	6.567,28 €	73,39 €	6.640,67 €	1.255,31 €	23,3%
Kasterlee								
Laakdal	7.850,58 €	-3,88 €	7.846,70 €	9.552,48 €	106,76 €	9.659,24 €	1.812,54 €	23,1%
Lille								
Meerhout	6.536,27 €	-9,15 €	6.527,12 €	7.925,60 €	89,13 €	8.014,73 €	1.487,61 €	22,8%
Merksplas	6.746,94 €	-20,94 €	6.726,00 €	8.199,27 €	91,90 €	8.291,17 €	1.565,17 €	23,3%
Mol	14.331,31 €	7,50 €	14.338,81 €	17.388,61 €	194,87 €	17.583,48 €	3.244,67 €	22,6%
Nijlen	9.022,29 €	-16,67 €	9.005,62 €	10.958,40 €	123,02 €	11.081,42 €	2.075,80 €	23,1%
Olen								
Oud-Turnhout								
Ravels	10.519,17 €	-21,77 €	10.497,40 €	12.790,62 €	143,23 €	12.933,85 €	2.436,45 €	23,2%
Retie	7.548,05 €	-14,04 €	7.534,01 €	9.180,94 €	102,52 €	9.283,46 €	1.749,45 €	23,2%
Rijkevorsel	7.757,56 €	-15,57 €	7.741,99 €	9.437,30 €	105,36 €	9.542,66 €	1.800,67 €	23,3%
Turnhout								
Vorselaar								
Vosselaar								
Westerlo	10.588,24 €	-8,45 €	10.579,79 €	12.886,65 €	144,13 €	13.030,78 €	2.450,99 €	23,2%
Totalen:	164.900,00 €	-284,93 €	164.615,07 €	200.400,00 €	2.243,17 €	202.643,17 €	38.028,10 €	23,1%

Afdeling 4: Begroting 2022 - Handhaving Ruimtelijke Ordening.

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag:

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening – Titel VI. Handhaving

Artikel 6.1.1.

“In deze titel wordt verstaan onder:

1° gemeentelijke stedenbouwkundige inspecteur: het personeelslid dat belast is met de uitvoering van de handhaving van de ruimtelijke ordening, vermeld in deze titel, bevoegd voor het grondgebied van een of meer gemeenten die het college of de colleges van burgemeester en schepenen van de gemeente of de gemeenten in kwestie daarvoor als zodanig hebben aangesteld zoals vermeld in artikel 1.4.9, tweede lid;

...

8° verbalisant ruimtelijke ordening: het personeelslid, bedoeld in artikel 6.2.5/1, dat belast is met de uitvoering van de handhaving van de ruimtelijke ordening vermeld in deze titel.”

Artikel 1.4.9.

“...

Voor de aanstelling van de gemeentelijke stedenbouwkundige inspecteur, kan het college van burgemeester en schepenen een beroep doen op eigen personeel of op personeel van een intergemeentelijk samenwerkingsverband.”

Artikel 6.2.5./1

“§ 1 De volgende personen kunnen verbalisant ruimtelijke ordening zijn:

...

3° de personeelsleden van de gemeente, die daarvoor worden aangewezen door het college van burgemeester en schepenen;

4° de personeelsleden van een intergemeentelijk samenwerkingsverband, die daarvoor worden aangewezen door de colleges van burgemeester en schepenen.

...”

Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2022 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<i>Functie "Stedenbouwkundig inspecteur":</i>		
- clusterverantwoordelijke/jurist (AV)	0,2 V.E.	0,2 V.E.
- stafmedewerker/jurist (KR)	0,2 V.E.	0,2 V.E.
- stafmedewerker/jurist (LW)	0,2 V.E.	0,2 V.E.
- stafmedewerker/jurist (EV)	0,8 V.E.	0,8 V.E.
- stafmedewerker RO (DH)	0,2 V.E.	0,2 V.E.
<i>Functie "Verbalisant":</i>		
- deskundige RO (GS)	1,0 V.E.	1,0 V.E.
- deskundige Milieu (TDM)	0,5 V.E.	
<i>Administratieve ondersteuning (MDK):</i>	0,1 V.E.	0,1 V.E.
<i>Totale personeelsbezetting:</i>	3,2 V.E.	2,7 V.E.

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten gehanteerd. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2022 worden begroot op:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
- bruto-personeelskosten:	235.000,00 €	191.500,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	70.500,00 €	57.450,00 €	
- verplaatsingskosten:	2.000,00 €	2.000,00 €	
Raming budget:	307.500,00 €	250.950,00 €	22,5%

De omslag van de kosten over de participerende besturen gebeurt als volgt:

- een vast gedeelte, te weten 25% van de werkingskosten, gelijk verdeeld over alle deelnemende gemeenten;
- een proportioneel gedeelte, te weten 37,5% van de werkingskosten, volgens het inwonersaantal van de gemeente;
- een proportioneel gedeelte, te weten 37,5% van de werkingskosten, volgens de totale oppervlakte van het grondgebied van de gemeente.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijziging noodzakelijk is. Betreffende de afrekening 2020 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2022 in rekening te worden gebracht:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>Evolutie</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	165.751,54 €		
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	194.510,43 €		
Verschil in rekening te brengen (2):	-28.758,89 €	0,00 €	

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Opvraging (1) + (2):	278.741,11 €	250.950,00 €	11,1%

Deze nieuwe dienstverlening werd opgestart met een heel beperkte personeelsinzet: stedenbouwkundig inspecteur 0,8 V.E. en verbalisant 0,6 V.E. Zoals gebruikelijk wordt er gestart met een beperkte personeelsinzet en wordt deze verhoogd indien de vraag van de deelnemers dit vereist.

Gelet op de deelneming van 23 steden en gemeenten werd in overleg met de deelnemers de invulling van de functie van stedenbouwkundige inspecteur verhoogd van 0,8 V.E. in 2019 tot 1,6 V.E. in 2020. De functie van verbalisant werd eveneens verhoogd van 0,6 V.E. in 2019 tot 1,0 V.E. in 2020 en nadien tot 1,5 V.E. (Conferentie van Kempense Burgemeesters - 6 maart 2021). De bijkomende aanwervingen leiden uiteraard tot een bijkomende kostenverdeling.

Tabel 4.a. : Verdeling werkingskosten handhaving ruimtelijke ordening - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2021						Verdeling werkingskosten 2022					
	Vast kostenaandeel (25%) (1a)	Bevolking op 1/1/2020	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (1b)	Totale oppervlakte grondgebied gemeente (in ha)	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (1c)	Totaal aandeel in de kosten (1d)=(1a+1b+1c)	Vast kostenaandeel (25%) (2a)	Bevolking (*) op 1/1/2021	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (2b)	Totale oppervlakte grondgebied gemeente (in ha)	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (2c)	Totaal aandeel in de kosten (2d)=(2a+2b+2c)
Arendonk	2.727,72	13.290	2.986,64	5.538,0000	4.187,04	9.901,40	3.342,39	13.207	3.618,21	5.538,0000	5.130,56	12.091,16
Baarle-Hertog	2.727,72	2.865	643,85	748,0000	565,53	3.937,10	3.342,39	2.935	804,08	748,0000	692,97	4.839,44
Balen	2.727,72	22.813	5.126,72	7.288,0000	5.510,13	13.364,57	3.342,39	22.853	6.260,84	7.288,0000	6.751,81	16.355,04
Beerse	2.727,72	18.128	4.073,87	3.748,0000	2.833,70	9.635,29	3.342,39	18.194	4.984,45	3.748,0000	3.472,25	11.799,09
Dessel	2.727,72	9.605	2.158,51	2.703,0000	2.043,62	6.929,85	3.342,39	9.659	2.646,19	2.703,0000	2.504,14	8.492,72
Geel	2.727,72	40.709	9.148,46	10.985,0000	8.305,27	20.181,45	3.342,39	40.781	11.172,42	10.985,0000	10.176,81	24.691,62
Grobbendonk												
Heist-op-den-Berg												
Herentals												
Herenthout												
Herselt	2.727,72	14.521	3.263,28	5.232,0000	3.955,68	9.946,68	3.342,39	14.649	4.013,26	5.232,0000	4.847,07	12.202,72
Hoogstraten	2.727,72	21.424	4.814,58	10.532,0000	7.962,78	15.505,08	3.342,39	21.560	5.906,61	10.532,0000	9.757,14	19.006,14
Hulshout	2.727,72	10.471	2.353,13	1.735,0000	1.311,76	6.392,61	3.342,39	10.553	2.891,11	1.735,0000	1.607,35	7.840,85
Kasterlee	2.727,72	18.882	4.243,32	7.152,0000	5.407,31	12.378,35	3.342,39	19.052	5.219,51	7.152,0000	6.625,81	15.187,71
Laakdal	2.727,72	16.186	3.637,45	4.248,0000	3.211,72	9.576,89	3.342,39	16.293	4.463,65	4.248,0000	3.935,47	11.741,51
Lille	2.727,72	16.564	3.722,40	5.940,0000	4.490,97	10.941,09	3.342,39	16.517	4.525,02	5.940,0000	5.502,98	13.370,39
Meerhout	2.727,72	10.324	2.320,09	3.629,0000	2.743,73	7.791,54	3.342,39	10.279	2.816,05	3.629,0000	3.362,01	9.520,45
Merkspas	2.727,72	8.588	1.929,97	4.456,0000	3.368,98	8.026,67	3.342,39	8.616	2.360,45	4.456,0000	4.128,16	9.831,00
Mol	2.727,72	37.022	8.319,88	11.426,0000	8.638,69	19.686,29	3.342,39	37.021	10.142,32	11.426,0000	10.585,37	24.070,08
Nijlen	2.727,72	22.936	5.154,36	3.909,0000	2.955,42	10.837,50	3.342,39	22.985	6.297,00	3.909,0000	3.621,41	13.260,80
Olen												
Oud-Turnhout	2.727,72	13.977	3.141,02	3.880,0000	2.933,50	8.802,24	3.342,39	14.201	3.890,52	3.880,0000	3.594,54	10.827,45
Ravels	2.727,72	15.023	3.376,09	9.499,0000	7.181,77	13.285,58	3.342,39	15.104	4.137,91	9.499,0000	8.800,14	16.280,44
Retie	2.727,72	11.508	2.586,17	4.839,0000	3.658,55	8.972,44	3.342,39	11.582	3.173,02	4.839,0000	4.482,99	10.998,40
Rijkevorsel	2.727,72	12.178	2.736,74	4.679,0000	3.537,58	9.002,04	3.342,39	12.262	3.359,31	4.679,0000	4.334,76	11.036,46
Turnhout	2.727,72	45.280	10.175,69	5.606,0000	4.238,45	17.141,86	3.342,39	45.874	12.567,70	5.606,0000	5.193,56	21.103,65
Vorselaar												
Vosselaar	2.727,72	11.343	2.549,09	1.185,0000	895,93	6.172,74	3.342,39	11.443	3.134,94	1.185,0000	1.097,82	7.575,15
Westerlo	2.727,72	25.119	5.644,95	5.513,0000	4.168,07	12.540,74	3.342,39	25.288	6.927,93	5.513,0000	5.107,41	15.377,73
Totalen:	62.737,56	418.756	94.106,26	124.470,0000	94.106,18	250.950,00	76.874,97	420.908	115.312,50	124.470,0000	115.312,53	307.500,00

(*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 16 juni 2021.

Tabel 4.b. : Opvraging werkingskosten handhaving ruimtelijke ordening - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Begroting 2021			Begroting 2022			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel 2021 (1a)	Geen afrekening 2019 (opstartjaar) (1b)	Opvraging 2021 (1c)=(1a)+(1b)	Kostenaandeel 2022 (2a)	Overschot 2020 (2b)	Opvraging 2022 (2c)=(2a)+(2b)	Verschil 2021->2022 (3a)	in % (3b)
Arendonk	9.901,40 €		9.901,40 €	12.091,16 €	-1.043,01 €	11.048,15 €	1.146,75 €	11,6%
Baarle-Hertog	3.937,10 €		3.937,10 €	4.839,44 €	-404,38 €	4.435,06 €	497,96 €	12,6%
Balen	13.364,57 €		13.364,57 €	16.355,04 €	-1.369,24 €	14.985,80 €	1.621,23 €	12,1%
Beerse	9.635,29 €		9.635,29 €	11.799,09 €	-987,96 €	10.811,13 €	1.175,84 €	12,2%
Dessel	6.929,85 €		6.929,85 €	8.492,72 €	-720,72 €	7.772,00 €	842,15 €	12,2%
Geel	20.181,45 €		20.181,45 €	24.691,62 €	-2.040,93 €	22.650,69 €	2.469,24 €	12,2%
Grobbendonk								
Heist-op-den-Berg								
Herentals								
Herenthout								
Herselt	9.946,68 €		9.946,68 €	12.202,72 €	-3.926,41 €	8.276,31 €	-1.670,37 €	-16,8%
Hoogstraten	15.505,08 €		15.505,08 €	19.006,14 €	-1.626,03 €	17.380,11 €	1.875,03 €	12,1%
Hulshout	6.392,61 €		6.392,61 €	7.840,85 €	-666,27 €	7.174,58 €	781,97 €	12,2%
Kasterlee	12.378,35 €		12.378,35 €	15.187,71 €	-1.288,38 €	13.899,33 €	1.520,98 €	12,3%
Laakdal	9.576,89 €		9.576,89 €	11.741,51 €	-993,15 €	10.748,36 €	1.171,47 €	12,2%
Lille	10.941,09 €		10.941,09 €	13.370,39 €	-1.148,53 €	12.221,86 €	1.280,77 €	11,7%
Meerhout	7.791,54 €		7.791,54 €	9.520,45 €	-816,19 €	8.704,26 €	912,72 €	11,7%
Merksplas	8.026,67 €		8.026,67 €	9.831,00 €	-849,43 €	8.981,57 €	954,90 €	11,9%
Mol	19.686,29 €		19.686,29 €	24.070,08 €	-2.018,21 €	22.051,87 €	2.365,58 €	12,0%
Nijlen	10.837,50 €		10.837,50 €	13.260,80 €	-1.118,80 €	12.142,00 €	1.304,50 €	12,0%
Olen								
Oud-Turnhout	8.802,24 €		8.802,24 €	10.827,45 €	-895,18 €	9.932,27 €	1.130,03 €	12,8%
Ravels	13.285,58 €		13.285,58 €	16.280,44 €	-1.373,86 €	14.906,58 €	1.621,00 €	12,2%
Retie	8.972,44 €		8.972,44 €	10.998,40 €	-915,69 €	10.082,71 €	1.110,27 €	12,4%
Rijkevorsel	9.002,04 €		9.002,04 €	11.036,46 €	-923,57 €	10.112,89 €	1.110,85 €	12,3%
Turnhout	17.141,86 €		17.141,86 €	21.103,65 €	-1.699,42 €	19.404,23 €	2.262,37 €	13,2%
Vorselaar								
Vosselaar	6.172,74 €		6.172,74 €	7.575,15 €	-643,12 €	6.932,03 €	759,29 €	12,3%
Westerlo	12.540,74 €		12.540,74 €	15.377,73 €	-1.290,41 €	14.087,32 €	1.546,58 €	12,3%
Totalen:	250.950,00 €	0,00 €	250.950,00 €	307.500,00 €	-28.758,89 €	278.741,11 €	27.791,11 €	11,1%

Afdeling 5 : Begroting 2022 - Gemeenschappelijke interne Dienst Preventie en Bescherming op het Werk (GiD PBW).**Principe****Budget GiD PBW (KDV)**

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen."

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK en kwalificeert als diensten die nauw samenhangen met maatschappelijk werk, met de sociale zekerheid en met de bescherming van kinderen en jongeren die worden verricht door publiekrechtelijke lichamen zoals vermeld in artikel 44 §2, 2° W.BTW

Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2022 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
- diensthoofd/preventieadviseur (JE)	0,90 V.E.	0,90 V.E.
- stafmedewerker/preventieadviseur (BVH)	0,80 V.E.	0,90 V.E.
- preventieadviseurs (PV,JL,SM,TH,JP,KP,BVM,MVD, vac.)	7,70 V.E.	6,65 V.E.
- administratieve kracht (vacature)	<u>0,40</u> V.E.	<u>0,90</u> V.E.
Totaal :	9,80 V.E.	9,35 V.E.

Voor de berekening van het aandeel van de GiD PBW in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt voorgesteld een forfaitair percentage van 15% op de personeelskosten te hanteren. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten voor 2021 worden begroot op :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
- bruto-personeelskosten:	841.971,11 €	779.544,41 €	
- toeslag algemene kosten (15%):	126.295,67 €	116.931,66 €	
- verplaatsingskosten:	<u>26.094,15 €</u>	<u>28.150,21 €</u>	
Subtotaal:	994.360,93 €	924.626,28 €	
- jaarlicentie ArXs Hyperion 2020:	-155,90 € ¹	7.762,29 €	
- raming jaarlicentie ArXs Hyperion 2021:	<u>7.794,95 €</u> ¹	<u>7.917,53 €</u>	
Totaal budget (1):	1.001.999,98 €	940.306,10 €	6,6%

¹ not: In september 2019 werd de nieuwe software (ArXs Hyperion - 72 besturen) geïnstalleerd. De raad van bestuur beslist de jaarlicentie over de periode van 1 september 2019 tot 31 augustus 2020 niet aan te rekenen aan de deelnemers tijdens deze aanlooperperiode. De jaarlicentie van 1 september 2020 tot 31 augustus 2021 wordt verrekend met het financieringsoverschot van het werkingsjaar 2019. De jaarlicentie van 1 september 2021 tot 31 augustus 2022 wordt opgevraagd in het begrotingsjaar 2021.

In oktober 1993 stelde de raad van bestuur de modaliteiten vast in verband met de verrekening en opvraging van de kosten voor de Gemeenschappelijke Intercommunale Dienst PBW.

Met ingang van het begrotingsjaar 2009 werd een nieuwe verdeelsleutel ingevoerd waarbij rekening wordt gehouden met een basisdienstverlening die onafhankelijk is van de grootte van het bestuur. De bijdrage per deelnemend bestuur bestaat uit:

- een vast gedeelte, te weten 10% van de werkingskosten, gelijk verdeeld over alle besturen;
- een proportioneel gedeelte, te weten 90% van de werkingskosten, volgens de hierna beschreven omslagregeling.

De kosten (90%) van het jaar n worden verdeeld over de bij de dienst aangesloten besturen op basis van het werkvolume in functie van de tewerkgestelde personeelsleden op 31 december van het jaar n-2 (zie tabel 3.1.a. hieronder). De toegepaste verdeelsleutel voor de raming 2022 is dus gebaseerd op de gegevens verstrekt door de deelnemende besturen in verband met de tewerkstelling op 31 december 2020 op basis van een beslissing van het Beheerscomité.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Volgens de vroeger vastgestelde modaliteiten wordt het verschil ontstaan in boekjaar n verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2020 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2022 in rekening te worden gebracht:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	910.270,39 €	725.451,59 €
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>903.614,02 €</u>	<u>779.706,67 €</u>
Verskil in rekening te brengen (2):	6.656,37 €	-54.255,08 €

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	
Opvraging (1) + (2):	1.008.656,35 €	886.051,02 €	13,8%

Tabel 5.a. : Verdeling werkingskosten GiD PBW - begrotingsjaar 2022 (deelnemers IOK).

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2021		Verdeling werkingskosten 2022		Evolutie werkvolume		Evolutie kostenaandeel	
	Werkvolume op 31/12/2019 (1a)	Kostenaandeel 2021 (1b)	Werkvolume op 31/12/2020 (2a)	Kostenaandeel 2022 (2b)	Vershil 2021->2022 (3a)	in % (3b)	Vershil 2021->2022 (4a)	in % (4b)
Arendonk gemeente	357,52	17.904,95 €	363,22	19.239,77 €	5,70	1,6%	1.334,82 €	7,5%
Arendonk OCMW	39,20	3.305,64 €	32,92	3.198,74 €	-6,28	-16,0%	-106,90 €	-3,2%
Baarle-Hertog gemeente	72,32	4.824,64 €	60,65	4.545,45 €	-11,67	-16,1%	-279,19 €	-5,8%
Baarle-Hertog OCMW	5,84	1.775,63 €	2,17	1.705,36 €	-3,67	-62,8%	-70,27 €	-4,0%
Balen gemeente	451,97	22.236,77 €	468,01	24.328,91 €	16,04	3,5%	2.092,14 €	9,4%
Balen OCMW	351,89	17.646,74 €	352,51	18.719,64 €	0,62	0,2%	1.072,90 €	6,1%
Beerse gemeente	405,25	20.094,02 €	468,75	24.364,84 €	63,50	15,7%	4.270,82 €	21,3%
Beerse OCMW	311,20	15.780,55 €	328,75	17.565,74 €	17,55	5,6%	1.785,19 €	11,3%
Dessel gemeente	288,97	14.761,00 €	280,37	15.216,16 €	-8,60	-3,0%	455,16 €	3,1%
Dessel OCMW	122,62	7.131,58 €	122,14	7.531,71 €	-0,48	-0,4%	400,13 €	5,6%
Geel stad	1.143,93	53.972,58 €	1.146,87	57.297,78 €	2,94	0,3%	3.325,20 €	6,2%
Geel OCMW	342,05	17.195,44 €	350,66	18.629,80 €	8,61	2,5%	1.434,36 €	8,3%
Grobbendonk gemeente	265,50	13.684,58 €	219,42	12.256,12 €	-46,08	-17,4%	-1.428,46 €	-10,4%
Grobbendonk OCMW	194,66	10.435,60 €	201,11	11.366,89 €	6,45	3,3%	931,29 €	8,9%
Heist op den Berg gemeente	755,80	36.171,52 €	848,57	42.810,82 €	92,77	12,3%	6.639,30 €	18,4%
Heist op den Berg OCMW	584,95	28.335,72 €	539,95	27.822,68 €	-45,00	-7,7%	-513,04 €	-1,8%
Herentals stad	570,49	27.672,53 €	671,86	34.228,89 €	101,37	17,8%	6.556,36 €	23,7%
Herentals OCMW alg.d.	141,63	8.003,45 €	129,18	7.873,61 €	-12,45	-8,8%	-129,84 €	-1,6%
Herenthout gemeente	166,58	9.147,75 €	163,58	9.544,25 €	-3,00	-1,8%	396,50 €	4,3%
Herenthout OCMW	63,38	4.414,62 €	65,53	4.782,44 €	2,15	3,4%	367,82 €	8,3%
Herselt gemeente	245,71	12.776,94 €	256,33	14.048,66 €	10,62	4,3%	1.271,72 €	10,0%
Herselt OCMW	74,25	4.913,16 €	65,75	4.793,13 €	-8,50	-11,4%	-120,03 €	-2,4%
Hoogstraten stad	416,67	20.617,79 €	407,77	21.403,35 €	-8,90	-2,1%	785,56 €	3,8%
Hoogstraten OCMW	406,44	20.148,60 €	408,18	21.423,26 €	1,74	0,4%	1.274,66 €	6,3%
Hulshout gemeente	220,39	11.615,67 €	216,63	12.120,62 €	-3,76	-1,7%	504,95 €	4,3%
Hulshout OCMW	134,42	7.672,77 €	130,19	7.922,66 €	-4,23	-3,1%	249,89 €	3,3%
Kasterlee gemeente	312,92	15.859,43 €	282,09	15.299,69 €	-30,83	-9,9%	-559,74 €	-3,5%
Kasterlee OCMW	74,76	4.936,55 €	54,60	4.251,63 €	-20,16	-27,0%	-684,92 €	-13,9%
Laakdal gemeente	278,36	14.274,39 €	334,44	17.842,07 €	56,08	20,1%	3.567,68 €	25,0%
Laakdal OCMW	162,86	8.977,13 €	131,24	7.973,65 €	-31,62	-19,4%	-1.003,48 €	-11,2%
Lille gemeente	306,78	15.577,83 €	311,58	16.731,87 €	4,80	1,6%	1.154,04 €	7,4%
Lille OCMW	14,80	2.186,56 €	13,60	2.260,46 €	-1,20	-8,1%	73,90 €	3,4%

Meerhout gemeente	268,93	13.841,89 €	254,16	13.943,27 €	-14,77	-5,5%	101,38 €	0,7%
Meerhout OCMW	297,45	15.149,92 €	312,50	16.776,55 €	15,05	5,1%	1.626,63 €	10,7%
Merksplas gemeente	266,44	13.727,69 €	257,08	14.085,08 €	-9,36	-3,5%	357,39 €	2,6%
Merksplas OCMW	53,93	3.981,21 €	53,53	4.199,66 €	-0,40	-0,7%	218,45 €	5,5%
Mol gemeente	729,55	34.967,60 €	739,44	37.510,92 €	9,89	1,4%	2.543,32 €	7,3%
Mol OCMW	820,94	39.159,08 €	876,95	44.189,10 €	56,01	6,8%	5.030,02 €	12,8%
Nijlen gemeente	403,91	20.032,57 €	408,42	21.434,91 €	4,51	1,1%	1.402,34 €	7,0%
Nijlen OCMW	33,99	3.066,69 €	18,90	2.517,86 €	-15,09	-44,4%	-548,83 €	-17,9%
Olen gemeente	231,28	12.115,13 €	233,53	12.941,37 €	2,25	1,0%	826,24 €	6,8%
Olen OCMW	85,89	5.447,01 €	95,79	6.252,02 €	9,90	11,5%	805,01 €	14,8%
Oud-Turnhout gemeente	269,10	13.849,69 €	258,32	14.145,30 €	-10,78	-4,0%	295,61 €	2,1%
Oud-Turnhout OCMW	8,74	1.908,63 €	2,58	1.725,27 €	-6,16	-70,5%	-183,36 €	-9,6%
Ravels gemeente	321,74	16.263,95 €	323,09	17.290,86 €	1,35	0,4%	1.026,91 €	6,3%
Ravels OCMW	31,64	2.958,91 €	36,52	3.373,57 €	4,88	15,4%	414,66 €	14,0%
Retie gemeente	237,99	12.422,87 €	231,05	12.820,93 €	-6,94	-2,9%	398,06 €	3,2%
Retie OCMW	66,75	4.569,18 €	66,75	4.841,69 €	0,00	0,0%	272,51 €	6,0%
Rijkevorsel gemeente	263,58	13.596,52 €	249,29	13.706,76 €	-14,29	-5,4%	110,24 €	0,8%
Rijkevorsel OCMW	149,78	8.377,24 €	138,65	8.333,52 €	-11,13	-7,4%	-43,72 €	-0,5%
Turnhout stad	782,91	37.414,89 €	745,22	37.791,62 €	-37,69	-4,8%	376,73 €	1,0%
Turnhout OCMW	142,94	8.063,53 €	145,41	8.661,82 €	2,47	1,7%	598,29 €	7,4%
Vorselaar gemeente	155,70	8.648,75 €	153,96	9.077,05 €	-1,74	-1,1%	428,30 €	5,0%
Vorselaar OCMW	17,36	2.303,97 €	14,16	2.287,66 €	-3,20	-18,4%	-16,31 €	-0,7%
Vosselaar gemeente	239,14	12.475,61 €	227,53	12.649,98 €	-11,61	-4,9%	174,37 €	1,4%
Vosselaar OCMW	69,59	4.699,43 €	67,61	4.883,46 €	-1,98	-2,8%	184,03 €	3,9%
Welzijnszorg Kempen	401,40	19.917,45 €	420,68	22.030,32 €	19,28	4,8%	2.112,87 €	10,6%
<u>Brandweerzones</u>								
Hulpverleningszone Taxandria	512,90	25.031,25 €	542,90	27.965,94 €	30,00	5,8%	2.934,69 €	11,7%
Hulpverleningszone Kempen	471,75	23.143,96 €	477,45	24.787,36 €	5,70	1,2%	1.643,40 €	7,1%
<u>Politiezones:</u>								
Politiezone Balen-Dessel-Mol	243,04	12.654,48 €	253,81	13.926,27 €	10,77	4,4%	1.271,79 €	10,1%
Politiezone Noorderkempen	175,00	9.533,92 €	154,17	9.087,25 €	-20,83	-11,9%	-446,67 €	-4,7%
Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout	262,47	13.545,61 €	265,50	14.494,00 €	3,03	1,2%	948,39 €	7,0%
Politiezone Kempen Noordoost	127,55	7.357,69 €	131,27	7.975,11 €	3,72	2,9%	617,42 €	8,4%
Politie Regio Turnhout	533,92	25.995,30 €	513,92	26.558,53 €	-20,00	-3,7%	563,23 €	2,2%
Politie Zuiderkempen	154,25	8.582,25 €	152,06	8.984,78 €	-2,19	-1,4%	402,53 €	4,7%
Politiezone Neteland	216,78	11.450,10 €	206,93	11.649,54 €	-9,85	-4,5%	199,44 €	1,7%
Totalen:	18.332,44	940.306,10 €	18.457,75	1.001.999,98 €	125,31	0,7%	61.693,88 €	6,6%

Tabel 5.b. : Opvraging werkingskosten GiD PBW - begrotingsjaar 2022 (deelnemers IOK).

Deelnemer	Begroting 2021			Begroting 2022			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel 2021 (1a)	Afrekening 2019 (1b)	Opvraging 2021 (1c)=(1a)+(1b)	Kostenaandeel 2022 (2a)	Afrekening 2020 (2b)	Opvraging 2022 (2c)=(2a)+(2b)	Verschil 2021->2022 (3a)	in % (3b)
Arendonk gemeente	17.904,95 €	-1.036,33 €	16.868,62 €	19.239,77 €	126,38 €	19.366,15 €	2.497,53 €	14,8%
Arendonk OCMW	3.305,64 €	-117,25 €	3.188,39 €	3.198,74 €	15,70 €	3.214,44 €	26,05 €	0,8%
Baarle-Hertog gemeente	4.824,64 €	-255,36 €	4.569,28 €	4.545,45 €	35,25 €	4.580,70 €	11,42 €	0,2%
Baarle-Hertog OCMW	1.775,63 €	-33,55 €	1.742,08 €	1.705,36 €	11,10 €	1.716,46 €	-25,62 €	-1,5%
Balen gemeente	22.236,77 €	-1.325,28 €	20.911,49 €	24.328,91 €	164,53 €	24.493,44 €	3.581,95 €	17,1%
Balen OCMW	17.646,74 €	-935,72 €	16.711,02 €	18.719,64 €	118,93 €	18.838,57 €	2.127,55 €	12,7%
Beerse gemeente	20.094,02 €	-1.167,32 €	18.926,70 €	24.364,84 €	141,74 €	24.506,58 €	5.579,88 €	29,5%
Beerse OCMW	15.780,55 €	-921,75 €	14.858,80 €	17.565,74 €	113,42 €	17.679,16 €	2.820,36 €	19,0%
Dessel gemeente	14.761,00 €	-841,55 €	13.919,45 €	15.216,16 €	106,52 €	15.322,68 €	1.403,23 €	10,1%
Dessel OCMW	7.131,58 €	-367,51 €	6.764,07 €	7.531,71 €	47,40 €	7.579,11 €	815,04 €	12,0%
Geel stad	53.972,58 €	-2.837,12 €	51.135,46 €	57.297,78 €	345,95 €	57.643,73 €	6.508,27 €	12,7%
Geel OCMW	17.195,44 €	-1.340,42 €	15.855,02 €	18.629,80 €	140,85 €	18.770,65 €	2.915,63 €	18,4%
Grobbendonk gemeente	13.684,58 €	-594,22 €	13.090,36 €	12.256,12 €	93,58 €	12.349,70 €	-740,66 €	-5,7%
Grobbendonk OCMW	10.435,60 €	-576,76 €	9.858,84 €	11.366,89 €	75,25 €	11.442,14 €	1.583,30 €	16,1%
Heist op den Berg gemeente	36.171,52 €	-2.302,62 €	33.868,90 €	42.810,82 €	261,41 €	43.072,23 €	9.203,33 €	27,2%
Heist op den Berg OCMW	28.335,72 €	-2.071,99 €	26.263,73 €	27.822,68 €	203,16 €	28.025,84 €	1.762,11 €	6,7%
Herentals stad	27.672,53 €	-1.653,20 €	26.019,33 €	34.228,89 €	197,69 €	34.426,58 €	8.407,25 €	32,3%
Herentals OCMW alg.d.	8.003,45 €	-449,47 €	7.553,98 €	7.873,61 €	60,58 €	7.934,19 €	380,21 €	5,0%
Herenthout gemeente	9.147,75 €	-482,45 €	8.665,30 €	9.544,25 €	63,41 €	9.607,66 €	942,36 €	10,9%
Herenthout OCMW	4.414,62 €	-182,75 €	4.231,87 €	4.782,44 €	31,62 €	4.814,06 €	582,19 €	13,8%
Herselt gemeente	12.776,94 €	-708,06 €	12.068,88 €	14.048,66 €	92,50 €	14.141,16 €	2.072,28 €	17,2%
Herselt OCMW	4.913,16 €	-266,45 €	4.646,71 €	4.793,13 €	36,90 €	4.830,03 €	183,32 €	3,9%
Hoogstraten stad	20.617,79 €	-1.193,05 €	19.424,74 €	21.403,35 €	135,51 €	21.538,86 €	2.114,12 €	10,9%
Hoogstraten OCMW	20.148,60 €	-1.198,56 €	18.950,04 €	21.423,26 €	152,59 €	21.575,85 €	2.625,81 €	13,9%
Hulshout gemeente	11.615,67 €	-570,35 €	11.045,32 €	12.120,62 €	80,63 €	12.201,25 €	1.155,93 €	10,5%
Hulshout OCMW	7.672,77 €	-424,34 €	7.248,43 €	7.922,66 €	55,71 €	7.978,37 €	729,94 €	10,1%
Kasterlee gemeente	15.859,43 €	-996,38 €	14.863,05 €	15.299,69 €	110,10 €	15.409,79 €	546,74 €	3,7%
Kasterlee OCMW	4.936,55 €	-170,72 €	4.765,83 €	4.251,63 €	29,98 €	4.281,61 €	-484,22 €	-10,2%
Laakdal gemeente	14.274,39 €	-914,97 €	13.359,42 €	17.842,07 €	97,45 €	17.939,52 €	4.580,10 €	34,3%
Laakdal OCMW	8.977,13 €	-649,64 €	8.327,49 €	7.973,65 €	64,66 €	8.038,31 €	-289,18 €	-3,5%
Lille gemeente	15.577,83 €	-1.038,14 €	14.539,69 €	16.731,87 €	120,30 €	16.852,17 €	2.312,48 €	15,9%
Lille OCMW	2.186,56 €	-121,69 €	2.064,87 €	2.260,46 €	15,74 €	2.276,20 €	211,33 €	10,2%

Meerhout gemeente	13.841,89 €	-733,48 €	13.108,41 €	13.943,27 €	99,14 €	14.042,41 €	934,00 €	7,1%
Meerhout OCMW	15.149,92 €	-894,38 €	14.255,54 €	16.776,55 €	107,00 €	16.883,55 €	2.628,01 €	18,4%
Merksplas gemeente	13.727,69 €	-820,48 €	12.907,21 €	14.085,08 €	108,17 €	14.193,25 €	1.286,04 €	10,0%
Merksplas OCMW	3.981,21 €	-193,33 €	3.787,88 €	4.199,66 €	28,70 €	4.228,36 €	440,48 €	11,6%
Mol gemeente	34.967,60 €	-2.078,97 €	32.888,63 €	37.510,92 €	227,84 €	37.738,76 €	4.850,13 €	14,7%
Mol OCMW	39.159,08 €	-2.455,36 €	36.703,72 €	44.189,10 €	286,44 €	44.475,54 €	7.771,82 €	21,2%
Nijlen gemeente	20.032,57 €	-1.178,17 €	18.854,40 €	21.434,91 €	137,76 €	21.572,67 €	2.718,27 €	14,4%
Nijlen OCMW	3.066,69 €	-224,56 €	2.842,13 €	2.517,86 €	23,58 €	2.541,44 €	-300,69 €	-10,6%
Olen gemeente	12.115,13 €	-633,59 €	11.481,54 €	12.941,37 €	83,64 €	13.025,01 €	1.543,47 €	13,4%
Olen OCMW	5.447,01 €	-213,43 €	5.233,58 €	6.252,02 €	35,03 €	6.287,05 €	1.053,47 €	20,1%
Oud-Turnhout gemeente	13.849,69 €	-786,75 €	13.062,94 €	14.145,30 €	98,89 €	14.244,19 €	1.181,25 €	9,0%
Oud-Turnhout OCMW	1.908,63 €	-119,62 €	1.789,01 €	1.725,27 €	15,60 €	1.740,87 €	-48,14 €	-2,7%
Ravels gemeente	16.263,95 €	-999,35 €	15.264,60 €	17.290,86 €	121,78 €	17.412,64 €	2.148,04 €	14,1%
Ravels OCMW	2.958,91 €	-103,23 €	2.855,68 €	3.373,57 €	18,68 €	3.392,25 €	536,57 €	18,8%
Retie gemeente	12.422,87 €	-663,12 €	11.759,75 €	12.820,93 €	86,16 €	12.907,09 €	1.147,34 €	9,8%
Retie OCMW	4.569,18 €	-222,39 €	4.346,79 €	4.841,69 €	32,38 €	4.874,07 €	527,28 €	12,1%
Rijkevorsel gemeente	13.596,52 €	-715,08 €	12.881,44 €	13.706,76 €	92,34 €	13.799,10 €	917,66 €	7,1%
Rijkevorsel OCMW	8.377,24 €	-392,62 €	7.984,62 €	8.333,52 €	46,30 €	8.379,82 €	395,20 €	4,9%
Turnhout stad	37.414,89 €	-2.400,71 €	35.014,18 €	37.791,62 €	292,90 €	38.084,52 €	3.070,34 €	8,8%
Turnhout OCMW	8.063,53 €	-476,06 €	7.587,47 €	8.661,82 €	57,91 €	8.719,73 €	1.132,26 €	14,9%
Vorselaar gemeente	8.648,75 €	-483,67 €	8.165,08 €	9.077,05 €	61,47 €	9.138,52 €	973,44 €	11,9%
Vorselaar OCMW	2.303,97 €	-89,63 €	2.214,34 €	2.287,66 €	16,16 €	2.303,82 €	89,48 €	4,0%
Vosselaar gemeente	12.475,61 €	-723,39 €	11.752,22 €	12.649,98 €	88,45 €	12.738,43 €	986,21 €	8,4%
Vosselaar OCMW	4.699,43 €	-224,22 €	4.475,21 €	4.883,46 €	33,30 €	4.916,76 €	441,55 €	9,9%
Welzijnszorg Kempen	19.917,45 €	-970,70 €	18.946,75 €	22.030,32 €	129,42 €	22.159,74 €	3.212,99 €	17,0%
<u>Brandweerzones</u>								
Hulpverleningszone Taxandria	25.031,25 €	-1.471,92 €	23.559,33 €	27.965,94 €	176,53 €	28.142,47 €	4.583,14 €	19,5%
Hulpverleningszone Kempen	23.143,96 €	-1.351,27 €	21.792,69 €	24.787,36 €	161,44 €	24.948,80 €	3.156,11 €	14,5%
<u>Politiezones:</u>								
Politiezone Balen-Dessel-Mol	12.654,48 €	-734,98 €	11.919,50 €	13.926,27 €	93,42 €	14.019,69 €	2.100,19 €	17,6%
Politiezone Noorderkempen	9.533,92 €	-480,90 €	9.053,02 €	9.087,25 €	69,45 €	9.156,70 €	103,68 €	1,1%
Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout	13.545,61 €	-779,34 €	12.766,27 €	14.494,00 €	98,19 €	14.592,19 €	1.825,92 €	14,3%
Politiezone Kempen Noordoost	7.357,69 €	-362,88 €	6.994,81 €	7.975,11 €	51,79 €	8.026,90 €	1.032,09 €	14,8%
Politie Regio Turnhout	25.995,30 €	-1.359,28 €	24.636,02 €	26.558,53 €	183,65 €	26.742,18 €	2.106,16 €	8,5%
Politie Zuiderkempen	8.582,25 €	-507,98 €	8.074,27 €	8.984,78 €	65,34 €	9.050,12 €	975,85 €	12,1%
Politiezone Neteland	11.450,10 €	-665,27 €	10.784,83 €	11.649,54 €	80,98 €	11.730,52 €	945,69 €	8,8%
TOTALEN:	940.306,10 €	-54.255,08 €	886.051,02 €	1.001.999,98 €	6.656,37 €	1.008.656,35 €	122.605,33 €	13,8%

Afdeling 6 : Begroting 2022 - Cel veiligheid speelterreinen.

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen."

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van een kostendelende vereniging conform en kwalificeert als diensten die nauw samenhangen met maatschappelijk werk, met de sociale zekerheid en met de bescherming van kinderen en jongeren die worden verricht door publiekrechtelijke lichamen zoals vermeld in artikel 44 §2, 2° W.BTW

Voorstel opvraging

De raad van bestuur besliste in zitting van 22 januari 2002 tot het oprichten van een intergemeentelijke samenwerking voor de ondersteuning van gemeenten in het veiligheidsbeheer van hun speelterreinen.

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2022 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
- veiligheidsdeskundige (DF):	1,0 V.E.	1,0 V.E.
- vacature C2-schaal 6 jaar anciënniteit:	0,5 V.E.	0,3 V.E.
- administratieve kracht (AP):	<u>0,1</u> V.E.	<u>0,1</u> V.E.
Totaal :	1,6 V.E.	1,4 V.E.

Voor de berekening van het aandeel van de cel "veiligheid speelterreinen" in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten gehanteerd. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten voor 2022 worden begroot op:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
- bruto-personeelskosten:	118.500,00 €	107.000,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	35.550,00 €	32.100,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>3.000,00 €</u>	<u>3.000,00 €</u>	
Totaal budget (1):	157.050,00 €	142.100,00 €	10,5%

De financiering is kostendekkend en forfaitair teneinde een constante financiering en een soepele, planmatige werking van de cel mogelijk te maken. De omslag van de kosten over de participerende besturen gebeurt als volgt:

- Het gemeentebestuur en het OCMW van eenzelfde gemeente worden tezamen gefactureerd. Dit kadert binnen IOK als gemeentelijk samenwerkingsverband en vergemakkelijkt de administratieve en boekhoudkundige verwerking. Het werkvolume ten aanzien van OCMW's is daarbij zeer klein.
 - De bijdrage bestaat uit een vast en een variabel deel. Het vast gedeelte komt voort uit een solidariteitsprincipe en dekt de permanente beschikbaarheid van de deskundige voor de betrokken gemeente, ongeacht het werkvolume. Het variabele gedeelte slaat op het te verwachten werkvolume.
 - Het vaste gedeelte wordt vastgesteld op 40 % van de werkingskosten van de cel en wordt gelijk verdeeld over de aangesloten gemeentebesturen.
 - Het variabele gedeelte gekoppeld aan het werkvolume wordt bepaald door het aantal werkeenheden, waarbij een werkeenheden kan gedefinieerd worden als:
 - Elk speelterrein, ongeacht of het een blijvende dan wel een periodiek weerkerende opstelling betreft.
 - Elk afzonderlijk speeltuig waarvoor een logboek wordt aangemaakt. Bij de gecombineerde speeltoestellen wordt echter elke relevante speelfunctie als een apart speeltuig beschouwd.
- Betreffende het variabele gedeelte wordt rekening gehouden met de meest recente gegevens inzake werkeenheden.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Volgens de vroeger vastgestelde modaliteiten wordt het verschil ontstaan in boekjaar n verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2020 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2022 in rekening te worden gebracht:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	130.786,57 €	116.436,35 €
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>135.567,48 €</u>	<u>116.103,74 €</u>
Verskil in rekening te brengen (2):	-4.780,91 €	332,61 €

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Opvraging (1) + (2):	152.269,09 €	142.432,61 €	6,9%

Tabel 6.a. : Verdeling werkingskosten Cel veiligheid speelterreinen - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2022		Verdeling werkingskosten 2022		Evolutie werkvolume		Evolutie kostenaandeel	
	Aantal werkeenheden (1a)	Kostenaandeel 2021 (1b)	Aantal werkeenheden (2a)	Kostenaandeel 2022 (2b)	Verschil 2021->2022 (3a)	in % (3b)	Verschil 2021->2022 (4a)	in % (4b)
Arendonk (*)	205	5.667,37 €	218	6.476,63 €	13	6,3%	809,26 €	14,3%
Baarle-Hertog	20	2.690,19 €	20	2.971,55 €	0	0,0%	281,36 €	10,5%
Balen	299	7.180,10 €	299	7.910,52 €	0	0,0%	730,42 €	10,2%
Beerse	454	9.674,49 €	453	10.636,70 €	-1	-0,2%	962,21 €	9,9%
Dessel	176	5.200,68 €	178	5.768,53 €	2	1,1%	567,85 €	10,9%
Geel (*)	525	10.817,09 €	502	11.504,12 €	-23	-4,4%	687,03 €	6,4%
Grobbendonk	90	3.816,69 €	90	4.210,72 €	0	0,0%	394,03 €	10,3%
Heist op den Berg (*)	316	7.453,68 €	324	8.353,09 €	8	2,5%	899,41 €	12,1%
Herentals	343	7.888,19 €	343	8.689,43 €	0	0,0%	801,24 €	10,2%
Herenthout (*)	79	3.639,67 €	79	4.015,99 €	0	0,0%	376,32 €	10,3%
Herselt	113	4.186,83 €	107	4.511,66 €	-6	-5,3%	324,83 €	7,8%
Hoogstraten (*)	396	8.741,11 €	387	9.468,34 €	-9	-2,3%	727,23 €	8,3%
Laakdal (*)	323	7.566,33 €	322	8.317,68 €	-1	-0,3%	751,35 €	9,9%
Lille	158	4.911,01 €	173	5.680,02 €	15	9,5%	769,01 €	15,7%
Meerhout	55	3.253,44 €	60	3.679,65 €	5	9,1%	426,21 €	13,1%
Mol	323	7.566,33 €	332	8.494,70 €	9	2,8%	928,37 €	12,3%
Nijlen	283	6.922,61 €	296	7.857,42 €	13	4,6%	934,81 €	13,5%
Olen	166	5.039,75 €	166	5.556,10 €	0	0,0%	516,35 €	10,2%
Ravels	258	6.520,29 €	258	7.184,73 €	0	0,0%	664,44 €	10,2%
Retie	88	3.784,51 €	88	4.175,31 €	0	0,0%	390,80 €	10,3%
Rijkevorsel	111	4.154,64 €	107	4.511,66 €	-4	-3,6%	357,02 €	8,6%
Vorselaar	71	3.510,93 €	71	3.874,37 €	0	0,0%	363,44 €	10,4%
Vosselaar	195	5.506,44 €	199	6.140,28 €	4	2,1%	633,84 €	11,5%
Westerlo	251	6.407,63 €	251	7.060,80 €	0	0,0%	653,17 €	10,2%
Totalen:	5.298	142.100,00 €	5.323	157.050,00 €	25	0,5%	14.950,00 €	10,5%

(*) noot: gemeentebestuur en OCMW samen.

Tabel 6.b. : Opvraging werkingskosten Cel veiligheid speelterreinen - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Begroting 2021			Begroting 2022			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel	Tekort	Opvraging	Kostenaandeel	Tekort	Opvraging	Verschil	
	2021 (1a)	2019 (1b)	2021 (1c)=(1a)+(1b)	2022 (2a)	2020 (2b)	2022 (2c)=(2a)+(2b)	2021->2022 (3a)	in % (3b)
Arendonk (*)	5.667,37 €	14,49 €	5.681,86 €	6.476,63 €	-193,20 €	6.283,43 €	601,57 €	10,6%
Baarle-Hertog	2.690,19 €	6,60 €	2.696,79 €	2.971,55 €	-94,86 €	2.876,69 €	179,90 €	6,7%
Balen	7.180,10 €	17,55 €	7.197,65 €	7.910,52 €	-230,95 €	7.679,57 €	481,92 €	6,7%
Beerse	9.674,49 €	22,05 €	9.696,54 €	10.636,70 €	-300,49 €	10.336,21 €	639,67 €	6,6%
Dessel	5.200,68 €	12,49 €	5.213,17 €	5.768,53 €	-169,36 €	5.599,17 €	386,00 €	7,4%
Geel (*)	10.817,09 €	26,50 €	10.843,59 €	11.504,12 €	-344,69 €	11.159,43 €	315,84 €	2,9%
Grobbendonk	3.816,69 €	9,46 €	3.826,15 €	4.210,72 €	-127,15 €	4.083,57 €	257,42 €	6,7%
Heist op den Berg (*)	7.453,68 €	15,96 €	7.469,64 €	8.353,09 €	-371,23 €	7.981,86 €	512,22 €	6,9%
Herentals	7.888,19 €	19,10 €	7.907,29 €	8.689,43 €	-256,29 €	8.433,14 €	525,85 €	6,7%
Herenthout (*)	3.639,67 €	8,32 €	3.647,99 €	4.015,99 €	-118,20 €	3.897,79 €	249,80 €	6,8%
Herselt	4.186,83 €		4.186,83 €	4.511,66 €	-184,54 €	4.327,12 €	140,29 €	3,4%
Hoogstraten (*)	8.741,11 €	21,35 €	8.762,46 €	9.468,34 €	-279,63 €	9.188,71 €	426,25 €	4,9%
Laakdal (*)	7.566,33 €	20,05 €	7.586,38 €	8.317,68 €	-256,78 €	8.060,90 €	474,52 €	6,3%
Lille	4.911,01 €	11,62 €	4.922,63 €	5.680,02 €	-156,94 €	5.523,08 €	600,45 €	12,2%
Meerhout	3.253,44 €	7,91 €	3.261,35 €	3.679,65 €	-112,74 €	3.566,91 €	305,56 €	9,4%
Mol	7.566,33 €	17,55 €	7.583,88 €	8.494,70 €	-227,97 €	8.266,73 €	682,85 €	9,0%
Nijlen	6.922,61 €	15,91 €	6.938,52 €	7.857,42 €	-214,06 €	7.643,36 €	704,84 €	10,2%
Olen	5.039,75 €	12,73 €	5.052,48 €	5.556,10 €	-165,89 €	5.390,21 €	337,73 €	6,7%
Ravels	6.520,29 €	15,67 €	6.535,96 €	7.184,73 €	-205,13 €	6.979,60 €	443,64 €	6,8%
Retie	3.784,51 €	9,30 €	3.793,81 €	4.175,31 €	-128,63 €	4.046,68 €	252,87 €	6,7%
Rijkevorsel	4.154,64 €	9,43 €	4.164,07 €	4.511,66 €	-131,11 €	4.380,55 €	216,48 €	5,2%
Vorselaar	3.510,93 €	8,81 €	3.519,74 €	3.874,37 €	-121,68 €	3.752,69 €	232,95 €	6,6%
Vosselaar	5.506,44 €	13,91 €	5.520,35 €	6.140,28 €	-178,80 €	5.961,48 €	441,13 €	8,0%
Westerlo	6.407,63 €	15,85 €	6.423,48 €	7.060,80 €	-210,59 €	6.850,21 €	426,73 €	6,6%
Totalen:	142.100,00 €	332,61 €	142.432,61 €	157.050,00 €	-4.780,91 €	152.269,09 €	9.836,48 €	6,9%

(*) noot: gemeentebestuur en OCMW samen.

Afdeling 7: Begroting 2022 – Kempens Woonplatform (KWP).

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag:

Vlaamse Codex Wonen van 2021

Artikel 2.2 § 1

De gemeente is verantwoordelijk voor het uitwerken van het woonbeleid op lokaal vlak waarbij aandacht uitgaat naar het stimuleren van sociale woonprojecten, het ondersteunen van woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden en het uitwerken van bewaking van de kwaliteit van het woonpatrimonium en de woonomgeving

Artikel 2.4

De Vlaamse Regering kan, binnen de perken van de kredieten die daartoe op de begroting van het Vlaamse Gewest worden ingeschreven en onder de voorwaarden die ze heeft bepaald, de gemeentelijke en intergemeentelijke werking met het oog op het realiseren van de opdrachten vermeld in artikel 2.2 en het verbeteren van de dienstverlening aan woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden, subsidiëren ...

Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Voor toepassing van dit besluit wordt verstaan:

Artikel 2.2, 1° initiatiefnemer: een intergemeentelijk samenwerkingsverband als vermeld in deel 3, titel 3, van het decreet van 22 december 2017.

Wegingskader Wonen-Vlaanderen

Wonen-Vlaanderen hanteert het volgende wegingskader bij de beoordeling van een werkingsjaar:

- Wat als een gemeente geen tweemaal een lokaal woonoverleg organiseert?
Gevolg: het project kan voor dat werkingsjaar geen aanspraak maken op het gemeentelijke aandeel in de subsidie voor de verplichte activiteiten.
- Wat als een project geen tweemaal een stuurgroepvergadering organiseert?
Gevolg: het project kan voor dat werkingsjaar geen aanspraak maken op de subsidie voor de verplichte activiteiten, noch op de subsidie voor de aanvullende activiteiten.
- Wat als in een gemeente een verplichte activiteit niet of onbehoorlijk wordt uitgevoerd?
Wonen-Vlaanderen opteert ervoor om niet elke verplichte activiteit een aparte weging te geven, maar ze werkt met blokken volgens de drie Vlaamse beleidsprioriteiten, die we alle drie even zwaar wegen: telkens 1/3 van de subsidie voor de verplichte activiteiten.

Gevolg: het project kan voor dat werkingsjaar geen aanspraak maken op het gemeentelijke aandeel van 1/3 van de subsidie voor de verplichte activiteiten, die overeenstemt met de Vlaamse beleidsprioriteit waartoe de verplichte activiteit behoort.
- Wat als in een gemeente een aanvullende activiteit niet of onbehoorlijk wordt uitgevoerd?
De weging van de aanvullende activiteiten is opgenomen in het besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021. Een aanvullende activiteit uit de lijst stemt overeen met 5% van het basissubsidiebedrag. Een eigen voorstel van aanvullende activiteit stemt overeen met 3% van het basissubsidiebedrag.

Gevolg: het project kan voor dat werkingsjaar geen aanspraak maken op het gemeentelijke aandeel van de subsidie voor die aanvullende activiteit.

Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2022 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Door IOK te dragen:		
- adjunct diensthoofd (EM)	<u>1,0 V.E.</u>	<u>1,0 V.E.</u>
Subtotaal:	1,0 V.E.	1,0 V.E.
Door Vlaanderen en gemeenten te dragen:		
- deskundige woonbeleid (SV)	0,9 V.E.	0,8 V.E.
- stafmedewerker woonbeleid (TG)	1,0 V.E.	1,0 V.E.
- stafmedewerker woonbeleid (EV)	0,3 V.E.	0,3 V.E.
- stafmedewerker woonbeleid (vacature)	1,0 V.E.	1,0 V.E.
- stafmedewerker / juriste (KR)	<u>0,2 V.E.</u>	<u>0,2 V.E.</u>
Subtotaal:	3,4 V.E.	3,3 V.E.

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt voorgesteld om een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten te hanteren. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2022 worden begroot op :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Door IOK te dragen (1 V.E.):			
- bruto-personeelskosten:	116.500,00 €	110.000,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	34.950,00 €	33.000,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>750,00 €</u>	<u>730,00 €</u>	
Subtotaal:	152.200,00 €	143.730,00 €	5,9%
Door Vlaanderen en gemeenten te dragen (3,3 V.E.):			
- bruto-personeelskosten:	295.000,00 €	275.500,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	88.500,00 €	82.650,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>1.700,00 €</u>	<u>3.400,00 €</u>	
Subtotaal (1):	385.200,00 €	361.550,00 €	6,5%

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld de kosten om te slaan over de participerende besturen als volgt:

- een vast gedeelte, te weten 40% van de werkingskosten, gelijk verdeeld over alle deelnemende gemeenten, omdat elke gemeente een vast takenpakket dient uit te voeren, ongeacht de grootte van de gemeente (bijvoorbeeld: organiseren lokaal woonoverleg, een beleid rond sociaal wonen, werken aan de woningkwaliteit ...);
- een proportioneel gedeelte, te weten 60% van de werkingskosten, volgens het aantal private huishoudens.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Volgens de vroeger vastgestelde modaliteiten wordt het verschil ontstaan in boekjaar n verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2020 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2022 in rekening te worden gebracht:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	339.129,83 €	377.079,03 €
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>359.000,00 €</u>	<u>374.930,00 €</u>
Verschil in rekening te brengen (2):	-19.870,17 €	2.149,03 €

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Opvraging (1) + (2):	365.329,83 €	363.699,03 €	0,4%

Het uitkeren van de Vlaamse tussenkomst is afhankelijk van de uitvoering van het pakket van verplichte en aanvullende activiteiten zoals opgenomen voor elke deelnemende gemeente.

Tabel 7.a. : Berekening van het aandeel in de werkingskosten van het Kempens Woonplatform - begrotingsjaar 2022.

(voorafgaand aan de verdeling van de Vlaamse subsidies)

Deelnemer	Begroting 2021					Begroting 2022					Evolutie begroting	
	Aantal private huishoudens (1a)	Vaste kost (40%) (1b)	Variabele kost (60%) (1c)	Verrekening saldo jaar n-2 (1d)	Totaal begroting 2021 (1e)=(1b+1c+1d)	Aantal private huishoudens ¹ (2a)	Vaste kost (40%) (2b)	Variabele kost (60%) (2c)	Verrekening saldo jaar n-2 (2d)	Totaal begroting 2022 (2e)=(2b+2c+2d)	Verschil 2021 -> 2022 (3a)	in % (3b)
Arendonk	5.468	5.784,80	6.333,32	76,21	12.194,33	5.496	6.163,20	6.714,61	-666,90	12.210,91	16,58	0,1%
Baarle-Hertog	1.200	5.784,80	1.389,90	44,31	7.219,01	1.236	6.163,20	1.510,05	-391,87	7.281,38	62,37	0,9%
Balen	9.525	5.784,80	11.032,34	106,09	16.923,23	9.597	6.163,20	11.724,90	-923,34	16.964,76	41,53	0,2%
Beerse												
Dessel	3.973	5.784,80	4.601,73	65,56	10.452,09	4.014	6.163,20	4.904,01	-573,01	10.494,20	42,11	0,4%
Geel	17.662	5.784,80	20.457,03	164,99	26.406,82	17.824	6.163,20	21.776,04	-1.437,45	26.501,79	94,97	0,4%
Grobbendonk	4.735	5.784,80	5.484,32	70,95	11.340,07	4.849	6.163,20	5.924,15	-619,00	11.468,35	128,28	1,1%
Heist-op-den-Berg	18.532	5.784,80	21.464,71	172,79	27.422,30	18.663	6.163,20	22.801,07	-1.497,12	27.467,15	44,85	0,2%
Herentals	12.729	5.784,80	14.743,38		20.528,18	12.826	6.163,20	15.669,86	-1.130,20	20.702,86	174,68	0,9%
Herenthout	3.949	5.784,80	4.573,93	64,58	10.423,31	3.993	6.163,20	4.878,35	-569,54	10.472,01	48,70	0,5%
Herselt	6.167	5.784,80	7.142,93	81,76	13.009,49	6.260	6.163,20	7.648,00	-711,59	13.099,61	90,12	0,7%
Hoogstraten	8.793	5.784,80	10.184,50	101,15	16.070,45	8.907	6.163,20	10.881,91	-881,68	16.163,43	92,98	0,6%
Hulshout	4.560	5.784,80	5.281,62	69,31	11.135,73	4.609	6.163,20	5.630,93	-608,77	11.185,36	49,63	0,4%
Kasterlee	7.920	5.784,80	9.173,35	93,66	15.051,81	8.029	6.163,20	9.809,24	-815,76	15.156,68	104,87	0,7%
Laakdal	7.012	5.784,80	8.121,66	87,15	13.993,61	7.079	6.163,20	8.648,60	-762,19	14.049,61	56,00	0,4%
Lille	6.822	5.784,80	7.901,59	86,54	13.772,93	6.881	6.163,20	8.406,70	-752,87	13.817,03	44,10	0,3%
Meerhout	4.418	5.784,80	5.117,15	68,83	10.970,78	4.427	6.163,20	5.408,58	-600,09	10.971,69	0,91	0,0%
Merksplas	3.339	5.784,80	3.867,40	61,81	9.714,01	3.355	6.163,20	4.098,89	-530,31	9.731,78	17,77	0,2%
Mol	15.973	5.784,80	18.500,74	154,28	24.439,82	16.147	6.163,20	19.727,21	-1.337,01	24.553,40	113,58	0,5%
Nijlen	9.572	5.784,80	11.086,78	107,02	16.978,60	9.651	6.163,20	11.790,88	-931,58	17.022,50	43,90	0,3%
Olen	5.254	5.784,80	6.085,45	74,81	11.945,06	5.304	6.163,20	6.480,03	-651,66	11.991,57	46,51	0,4%
Oud-Turnhout												
Ravels	6.202	5.784,80	7.183,47	81,50	13.049,77	6.302	6.163,20	7.699,32	-714,16	13.148,36	98,59	0,8%
Retie	4.653	5.784,80	5.389,34	69,99	11.244,13	4.703	6.163,20	5.745,78	-613,66	11.295,32	51,19	0,5%
Rijkevorsel	4.879	5.784,80	5.651,11	71,51	11.507,42	4.921	6.163,20	6.012,11	-628,00	11.547,31	39,89	0,3%
Turnhout												
Vorselaar	3.369	5.784,80	3.902,15	60,51	9.747,46	3.398	6.163,20	4.151,42	-530,63	9.783,99	36,53	0,4%
Vosselaar												
Westerlo	10.585	5.784,80	12.260,10	113,72	18.158,62	10.704	6.163,20	13.077,36	-991,78	18.248,78	90,16	0,5%
Subtotalen:	187.291	144.620,00	216.930,00	2.149,03	363.699,03	189.175	154.080,00	231.120,00	-19.870,17	365.329,83	1.630,80	0,4%

¹ noot: aantal private huishoudens op 1 januari 2021.

Tabel 7.b. : Verdeling van de Vlaamse subsidies over de 3 dienstverleningen op het vlak van woonbeleid - begrotingsjaar 2022.

Sector / Vlaamse tussenkomsten:	Basispakket	Aanvullende activiteiten	Totale tussenkomst
KWP - Noord	120.000,00	29.719,46	149.719,46
KWP - Zuid centraal	120.000,00	34.602,99	154.602,99
KWP - Zuidoost	96.000,00	28.090,53	124.090,53
KWP - Zuidwest	108.000,00	26.969,37	134.969,37
Totaal:	444.000,00	119.382,35	563.382,35

Deelnemer	Opvragingen begroting 2021							Opvragingen begroting 2022							Woonbeleid (totaal): evolutie begroting 2021->2022 (3) = (2) - (1)
	KWP (incl. subsidies) (afdeling 7) (1a)	Leegstand en verwaarlozing (afdeling 8) (1b)	Conformiteits- onderzoeken (afdeling 9) (1c)	Subtotaal (1d)=(1a)+(1b)+(1c)	Verdeling subsidies 2021		Totaal (netto) 2021 (1) = (1d) + (1e)	KWP (excl. subsidies) (afdeling 7) (2a)	Leegstand en verwaarlozing (afdeling 8) (2b)	Conformiteits- onderzoeken (afdeling 9) (2c)	Subtotaal (2d)=(2a)+(2b)+(2c)	Verdeling subsidies 2022		Totaal (netto) 2022 (2) = (2d) + (2e)	
					% (1f)	Bedrag (1e)						% (2f)	Bedrag (2e)		
Arendonk	12.118,12	10.262,68	2.669,66	25.050,46	3,61%	-20.364,60	4.685,86	12.210,91	16.737,08	2.898,70	31.846,69	3,66%	-20.642,05	11.204,64	6.518,78
Baarle-Hertog	7.174,70	4.318,34	1.129,90	12.622,94	1,82%	-10.261,73	2.361,21	7.281,38	7.426,01	1.232,97	15.940,36	1,83%	-10.332,06	5.608,30	3.247,09
Balen	16.817,14		4.167,32	20.984,46	3,03%	-17.059,17	3.925,29	16.964,76		4.535,69	21.500,45	2,47%	-13.935,94	7.564,51	3.639,22
Beerse															
Dessel	10.386,53			10.386,53	1,50%	-8.443,66	1.942,87	10.494,20		2.191,72	12.685,92	1,46%	-8.222,63	4.463,29	2.520,42
Geel	26.241,83	29.034,87	7.450,59	62.727,29	9,05%	-50.993,72	11.733,57	26.501,79	46.786,51	8.188,77	81.477,07	9,37%	-52.810,96	28.666,11	16.932,54
Grobbendonk	11.269,12	10.529,10	2.427,55	24.225,77	3,50%	-19.694,17	4.531,60	11.468,35	15.680,21	2.635,22	29.783,78	3,43%	-19.304,94	10.478,84	5.947,24
Heist-op-den-Berg	27.249,51		7.679,28	34.928,79	5,04%	-28.395,12	6.533,67	27.467,15		8.256,36	35.723,51	4,11%	-23.154,89	12.568,62	6.034,95
Herentals	20.528,18	23.442,91	5.395,29	49.366,38	7,12%	-40.132,06	9.234,32	20.702,86	33.422,22	5.797,72	59.922,80	6,89%	-38.840,13	21.082,67	11.848,35
Herenthout	10.358,73		2.065,32	12.424,05	1,79%	-10.100,05	2.324,00	10.472,01	14.172,12	2.278,90	26.923,03	3,10%	-17.450,69	9.472,34	7.148,34
Herselt	12.927,73	10.940,80	2.837,96	26.706,49	3,85%	-21.710,86	4.995,63	13.099,61	17.849,82	3.089,16	34.038,59	3,92%	-22.062,78	11.975,81	6.980,18
Hoogstraten	15.969,30	15.104,40	3.906,72	34.980,42	5,05%	-28.437,09	6.543,33	16.163,43	24.417,84	4.254,96	44.836,23	5,16%	-29.061,48	15.774,75	9.231,42
Hulshout	11.066,42	8.890,04	2.310,97	22.267,43	3,21%	-18.102,15	4.165,28	11.185,36	13.893,89	2.508,53	27.587,78	3,17%	-17.881,56	9.706,22	5.540,94
Kasterlee	14.958,15	13.592,58	3.512,21	32.062,94	4,63%	-26.065,34	5.997,60	15.156,68	22.170,08	3.847,68	41.174,44	4,74%	-26.688,02	14.486,42	8.488,82
Laakdal	13.906,46	12.327,65	3.186,14	29.420,25	4,25%	-23.916,99	5.503,26	14.049,61	20.200,11	3.497,67	37.747,39	4,34%	-24.466,71	13.280,68	7.777,42
Lille	13.686,39	11.871,63	3.077,93	28.635,95	4,13%	-23.279,40	5.356,55	13.817,03	19.308,63	3.351,00	36.476,66	4,20%	-23.643,06	12.833,60	7.477,05
Meerhout	10.901,95		2.272,74	13.174,69	1,90%	-10.710,27	2.464,42	10.971,69		2.462,93	13.434,62	1,55%	-8.707,91	4.726,71	2.262,29
Merksplas	9.652,20	7.171,86	1.878,76	18.702,82	2,70%	-15.204,33	3.498,49	9.731,78	11.864,95	2.038,78	23.635,51	2,72%	-15.319,82	8.315,69	4.817,20
Mol	24.285,54	25.931,20	6.649,19	56.865,93	8,21%	-46.228,76	10.637,17	24.553,40	41.653,48	7.272,87	73.479,75	8,45%	-47.627,34	25.852,41	15.215,24
Nijlen	16.871,58		4.284,20	21.155,78	3,05%	-17.198,44	3.957,34	17.022,50		4.584,55	21.607,05	2,49%	-14.005,03	7.602,02	3.644,68
Olen	11.870,25	9.930,24	2.580,11	24.380,60	3,52%	-19.820,04	4.560,56	11.991,57	16.171,27	2.794,36	30.957,20	3,56%	-20.065,51	10.891,69	6.331,13
Oud-Turnhout															
Ravels	12.968,27	11.293,63	2.927,40	27.189,30	3,92%	-22.103,35	5.085,95	13.148,36	18.300,73	3.172,24	34.621,33	3,98%	-22.440,49	12.180,84	7.094,89
Retie	11.174,14	9.064,16	2.356,36	22.594,66	3,26%	-18.368,17	4.226,49	11.295,32	14.956,23	2.577,43	28.828,98	3,32%	-18.686,07	10.142,91	5.916,42
Rijkervorsel	11.435,91	9.250,44	2.410,18	23.096,53	3,33%	-18.776,16	4.320,37	11.547,31	15.252,42	2.634,95	29.434,68	3,39%	-19.078,66	10.356,02	6.035,65
Turnhout															
Vorselaar	9.686,95	7.286,11	1.897,25	18.870,31	2,72%	-15.340,49	3.529,82	9.783,99	12.137,90	2.075,03	23.996,92	2,76%	-15.554,07	8.442,85	4.913,03
Vosselaar															
Westerlo	18.044,90	17.612,96	4.537,12	40.194,98	5,80%	-32.676,23	7.518,75	18.248,78	28.342,10	4.938,16	51.529,04	5,93%	-33.399,55	18.129,49	10.610,74
Subtotalen:	361.550,00	247.855,60	83.610,15	693.015,75	100,00%	-563.382,35	129.633,40	365.329,83	410.743,60	93.116,35	869.189,78	100,00%	-563.382,35	305.807,43	176.174,03

Afdeling 8: Begroting 2022 – Leegstand en verwaarlozing.

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag:

Leegstand

Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021

Artikel 2.6, 1ste lid:

Krachtens artikel 4, § 1, van het decreet van 15 juli 2011 worden voor de lokale beleidscyclus 2020 - 2025 de volgende Vlaamse beleidsprioriteiten voor het woonbeleid vastgesteld:

- 1° de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden;
- 2° de gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
- 3° de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

Artikel 2.13, § 1:

Om in aanmerking te komen voor een subsidie wordt het project uitgevoerd met het oog op de realisatie, in elk van de deelnemende gemeenten, van de Vlaamse beleidsprioriteiten, vermeld in artikel 2.6, eerste lid.

Bij de uitvoering van het project wordt voor elk van de voormelde Vlaamse beleidsprioriteiten bijzondere aandacht besteed aan de meest woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden.

Artikel 2.13, § 2:

Het activiteitenpakket van het project bevat de verplichte activiteiten, vermeld in artikel 2.14, eerste lid, 2.15, eerste lid, en 2.16, eerste lid.

De verplichte activiteiten worden in elke deelnemende gemeente van het werkingsgebied uitgevoerd.

Artikel 2.14, 1ste lid:

Voor de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden' bevat het activiteitenpakket van het project bevat de volgende verplichte activiteiten:

...

- 3° leegstaande gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken.

Verwaarlozing

Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021

Artikel 2.6, 1ste lid:

Krachtens artikel 4, § 1, van het decreet van 15 juli 2011 worden voor de lokale beleidscyclus 2020 - 2025 de volgende Vlaamse beleidsprioriteiten voor het woonbeleid vastgesteld:

- 1° de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden;
- 2° de gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
- 3° de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

Artikel 2.13, § 1:

Om in aanmerking te komen voor een subsidie wordt het project uitgevoerd met het oog op de realisatie, in elk van de deelnemende gemeenten, van de Vlaamse beleidsprioriteiten, vermeld in artikel 2.6, eerste lid.

Bij de uitvoering van het project wordt voor elk van de voormelde Vlaamse beleidsprioriteiten bijzondere aandacht besteed aan de meest woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden.

Artikel 2.13, § 3:

Het activiteitenpakket van het project kan een of meer aanvullende activiteiten bevatten. De aanvullende activiteiten zijn afgestemd op de lokale huisvestingssituatie van de deelnemende gemeenten.

De selectie van de aanvullende activiteiten kan gebeuren op basis van de lijst van aanvullende activiteiten, vermeld in artikel 2.14, tweede lid, 2.15, tweede lid, en 2.16, derde lid. De initiatiefnemer kan ook opteren voor een of meer eigen voorstellen van aanvullende activiteiten.

De aanvullende activiteiten hoeven niet in elke deelnemende gemeente van het werkingsgebied uitgevoerd te worden.

Artikel 2.14, 2de lid:

Het activiteitenpakket van het project kan voor de voormelde Vlaamse beleidsprioriteit een of meer van de volgende aanvullende activiteiten bevatten:

....

- 6° verwaarloosde gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken;

....

Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2022 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
- deskundige leegstand en verwaarlozing (DP):	1,00 V.E.	1,00 V.E.
- deskundige leegstand en verwaarlozing (LVDV):	0,50 V.E.	0,50 V.E.
- deskundige leegstand en verwaarlozing (WV):	0,50 V.E.	0,50 V.E.
- stafmedewerker woonbeleid (EV):	0,50 V.E.	0,50 V.E.
- juriste (stafmedewerker KR):	0,20 V.E.	0,20 V.E.
- deskundige leegstand en verwaarlozing (vacature):	1,00 V.E.	
- administratieve ondersteuning (vacature):	<u>0,50</u>	
Totaal :	4,20 V.E.	2,70 V.E.

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten gehanteerd. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2022 worden begroot op :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
- bruto-personeelskosten:	313.000,00 €	210.000,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	93.900,00 €	63.000,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>2.600,00 €</u>	<u>2.600,00 €</u>	
Raming budget (1):	409.500,00 €	275.600,00 €	48,6%

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld de kosten om te slaan over de participerende besturen als volgt:

- een vast gedeelte, te weten 20% van de werkingskosten, gelijk verdeeld over alle deelnemende gemeenten;
- een proportioneel gedeelte, te weten 80% van de werkingskosten, volgens het totaal aantal panden op het grondgebied van de gemeente;

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld het budget voor de aankoop van de bijkomende softwaremodules en licenties (zoals werd beslist in het directiecomité van 7 juli 2013 en zoals werd begroot voor de werkingsperiode 2013/2014), voor zover die aankopen nog niet werden geleverd en gefactureerd, over te dragen naar het volgende werkingsjaar:

Deel softwarebudget dat nog niet werd gefactureerd	Bedrag
- koppeling GIS:	2.000,00 €
Totaal, inclusief btw:	2.420,00 €

Voor de nieuwe deelnemers (Mol begin 2018 en Hulshout, Lille en Merksplas vanaf september 2018) werd een kost voor de uitbreiding van de licenties van het softwarepakket aangerekend van 1.500,00 euro, exclusief btw, per deelnemer. Enkel voor de gemeente Hulshout werd de kost nog niet aangewend en overgedragen naar het volgend werkingsjaar:

Omschrijving	Opgevraagd	Aanwending 2019	Overdracht
- uitbreiding licentie voor de nieuwe deelnemers:	7.260,00	-5.445,00	1.815,00

Enmalige kost (cfr. beslissing rvb 18 juni 2021) voor de aanpassing van de software voor 18 gemeenten (Hulshout doet enkel beroep op het luik verwaarlozing waardoor de software leegstand nog niet nodig is):	12.242,18	(2)
Voor Herenthout zal, als nieuwe deelnemer, direct de aangepaste software voorzien worden:	1.124,39	

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijziging noodzakelijk is. Betreffende de afrekening 2020 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2022 in rekening te worden gebracht:

	<u>2020</u>	<u>2019¹</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	278.674,45 €	247.151,92 €
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>290.797,42 €</u>	<u>274.896,32 €</u>
Vershil in rekening te brengen (3):	-12.122,97 €	-27.744,40 €

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Opvraging (1) + (2) + (3):	410.743,60 €	247.855,60 €	65,7%

⁽¹⁾ noot: in het begrotingsjaar 2019 werden de geraamde werkingskosten van september 2018 t/m december 2019 opgevraagd. Het saldo over de periode september 2017 t/m augustus 2018 werd op de begroting 2019 verrekend.

Tabel 8. : Berekening van het aandeel in de werkingskosten van de dienstverlening "Leegstand en verwaarlozing" - begrotingsjaar 2022.

(voorafgaand aan de verdeling van de Vlaamse subsidies)

Deelnemer	Begroting 2021						Begroting 2022						Evolutie begroting	
	Aantal panden op 1/1/2019 (1a)	Vaste kost (20%) (1b)	Variabele kost (80%) (1c)	Aankoop software (1d)	Verrekening saldo jaar n-2 (1e)	Totaal begroting 2020 (1)=(1b+c+d+e)	Aantal panden op 1/1/2020 (2a)	Vaste kost (20%) (2b)	Variabele kost (80%) (2c)	Aankoop software (2d)	Verrekening saldo jaar n-2 (2e)	Totaal begroting 2022 (2)=(2b+c+d+e)	Verschil 2021 -> 2022 (3a)	in % (3b)
Arendonk	5.585	2.901,05	8.697,97		-1.336,34	10.262,68	5.643	4.095,00	12.501,92	680,12	-539,96	16.737,08	6.474,40	63,1%
Baarle-Hertog	1.266	2.901,05	1.971,64		-554,35	4.318,34	1.314	4.095,00	2.911,13	680,12	-260,24	7.426,01	3.107,67	72,0%
Balen														
Dessel														
Geel	19.168	2.901,05	29.851,88		-3.718,06	29.034,87	19.598	4.095,00	43.418,87	680,12	-1.407,48	46.786,51	17.751,64	61,1%
Grobbendonk	4.898	2.901,05	7.628,05			10.529,10	4.950	4.095,00	10.966,60	680,12	-61,51	15.680,21	5.151,11	48,9%
Heist-op-den-Berg														
Herentals	13.190	2.901,05	20.541,86			23.442,91	13.398	4.095,00	29.682,93	680,12	-1.035,83	33.422,22	9.979,31	42,6%
Herenthout							4.041	4.095,00	8.952,73	1.124,39		14.172,12	14.172,12	
Herselt	6.082	2.901,05	9.471,99		-1.432,24	10.940,80	6.161	4.095,00	13.649,54	680,12	-574,84	17.849,82	6.909,02	63,1%
Hoogstraten	9.099	2.901,05	14.170,61		-1.967,26	15.104,40	9.213	4.095,00	20.411,17	680,12	-768,45	24.417,84	9.313,44	61,7%
Hulshout	4.582	2.901,05	7.135,92		-1.146,93	8.890,04	4.636	4.095,00	10.270,94		-472,05	13.893,89	5.003,85	56,3%
Kasterlee	8.000	2.901,05	12.459,05		-1.767,52	13.592,58	8.166	4.095,00	18.091,56	680,12	-696,60	22.170,08	8.577,50	63,1%
Laakdal	7.076	2.901,05	11.020,03		-1.593,43	12.327,65	7.248	4.095,00	16.057,76	680,12	-632,77	20.200,11	7.872,46	63,9%
Lille	6.753	2.901,05	10.516,99		-1.546,41	11.871,63	6.839	4.095,00	15.151,63	680,12	-618,12	19.308,63	7.437,00	62,6%
Meerhout														
Merkspas	3.339	2.901,05	5.200,10		-929,29	7.171,86	3.379	4.095,00	7.486,09	680,12	-396,26	11.864,95	4.693,09	65,4%
Mol	16.959	2.901,05	26.411,63		-3.381,48	25.931,20	17.223	4.095,00	38.157,12	680,12	-1.278,76	41.653,48	15.722,28	60,6%
Nijlen														
Olen	5.345	2.901,05	8.324,20		-1.295,01	9.930,24	5.381	4.095,00	11.921,47	680,12	-525,32	16.171,27	6.241,03	62,8%
Ravels	6.332	2.901,05	9.861,34		-1.468,76	11.293,63	6.372	4.095,00	14.117,00	680,12	-591,39	18.300,73	7.007,10	62,0%
Retie	4.706	2.901,05	7.329,04		-1.165,93	9.064,16	4.813	4.095,00	10.663,08	680,12	-481,97	14.956,23	5.892,07	65,0%
Rijkevorsel	4.850	2.901,05	7.553,30		-1.203,91	9.250,44	4.952	4.095,00	10.971,03	680,12	-493,73	15.252,42	6.001,98	64,9%
Vorselaar	3.419	2.901,05	5.324,69		-939,63	7.286,11	3.503	4.095,00	7.760,81	680,12	-398,03	12.137,90	4.851,79	66,6%
Westerlo	10.922	2.901,05	17.009,76		-2.297,85	17.612,96	11.039	4.095,00	24.456,62	680,14	-889,66	28.342,10	10.729,14	60,9%
Subtotalen:	141.571	55.119,95	220.480,05	0,00	-27.744,40	247.855,60	147.869	81.900,00	327.600,00	13.366,57	-12.122,97	410.743,60	162.888,00	65,7%

Afdeling 9: Begroting 2022 – Conformiteitsonderzoeken.

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag:

Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Artikel 2.6, 1ste lid:

Krachtens artikel 4, § 1, van het decreet van 15 juli 2011 worden voor de lokale beleidscyclus 2020 - 2025 de volgende Vlaamse beleidsprioriteiten voor het woonbeleid vastgesteld:

- 1° de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden;
- 2° de gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
- 3° de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

Artikel 2.8:

In het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving' voert de gemeente minstens de volgende activiteiten uit:

...

2° een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren, dat de volgende aspecten omvat:

- a) de decretaal toegekende opdrachten op het vlak van de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium correct uitvoeren;
- b) voldoende woningcontroleurs aanwijzen.

Artikel 2.13, § 1:

Om in aanmerking te komen voor een subsidie wordt het project uitgevoerd met het oog op de realisatie, in elk van de deelnemende gemeenten, van de Vlaamse beleidsprioriteiten vermeld in artikel 2.6, eerste lid.

Bij de uitvoering van het project wordt voor elk van de voormelde Vlaamse beleidsprioriteiten bijzondere aandacht besteed aan de meest woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden.

Artikel 2.13, § 2:

Het activiteitenpakket van het project bevat de verplichte activiteiten, vermeld in artikel 2.14, eerste lid, 2.15, eerste lid, en 2.16, eerste lid.

De verplichte activiteiten worden in elke deelnemende gemeente van het werkingsgebied uitgevoerd.

Artikel 2.15, 1ste lid:

Voor de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving' bevat het activiteitenpakket van het project de volgende verplichte activiteiten:

- 1° de activiteiten, vermeld in artikel 2.8, uitvoeren;

....

Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur om de werkingskosten voor het jaar 2022 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
- deskundige woningkwaliteit (TR):	0,5 V.E.	0,5 V.E.
- deskundige woningkwaliteit (WV):	<u>0,5 V.E.</u>	<u>0,5 V.E.</u>
Totaal :	1,0 V.E.	1,0 V.E.

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten gehanteerd. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2021 worden begroot op:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
- bruto-personeelskosten:	66.000,00 €	62.500,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	19.800,00 €	18.750,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>2.500,00 €</u>	<u>3.500,00 €</u>	
Raming budget (1):	88.300,00 €	84.750,00 €	4,2%

Om tot een kostprijs per gemeente te komen, wordt voor elke gemeente een vaste werkingskost aangerekend (voor alle gemeenten samen bedraagt dit 20 % van de totale prijs). De overige 80 % wordt verdeeld volgens het aantal woningen in de gemeente.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijziging noodzakelijk is. Betreffende de afrekening 2020 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2022 in rekening te worden gebracht:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	86.684,02 €	41.631,97 €
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>81.867,67 €</u>	<u>42.771,82 €</u>
Vershil in rekening te brengen (2):	4.816,35 €	-1.139,85 €

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Opvraging (1) + (2):	93.116,35 €	83.610,15 €	11,4%

Tabel 9 : Verdeling werkingskosten 'conformiteitsonderzoeken' - begrotingsjaar 2022.

(voorafgaand aan de verdeling van de Vlaamse subsidies)

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2021					Verdeling werkingskosten 2022					Evolutie	
	Totaal aantal woningen per 1 januari 2019 (1a)	Vaste kost (20%) (1b)	Variabele kost (80%) (1c)	Afrekening 2019 ("-" = overschot) (1d)	Kostenaandeel 2021 (1e)=(1b+c+d)	Totaal aantal woningen per 1 januari 2020 (2a)	Vaste kost (20%) (2b)	Variabele kost (80%) (2c)	Afrekening 2020 ("+" = tekort) (2d)	Kostenaandeel 2022 (2e)=(2b+c+d)	Verschil 2021->2022 (3a)	in % (3b)
Arendonk	5.494	706,25	2.009,33	-45,92	2.669,66	5.553	706,40	2.038,04	154,26	2.898,70	229,04	8,6%
Baarle-Hertog	1.209	706,25	442,17	-18,52	1.129,90	1.257	706,40	461,34	65,23	1.232,97	103,07	9,1%
Balen	9.662	706,25	3.533,70	-72,63	4.167,32	9.774	706,40	3.587,22	242,07	4.535,69	368,37	8,8%
Beerse												
Dessel						4.047	706,40	1.485,32		2.191,72	2.191,72	
Geel	18.791	706,25	6.872,46	-128,12	7.450,59	19.225	706,40	7.055,89	426,48	8.188,77	738,18	9,9%
Grobbendonk	4.820	706,25	1.762,82	-41,52	2.427,55	4.874	706,40	1.788,84	139,98	2.635,22	207,67	8,6%
Heist-op-den-Berg	19.066	706,25	6.973,03		7.679,28	19.381	706,40	7.113,14	436,82	8.256,36	577,08	7,5%
Herentals	12.821	706,25	4.689,04		5.395,29	13.035	706,40	4.784,06	307,26	5.797,72	402,43	7,5%
Herenthout	3.812	706,25	1.394,17	-35,10	2.065,32	3.959	706,40	1.453,02	119,48	2.278,90	213,58	10,3%
Herselt	5.963	706,25	2.180,86	-49,15	2.837,96	6.043	706,40	2.217,88	164,88	3.089,16	251,20	8,9%
Hoogstraten	8.936	706,25	3.268,17	-67,70	3.906,72	9.053	706,40	3.322,60	225,96	4.254,96	348,24	8,9%
Hulshout	4.495	706,25	1.643,96	-39,24	2.310,97	4.549	706,40	1.669,56	132,57	2.508,53	197,56	8,5%
Kasterlee	7.838	706,25	2.866,60	-60,64	3.512,21	8.006	706,40	2.938,33	202,95	3.847,68	335,47	9,6%
Laakdal	6.930	706,25	2.534,52	-54,63	3.186,14	7.107	706,40	2.608,39	182,88	3.497,67	311,53	9,8%
Lille	6.630	706,25	2.424,80	-53,12	3.077,93	6.719	706,40	2.465,98	178,62	3.351,00	273,07	8,9%
Meerhout	4.389	706,25	1.605,19	-38,70	2.272,74	4.427	706,40	1.624,78	131,75	2.462,93	190,19	8,4%
Merksplas	3.293	706,25	1.204,35	-31,84	1.878,76	3.333	706,40	1.223,27	109,11	2.038,78	160,02	8,5%
Mol	16.567	706,25	6.059,07	-116,13	6.649,19	16.843	706,40	6.181,66	384,81	7.272,87	623,68	9,4%
Nijlen	9.783	706,25	3.577,95		4.284,20	9.902	706,40	3.634,20	243,95	4.584,55	300,35	7,0%
Olen	5.245	706,25	1.918,26	-44,40	2.580,11	5.282	706,40	1.938,58	149,38	2.794,36	214,25	8,3%
Oud-Turnhout												
Ravels	6.211	706,25	2.271,56	-50,41	2.927,40	6.255	706,40	2.295,69	170,15	3.172,24	244,84	8,4%
Retie	4.621	706,25	1.690,04	-39,93	2.356,36	4.728	706,40	1.735,25	135,78	2.577,43	221,07	9,4%
Rijkevorsel	4.772	706,25	1.745,27	-41,34	2.410,18	4.874	706,40	1.788,84	139,71	2.634,95	224,77	9,3%
Turnhout												
Vorselaar	3.344	706,25	1.223,01	-32,01	1.897,25	3.432	706,40	1.259,60	109,03	2.075,03	177,78	9,4%
Vosselaar												
Westerlo	10.690	706,25	3.909,67	-78,80	4.537,12	10.813	706,40	3.968,52	263,24	4.938,16	401,04	8,8%
Totalen:	185.382	16.950,00	67.800,00	-1.139,85	83.610,15	192.471	17.660,00	70.640,00	4.816,35	93.116,35	9.506,20	11,4%

Afdeling 10 : Opvraging werkingskosten GIS-coördinatie - begroting 2022

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen."

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

De emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag die noopt tot de inzet en coördinatie van een geografisch informatiesysteem voor het uitvoeren van verschillende beheerstaken inzake geografische informatie:

- INSPIRE richtlijn van 15 mei 2007:

De Europese kaderrichtlijn INSPIRE (Infrastructure for Spatial Information in the European Community) voorziet in de uitbouw van een grensoverschrijdende Europese geografische data-infrastructuur. Het is belangrijk dat de geografische informatie die noodzakelijk is voor het algemene belang, ter beschikking wordt gesteld aan, en vlot raadpleegbaar is voor alle bestuursniveaus: zowel binnen Vlaanderen en België als binnen de Europese Unie. Bovendien is een brede toegang tot die geografische gegevens voorzien voor de burger.

- Decreet betreffende Geografische Data-Infrastructuur Vlaanderen van 20 februari 2009:

Er wordt een samenwerkingsverband GDI-Vlaanderen opgericht dat tot doel heeft de aanmaak, het beheer, de uitwisseling, het gebruik en het hergebruik van geografische gegevensbronnen en geografische diensten te optimaliseren. Het samenwerkingsverband GDI-Vlaanderen omvat alle Vlaamse instanties waaronder de gemeenten. De deelnemers aan GDI-Vlaanderen voegen de geografische gegevensbronnen, geografische diensten en metagegevens, die ze beheren, aan de GDI toe overeenkomstig de richtlijnen.

- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO), zoals gewijzigd, aangevuld met:
 - Besluit van de Vlaamse Regering houdende bepaling van de nadere regels voor de opmaak, de actualisering en de financiering van het register van de onbebouwde percelen.
 - Besluit van de Vlaamse Regering houdende bepaling van de nadere regels voor de opmaak en de actualisering van het plannenregister.
 - Richtlijnen voor de digitale uitwisseling van stedenbouwkundige informatie.
- Decreet betreffende het Centraal Referentieadressenbestand (CRAB) van 8 mei 2009, zoals gewijzigd
- Decreet houdende het Grootchalig Referentie Bestand (GRB) van 16 april 2004, zoals gewijzigd
- Decreet betreffende het Grond- en pandenbeleid van 27 maart 2009, zoals gewijzigd, Afdeling 2 Leegstandsregister
- Decreet houdende de uitwisseling van informatie over een inname van het openbaar domein in het Vlaamse Gewest (GIPOD) van 4 april 2014, zoals gewijzigd en aangevuld met het Besluit van de Vlaamse Regering van 9 december 2016 houdende de uitvoering van het decreet van 4 april 2014

houdende de uitwisseling van informatie over een inname van het openbaar domein in het Vlaamse Gewest

- Decreet houdende de harmonisering van de procedures van voorkeurechten van 25 mei 2007, zoals gewijzigd
- Decreet houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten van 19 april 1995
- Decreet houdende de ontsluiting en de uitwisseling van informatie over ondergrondse kabels en leidingen (KLIP) van 14 maart 2008, zoals gewijzigd

Afdeling 10 : Opvraging werkingskosten GIS-coördinatie - begroting 2022.

Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur om de werkingskosten voor het jaar 2022 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2022</u>		<u>2021</u>	
- adjunct-diensthooft (RD)	0,1	V.E.	0,1	V.E.
- stafmedewerker/GIS-coördinator (SC)	0,4	V.E.	0,4	V.E.
- stafmedewerker/GIS-coördinator (JA)	0,8	V.E.	0,8	V.E.
- stafmedewerker/GIS-coördinator (JV)	<u>0,7</u>	<u>V.E.</u>	<u>0,7</u>	V.E.
Totaal :	2,0	V.E.	2,0	V.E.

Voor de berekening van het aandeel van deze dienstverlening in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt voorgesteld een forfaitair percentage van 15% op de personeelskosten te hanteren. De verplaatsingskosten worden forfaitair geraamd. De werkingskosten voor 2022 worden begroot op :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>Evolutie</u>
- bruto-personeelskosten:	164.000,00 €	149.000,00 €	
- toeslag algemene kosten (15%):	24.600,00 €	22.350,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>6.200,00 €</u>	<u>9.500,00 €</u>	
Totaal budget (1) :	194.800,00 €	180.850,00 €	7,7%

De geraamde werkingskosten wordt verrekend over de deelnemende besturen op basis van de capaciteit (uitgedrukt in voltijds equivalent) die aan elke deelnemende gemeente ter beschikking wordt gesteld. De personeelskosten en verplaatsingskosten worden gesolidariseerd in de pool van GIS-coördinatoren.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Volgens de vroeger vastgestelde modaliteiten wordt het verschil ontstaan in boekjaar n verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2020 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2022 in rekening te worden gebracht:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>Evolutie</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	149.756,53 €	153.782,95 €	
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>158.537,97 €</u>	<u>161.292,80 €</u>	
In rekening te brengen (2):	-8.781,44 €	-7.509,85 €	
	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Opvraging (1) + (2):	186.018,56 €	173.340,15 €	7,3%

Tabel 10 : Opvraging werkkosten GIS-coördinatie - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Begroting 2021				Begroting 2022				Evolutie 2021 -> 2022	
	Aantal VTE (1a)	Totaal aandeel in de kosten (1b)	Verrekening saldo 2019 (1c)	Opraging 2021 (1)=(2b)+(2c)	Aantal VTE (2a)	Totaal aandeel in de kosten (2b)	Verrekening saldo 2020 (2c)	Opraging 2022 (2)=(2b)+(2c)	in € (3a)	in % (3b)
Baarle-Hertog	0,10	9.042,50 €	-88,05 €	8.954,45 €	0,10	9.740,00 €	-503,92 €	9.236,08 €	281,63 €	3,1%
Geel	0,60	54.255,00 €		54.255,00 €	0,60	58.440,00 €	-1.726,53 €	56.713,47 €	2.458,47 €	4,5%
Dessel			-1.657,33 €	-1.657,33 €					1.657,33 €	
Hulshout	0,40	36.170,00 €	-1.657,33 €	34.512,67 €	0,40	38.960,00 €	-2.015,69 €	36.944,31 €	2.431,64 €	7,0%
Kasterlee	0,40	36.170,00 €	-3.314,66 €	32.855,34 €	0,40	38.960,00 €	-2.015,69 €	36.944,31 €	4.088,97 €	12,4%
Oud-Turnhout	0,20	18.085,00 €	-176,11 €	17.908,89 €	0,20	19.480,00 €	-1.007,85 €	18.472,15 €	563,26 €	3,1%
Ravels			-352,21 €	-352,21 €					352,21 €	
Rijkevorsel	0,10	9.042,50 €	-88,05 €	8.954,45 €	0,10	9.740,00 €	-503,92 €	9.236,08 €	281,63 €	3,1%
Vosselaar	0,20	18.085,00 €	-176,11 €	17.908,89 €	0,20	19.480,00 €	-1.007,84 €	18.472,16 €	563,27 €	3,1%
Totalen:	2,00	180.850,00 €	-7.509,85 €	173.340,15 €	2,00	194.800,00 €	-8.781,44 €	186.018,56 €	12.678,41 €	7,3%

Afdeling 11 : Opvraging werkingskosten Intergemeentelijke Aankoopdienst (IAD) - begrotingsjaar 2022.

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen."

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur om de werkingskosten voor het jaar 2022 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
- deskundige (MVDP)	0,75 V.E.	0,65 V.E.
(salarysplit deel t.l.v. IOK Afvalbeheer)	0,10 V.E.)	0,25 V.E.
- deskundige (AR)	0,40 V.E.	
(salarysplit deel t.l.v. IOK Afvalbeheer)	0,15 V.E.)	
- administratieve ondersteuning (JVP)	0,30 V.E.	0,50 V.E.
Totaal :	1,45 V.E.	1,15 V.E.

Voor de berekening van het aandeel van deze dienstverlening in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt voorgesteld een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten te hanteren. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten voor 2021 worden begroot op :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
- bruto-personeelskosten:	95.000,00 €	74.000,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	28.500,00 €	22.200,00 €	
- verplaatsingskosten:	500,00 €	500,00 €	
Totaal budget:	124.000,00 €	96.700,00 €	28,2%

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld de kosten om te slaan over de deelnemers op basis van de volgende verdeelsleutel:

- de helft gelijk verdeeld over alle deelnemers als vaste kost per deelnemer
- de helft proportioneel verdeeld over de deelnemers als volgt:
 - gemeenten: 68%
 - hulpverleningszones: 18%
 - politiezones: 14%
- de variabele kosten worden over de deelnemende gemeenten omgeslagen als volgt:
 - 45% op basis van de bevolking van de gemeente
 - 5% op basis van de oppervlakte van de gemeente
- de variabele kosten worden over de deelnemende hulpverleningszones en politiezones omgeslagen:
 - 25% op basis van de bevolking binnen het werkingsgebied van de zone
 - 25% op basis van het personeelsbestand van de deelnemende zone

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2020 dient voor de deelnemers volgend bedrag in 2022 in rekening te worden gebracht:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>Evolutie</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	81.946,04 €	63.221,92 €	
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>80.320,00 €</u>	<u>67.620,27 €</u>	
Vershil in rekening te brengen (2):	1.626,04 €	-4.398,35 €	
	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Opvraging (1) + (2):	125.626,04 €	92.301,65 €	36,1%

Indien IOK wordt geconfronteerd met te betalen externe kosten (bijvoorbeeld: aanstelling erkend consulent verzekeringen), dan zal de verschuldigde som naar evenredigheid verdeeld worden onder de deelnemende besturen aan de betreffende groepsaankoop.

In voorkomend geval zullen deze kosten opgenomen worden in de eindafrekening van het begrotingsjaar n en verrekend worden in het begrotingsjaar n+2.

Ook indien IOK wordt geconfronteerd met te betalen ereloon en/of schadevergoeding en/of andere kosten naar aanleiding van een betwisting met betrekking tot een groepsaankoop, zal de verschuldigde som naar evenredigheid verdeeld worden onder de deelnemende gemeenten aan de betreffende groepsaankoop. In geval van een geding duidt IOK een raadsman aan.

In voorkomend geval zullen ook deze kosten opgenomen worden in de eindafrekening van het begrotingsjaar n en verrekend worden in het begrotingsjaar n+2.

Tabel 11.a : Verdeling werkingskosten Intergemeentelijke Aankoopdienst (IAD) - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Bevolking (*) per 1/1/2021	Oppervlakte in ha	Vaste kost (50%) (3a)	Variabele kost Bevolking (45%) (3b)	Variabele kost Oppervlakte (5%) (3c)	Totale Variabele kost (3d)=(3b+3c)	Totale kost 2022 (3e)=(3a+3d)	Totale kost 2021 (4)	Evolutie 2021->2022 (5)	Forfaitair pakket lokale aankopen
	(1)	(2)								
Arendonk	13.207	5.538,2004	2.214,29	1.295,40	195,23	1.490,63	3.704,92	2.900,03	27,8%	20
Baarle-Hertog	2.935	747,8767	2.214,29	287,88	26,36	314,24	2.528,53	1.967,45	28,5%	20
Balen	22.853	7.288,1801	2.214,29	2.241,51	256,92	2.498,43	4.712,72	3.679,73	28,1%	30
Beerse	18.194	3.747,9848	2.214,29	1.784,54	132,12	1.916,66	4.130,95	3.222,48	28,2%	20
Dessel	9.659	2.703,0251	2.214,29	947,39	95,29	1.042,68	3.256,97	2.538,99	28,3%	20
Geel	40.781	10.985,1111	2.214,29	3.999,96	387,24	4.387,20	6.601,49	5.156,21	28,0%	40
Grobbendonk	11.249	2.835,6456	2.214,29	1.103,35	99,96	1.203,31	3.417,60	2.663,02	28,3%	20
Herenthout	9.185	2.355,0558	2.214,29	900,90	83,02	983,92	3.198,21	2.491,32	28,4%	20
Herselt	14.649	5.231,9234	2.214,29	1.436,83	184,43	1.621,26	3.835,55	2.986,18	28,4%	20
Hoogstraten	21.560	10.532,0000	2.214,29	2.114,69	371,27	2.485,96	4.700,25	3.662,20	28,3%	30
Hulshout	10.553	1.734,5510	2.214,29	1.035,08	61,15	1.096,23	3.310,52	2.578,89	28,4%	20
Kasterlee	19.052	7.151,9979	2.214,29	1.868,70	252,12	2.120,82	4.335,11	3.373,99	28,5%	20
Laakdal	16.293	4.248,4133	2.214,29	1.598,08	149,76	1.747,84	3.962,13	3.087,05	28,3%	20
Lille	16.517	5.939,8481	2.214,29	1.620,05	209,39	1.829,44	4.043,73	3.162,59	27,9%	20
Meerhout	10.279	3.628,7185	2.214,29	1.008,21	127,92	1.136,13	3.350,42	2.619,68	27,9%	20
Mol	37.021	11.425,6076	2.214,29	3.631,17	402,77	4.033,94	6.248,23	4.885,07	27,9%	40
Nijlen	22.985	3.909,1325	2.214,29	2.254,46	137,80	2.392,26	4.606,55	3.596,28	28,1%	30
Oud-Turnhout	14.201	3.879,5625	2.214,29	1.392,89	136,76	1.529,65	3.743,94	2.907,21	28,8%	20
Ravels	15.104	9.499,2548	2.214,29	1.481,46	334,87	1.816,33	4.030,62	3.142,06	28,3%	20
Retie	11.582	4.838,9051	2.214,29	1.136,01	170,58	1.306,59	3.520,88	2.743,90	28,3%	20
Rijkevorsel	12.262	4.678,5833	2.214,29	1.202,71	164,93	1.367,64	3.581,93	2.790,97	28,3%	20
Vosselaar	11.443	1.184,8000	2.214,29	1.122,38	41,77	1.164,15	3.378,44	2.630,77	28,4%	20
Westerlo	25.288	5.512,5816	2.214,29	2.480,35	194,34	2.674,69	4.888,98	3.808,02	28,4%	30
Subtotaal (1): gemeenten	386.852	119.596,9592	50.928,67	37.944,00	4.216,00	42.160,00	93.088,67	72.594,09	28,2%	540

Deelnemer	Bevolking (*) per 1/1/2020	Personeel per 1/1/2020 in vte (vrijwilligers=1/2)	Vaste kost (50%) (3a)	Variabele kost Bevolking (25%) (3b)	Variabele kost Personeel (25%) (3c)	Totale Variabele kost (3d)=(3b+3c)	Totale kost 2022 (3e)=(3a+3d)	Totale kost 2021 (3e)=(3a+3d)	Evolutie 2021->2022	Forfaitair pakket lokale aankopen
	(1)	(2)								
HVZ Kempen	268.181	234,40	2.214,29	3.203,39	2.594,11	5.797,50	8.011,79	6.279,03	27,6%	55
HVZ Taxandria	198.965	269,80	2.214,29	2.376,61	2.985,89	5.362,50	7.576,79	5.877,54	28,9%	55
Subtotaal (2): hulpverleningszones	467.146	504,20	4.428,58	5.580,00	5.580,00	11.160,00	15.588,58	12.156,57	28,2%	110
PZ Regio Turnhout	128.216	272,56	2.214,29	2.261,48	2.373,08	4.634,56	6.848,85	5.372,98	27,5%	40
PZ Geel Laakdal Meerhout	67.353	143,70	2.214,29	1.187,98	1.251,14	2.439,12	4.653,41	3.605,11	29,1%	30
PZ Zuiderkempen	50.490	82,21	2.214,17	890,54	715,78	1.606,32	3.820,49	2.971,25	28,6%	30
Subtotaal (3): politiezones	246.059	498,47	6.642,75	4.340,00	4.340,00	8.680,00	15.322,75	11.949,34	28,2%	100
Totaal (1) + (2) + (3):			62.000,00	47.864,00	14.136,00	62.000,00	124.000,00	96.700,00	28,2%	750

Tabel 11.b. : Opvraging werkingskosten Intergemeentelijke Aankoopdienst (IAD) - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Begroting 2021			Begroting 2022			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel	Afrekening	Opvraging	Kostenaandeel	Afrekening	Opvraging	Verschil	in %
	2021 (1a)	2019 (1b)	2021 (1c) = (1a) + (1b)	2022 (2a)	2020 (2b)	2022 (2c) = (2a) + (2b)	2021->2022 (3a)	(3b)
Arendonk	2.900,03 €	-193,97 €	2.706,06 €	3.704,92 €	48,86 €	3.753,78 €	1.047,72 €	38,7%
Baarle-Hertog	1.967,45 €	-90,67 €	1.876,78 €	2.528,53 €	32,96 €	2.561,49 €	684,71 €	36,5%
Balen	3.679,73 €	-164,61 €	3.515,12 €	4.712,72 €	61,78 €	4.774,50 €	1.259,38 €	35,8%
Beerse	3.222,48 €	-145,93 €	3.076,55 €	4.130,95 €	54,25 €	4.185,20 €	1.108,65 €	36,0%
Dessel	2.538,99 €	-116,02 €	2.422,97 €	3.256,97 €	42,75 €	3.299,72 €	876,75 €	36,2%
Geel	5.156,21 €	-228,33 €	4.927,88 €	6.601,49 €	86,53 €	6.688,02 €	1.760,14 €	35,7%
Grobbendonk	2.663,02 €	-127,88 €	2.535,14 €	3.417,60 €	44,83 €	3.462,43 €	927,29 €	36,6%
Herenthout	2.491,32 €	-113,67 €	2.377,65 €	3.198,21 €	41,88 €	3.240,09 €	862,44 €	36,3%
Herselt	2.986,18 €	-135,53 €	2.850,65 €	3.835,55 €	50,31 €	3.885,86 €	1.035,21 €	36,3%
Hoogstraten	3.662,20 €	-163,73 €	3.498,47 €	4.700,25 €	61,65 €	4.761,90 €	1.263,43 €	36,1%
Hulshout	2.578,89 €	-118,06 €	2.460,83 €	3.310,52 €	43,38 €	3.353,90 €	893,07 €	36,3%
Kasterlee	3.373,99 €	-151,28 €	3.222,71 €	4.335,11 €	56,58 €	4.391,69 €	1.168,98 €	36,3%
Laakdal	3.087,05 €	-139,77 €	2.947,28 €	3.962,13 €	51,91 €	4.014,04 €	1.066,76 €	36,2%
Lille	3.162,59 €	-142,98 €	3.019,61 €	4.043,73 €	53,25 €	4.096,98 €	1.077,37 €	35,7%
Meerhout	2.619,68 €	-119,56 €	2.500,12 €	3.350,42 €	44,17 €	3.394,59 €	894,47 €	35,8%
Mol	4.885,07 €	-217,05 €	4.668,02 €	6.248,23 €	82,15 €	6.330,38 €	1.662,36 €	35,6%
Nijlen	3.596,28 €	-234,21 €	3.362,07 €	4.606,55 €	60,65 €	4.667,20 €	1.305,13 €	38,8%
Oud-Turnhout	2.907,21 €	-130,80 €	2.776,41 €	3.743,94 €	48,57 €	3.792,51 €	1.016,10 €	36,6%
Ravels	3.142,06 €	-140,50 €	3.001,56 €	4.030,62 €	52,91 €	4.083,53 €	1.081,97 €	36,0%
Retie	2.743,90 €	-123,79 €	2.620,11 €	3.520,88 €	46,07 €	3.566,95 €	946,84 €	36,1%
Rijkevorsel	2.790,97 €	-126,04 €	2.664,93 €	3.581,93 €	46,85 €	3.628,78 €	963,85 €	36,2%
Vosselaar	2.630,77 €	-120,26 €	2.510,51 €	3.378,44 €	44,11 €	3.422,55 €	912,04 €	36,3%
Westerlo	3.808,02 €	-171,38 €	3.636,64 €	4.888,98 €	64,30 €	4.953,28 €	1.316,64 €	36,2%
Subtotaal (1): gemeenten	72.594,09 €	-3.416,02 €	69.178,07 €	93.088,67 €	1.220,70 €	94.309,37 €	25.131,30 €	36,3%

Deelnemer	Begroting 2020			Begroting 2021			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel	Afrekening	Opvraging	Kostenaandeel	Afrekening	Opvraging	Verschil	in %
	2021 (1a)	2019 (1b)	2021 (1c) = (1a) + (1b)	2022 (2a)	2020 (2b)	2022 (2c) = (2a) + (2b)	2021->2022 (3a)	(3b)
HVZ Kempen	6.279,03 €	-270,74 €	6.008,29 €	8.011,79 €	105,23 €	8.117,02 €	2.108,73 €	35,1%
HVZ Taxandria	5.877,54 €	-254,32 €	5.623,22 €	7.576,79 €	99,18 €	7.675,97 €	2.052,75 €	36,5%
Subtotaal (2): hulpverleningszones	12.156,57 €	-525,06 €	11.631,51 €	15.588,58 €	204,41 €	15.792,99 €	4.161,48 €	35,8%
PZ Regio Turnhout	5.372,98 €	-192,88 €	5.180,10 €	6.848,85 €	89,61 €	6.938,46 €	1.758,36 €	33,9%
PZ Geel Laakdal Meerhout	3.605,11 €	-141,73 €	3.463,38 €	4.653,41 €	60,62 €	4.714,03 €	1.250,65 €	36,1%
PZ Zuiderkempen	2.971,25 €	-122,66 €	2.848,59 €	3.820,49 €	50,70 €	3.871,19 €	1.022,60 €	35,9%
Subtotaal (3): politiezones	11.949,34 €	-457,27 €	11.492,07 €	15.322,75 €	200,93 €	15.523,68 €	4.031,61 €	35,1%
Totaal (1) + (2) + (3):	96.700,00 €	-4.398,35 €	92.301,65 €	124.000,00 €	1.626,04 €	125.626,04 €	33.324,39 €	36,1%

Afdeling 12 : Opvraging werkingskosten Informatieveiligheid - begroting 2022.

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen."

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur om de werkingskosten voor het jaar 2022 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
- stafmedewerker (LP)	1,0	1,0	V.E.
- administratieve kracht	<u>0,0</u>	<u>0,0</u>	V.E.
Totaal :	1,0	1,0	V.E.

Het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, is gebaseerd op de factuur die WZK aan IOK aanrekend voor de huisvesting van het personeelslid. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2022 worden begroot op :

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
- bruto-personeelskosten:	94.000,00 €	85.500,00 €	
- toeslag algemene kosten (factuur WZK):	6.450,00 €	6.350,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>1.100,00 €</u>	<u>1.900,00 €</u>	
Totaal budget:	101.550,00 €	93.750,00 €	8,3%

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld de personeelskosten om te slaan over de deelnemers op basis van de volgende verdeelsleutel:

- een vast gedeelte, te weten 50% van de werkingskosten, gelijk verdeeld over alle deelnemers;
- een proportioneel gedeelte, te weten 50% van de werkingskosten, volgens het aantal personeelsleden uitgedrukt in vte.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2020 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2022 in rekening te worden gebracht:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>Evolutie</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	96.183,06 €	88.770,46 €	
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>97.826,25 €</u>	<u>87.780,41 €</u>	
Vershil in rekening te brengen (2):	-1.643,19 €	990,05 €	
	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Opvraging (1) + (2):	99.906,81 €	94.740,05 €	5,5%

Tabel 12.a : Verdeling werkingskosten Informatieveiligheid - begroting 2022.

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2021				Verdeling werkingskosten 2022				Evolutie werkvolume		Evolutie kostenaandeel	
	Personeel per 31/12/2019 in vte (*)	Variabele kost (50%)	Vaste kost (50%)	Kostenaandeel 2021 (2d)=(2b)+(2c)	Personeel per 31/12/2020 in vte (*)	Variabele kost (50%)	Vaste kost (50%)	Kostenaandeel 2022 (2d)=(2b)+(2c)	Verschil 2021->2022	in %	Verschil 2021->2022	in %
	(2a)	(2b)	(2c)	(2d)=(2b)+(2c)	(2a)	(2b)	(2c)	(2d)=(2b)+(2c)	(3a)	(3b)	(4a)	(4b)
Hulpverleningszones:												
Kempen	234,50	7.716,25 €	5.208,33 €	12.924,58 €	234,40	8.432,52 €	5.641,67 €	14.074,19 €	-0,10	0,0%	1.149,61 €	8,9%
Taxandria	263,30	8.663,92 €	5.208,33 €	13.872,25 €	269,80	9.706,03 €	5.641,67 €	15.347,70 €	6,50	2,5%	1.475,45 €	10,6%
Politiezones:												
Balen-Dessel-Mol	130,55	4.295,76 €	5.208,33 €	9.504,09 €	140,81	5.065,63 €	5.641,67 €	10.707,30 €	10,26	7,9%	1.203,21 €	12,7%
Geel-Laakdal-Meerhout	143,76	4.730,44 €	5.208,33 €	9.938,77 €	143,70	5.169,60 €	5.641,67 €	10.811,27 €	-0,06	0,0%	872,50 €	8,8%
Kempen Noord-Oost	68,11	2.241,17 €	5.208,33 €	7.449,50 €	69,82	2.511,77 €	5.641,67 €	8.153,44 €	1,71	2,5%	703,94 €	9,4%
Neteland	118,68	3.905,18 €	5.208,33 €	9.113,51 €	111,43	4.008,69 €	5.641,67 €	9.650,36 €	-7,25	-6,1%	536,85 €	5,9%
Noorderkempen	95,81	3.152,64 €	5.208,33 €	8.360,97 €	86,67	3.117,95 €	5.641,67 €	8.759,62 €	-9,14	-9,5%	398,65 €	4,8%
Regio Turnhout	286,31	9.421,07 €	5.208,33 €	14.629,40 €	272,56	9.805,32 €	5.641,67 €	15.446,99 €	-13,75	-4,8%	817,59 €	5,6%
Zuiderkempen	83,53	2.748,60 €	5.208,33 €	7.956,93 €	82,21	2.957,46 €	5.641,67 €	8.599,13 €	-1,32	-1,6%	642,20 €	8,1%
Totalen:	1.424,55	46.875,03 €	46.874,97 €	93.750,00 €	1.411,40	50.774,97 €	50.775,03 €	101.550,00 €	-13,15	-0,9%	7.800,00 €	8,3%

(*) Bron: personeelsaantallen die door de deelnemers jaarlijks worden meegedeeld aan de GiD PBW.

Tabel 12.b. : Opvraging werkingskosten Informatieveiligheid - begrotingsjaar 2022.

Deelnemer	Begroting 2021			Begroting 2022			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel 2021 (1a)	Afrekening 2019 (1b)	Opvraging 2021 (1c) = (1a) + (1b)	Kostenaandeel 2022 (2a)	Afrekening 2020 (2b)	Opvraging 2022 (2c) = (2a) + (2b)	Verschil 2021->2022 (3a)	in % (3b)
Hulpverleningszones:								
Kempen	12.924,58 €	138,05 €	13.062,63 €	14.074,19 €	-220,44 €	13.853,75 €	791,12 €	6,1%
Taxandria	13.872,25 €	147,66 €	14.019,91 €	15.347,70 €	-239,56 €	15.108,14 €	1.088,23 €	7,8%
Politiezones:								
Balen-Dessel-Mol	9.504,09 €	102,20 €	9.606,29 €	10.707,30 €	-169,75 €	10.537,55 €	931,26 €	9,7%
Geel-Laakdal-Meerhout	9.938,77 €	105,33 €	10.044,10 €	10.811,27 €	-175,59 €	10.635,68 €	591,58 €	5,9%
Kempen Noord-Oost	7.449,50 €	76,41 €	7.525,91 €	8.153,44 €	-130,23 €	8.023,21 €	497,30 €	6,6%
Neteland	9.113,51 €	105,14 €	9.218,65 €	9.650,36 €	-159,41 €	9.490,95 €	272,30 €	3,0%
Noorderkempen	8.360,97 €	80,53 €	8.441,50 €	8.759,62 €	-148,21 €	8.611,41 €	169,91 €	2,0%
Regio Turnhout	14.629,40 €	144,53 €	14.773,93 €	15.446,99 €	-256,21 €	15.190,78 €	416,85 €	2,8%
Zuiderkempen	7.956,93 €	90,20 €	8.047,13 €	8.599,13 €	-143,79 €	8.455,34 €	408,21 €	5,1%
Totalen:	93.750,00 €	990,05 €	94.740,05 €	101.550,00 €	-1.643,19 €	99.906,81 €	5.166,76 €	5,5%

Afdeling 13: Opvraging werkingskosten ICG Kasterlee – begrotingsjaar 2022.

Op vraag van de bij haar aangesloten gemeenten nam de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen (IOK) in 1992 het initiatief tot oprichting van een intercommunale politieschietstand. Sedert enkele jaren wordt het Intercommunale Centrum Voor Geweldbeheersing (ICG) te Kasterlee door de gemeentelijke politiekorpsen uit het werkingsgebied van de IOK gebruikt als schiettrainingscentrum.

Daarnaast functioneert het centrum ook als vergader-, les- en ontmoetingsruimte voor de politie.

Bij de start van het ICG werden volgende basisafspraken door de 29 deelnemende gemeenten bij gemeenteraadsbesluit onderschreven:

- Participatie ten belopen van een periode van minimum 20 jaar
- De investeringskosten, nodig voor de grondverwerving, worden omgeslagen over de deelnemende gemeenten à rato van hun inwoneraantal.
- De investeringskosten beperkt tot de bouw, inrichting, omgevingswerken van het ICG worden voor 100% gefinancierd door het Rijk. Latere investeringen in de installatie worden niet gesubsidieerd.
- De overige uitgaven en exploitatiekosten, die jaarlijks door de bestuursorganen van de IOK na advies van het beheerscomité worden vastgesteld, worden omgeslagen over de deelnemende gemeenten volgens volgende verdeelsleutels:
 - de ene helft van de uitgaven à rato van het meest recente inwonersaantal
 - de andere helft van de uitgaven à rato van het organiek politiekader
- Alleen de werkelijk gemaakte kosten worden in rekening gebracht. De saldering ervan gebeurt in het jaar N+2 op basis van de boekhoudkundige gegevens van de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen (IOK).
- Eventuele opbrengsten (huurgelden en subsidies) worden in mindering gebracht van de in totaal om te slagen exploitatiekosten.
- Aan de participerende politiekorpsen wordt de mogelijkheid geboden te participeren in de gezamenlijke aankoop van oefenmunitie.
- Het dagelijks beheer van het ICG wordt toevertrouwd aan een “paritair beheerscomité” bestaande uit burgemeesters en politiecommissarissen, aangevuld met vertegenwoordigers van de IOK en het Provinciebestuur. Dit beheerscomité adviseert de bestuursorganen van de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen (IOK) die de eindverantwoordelijkheid hebben met betrekking tot het beheer van het ICG.

Gelet op de politiehervorming en met het oog op de continuïteit van de werking van het ICG werden door de politieraden uit het werkingsgebied van de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen (IOK) de hoger vermelde basisafspraken bekrachtigd.

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van een kostendelende vereniging en kwalificeert als diensten in het kader van beroepsopleiding zoals vermeld in artikel 44 §2, 4° W.BTW.

In tabel 13.1. hierna worden de exploitatiekosten van het I.C.G. over het werkingsjaar 2022 geraamd.

In tabel 13.2. worden de werkingskosten, na aftrek van de geraamde ontvangsten 2022, verdeeld over de politiezones, voor de helft op basis van de bevolking en voor de helft op basis van de per politiezone voorziene kaders.

In tabel 13.3. wordt de kost van de gezamenlijke aankoop van oefenmunitie verdeeld over de politiezones op basis van de voorziene kaders. Het bedrag komt in meerdering van het in vorige tabel vermeld bedrag van de werkingskosten 2022.

In tabel 13.4. worden het aandeel in de werkingskosten 2022, de afrekening van het werkingsjaar 2020 en het voorschot voor de gezamenlijke aankoop van oefenmunitie in 2022 opgeteld per politiezone.

Tabel 13.1.: ICG - Raming van de werkingskosten 2022.

Omschrijving	Begroting 2021	Begroting 2022	
KOSTEN (exclusief aankoop oefenmunitie)			
Verzending en telefoon	2.400,00 €	3.000,00 €	
Kantoorbenodigdheden	1.300,00 €	1.000,00 €	
Documentatie, publicaties, abonnementen, ...	500,00 €	400,00 €	
Representatiekosten (koffie, frisdranken, catering BC, ...)	1.800,00 €	1.900,00 €	
Energie (water, gas, elektriciteit)	16.500,00 €	19.800,00 €	
Verzekeringen (brand, ABA)	2.900,00 €	2.700,00 €	
Vervoer en verplaatsingen	300,00 €	200,00 €	
Huur koffiemachine + drankautomaat + multifunctional	2.000,00 €	2.600,00 €	
<i>Subtotaal diverse exploitatiekosten:</i>	27.700,00 €	31.600,00 €	14,1%
Onderhoudskosten :			
- <u>onderhoudscontracten:</u>	42.000,00 €	38.300,00 €	
- schoonmaak (Concor)	16.000,00 €	15.600,00 €	
- glasreiniging (ISS / Ariël)	400,00 €	300,00 €	
- groenonderhoud (De Sprong vzw)	2.200,00 €	2.600,00 €	
- onderhoud pop-ups en running man (Unica Building Services)	9.400,00 €	5.700,00 €	
- onderhoud kogelvang (CK Technology)	7.500,00 €	7.500,00 €	
- verwarming, ventilatie,... (Entron Technics nv)	4.200,00 €	3.800,00 €	
- brandblusapparaten (Somati Fie)	100,00 €	500,00 €	
- alarmcentrale (LBS Beveiliging bvba)	900,00 €	900,00 €	
- telefooncentrale (BKM)	1.300,00 €	1.400,00 €	
- controle elektriciteitsinstallatie (AIB-Vinçotte vzw)			
- <u>herstellingen en klein materieel:</u>	10.400,00 €	13.700,00 €	
- vervangen filters (Afpro Filters)	800,00 €	1.200,00 €	
- hout en metaal linatex voor schijfhouders, scherfmatten	2.300,00 €	1.400,00 €	
- silhouetten en schijven (Boes)	1.200,00 €	1.200,00 €	
- onderhoud stofzuiger en vervangen filter (Wijnen)	300,00 €	100,00 €	
- aankoop poetsmateriaal wapens	600,00 €	500,00 €	
- werkkledij, schoenen, handschoenen, maskers, ...	1.000,00 €	800,00 €	
- diverse reparaties	1.700,00 €	5.000,00 €	
- ruimen kolken en accodrains (Jacobs)	1.500,00 €	500,00 €	
- divers gereedschap en onderhoudsproducten	1.000,00 €	3.000,00 €	
<i>Subtotaal onderhoudskosten :</i>	52.400,00 €	52.000,00 €	-0,8%
Personeelskosten schietstandbeheerder(s)	57.000,00 €	61.000,00 €	7,0%
Afschrijvingen :			
- afschrijving vaste activa	119.000,00 €	108.800,00 €	-8,6%
- afschrijving kapitaalsubsidies	-63.300,00 €	-63.300,00 €	
Werkingskosten IOK	12.450,00 €	12.700,00 €	2,0%
Prefinancieringskost investeringen	6.350,00 €	6.400,00 €	
TOTAAL KOSTEN:	211.600,00 €	209.200,00 €	-1,1%
INKOMSTEN			
Huuropbrengsten			
- Federale politie Turnhout - diensten FGP	8.900,00 €	11.700,00 €	
- Federale politie Turnhout - diensten CSD	7.600,00 €	13.900,00 €	
- Federale politie Turnhout - diensten DAB	0,00 €	15.000,00 €	
Huur zendmast (NV Astrid)	2.400,00 €	2.500,00 €	
Verkoop oude metalen	1.000,00 €	1.000,00 €	
Opbrengsten cafetaria	1.000,00 €	1.000,00 €	
Provinciale toelage			
TOTAAL INKOMSTEN:	20.900,00 €	45.100,00 €	115,8%
SALDO UITGAVEN – INKOMSTEN	190.700,00 €	164.100,00 €	-13,9%

Tabel 13.2.: Verdeling van de geraamde exploitatiekosten 2022 over de politiezones.

Principe (Raad van Bestuur van 19 september 1995) :

De exploitatiekosten worden, na aftrek van de ontvangsten, over de deelnemers verdeeld :

- voor de helft op basis van de bevolking en

- voor de andere helft op basis van de kaders.

Exploitatiekosten 2022: 209.200,00 €

Inkomsten 2022: -45.100,00 €

Te verdelen in 2022: 164.100,00 €

Deelnemende politiezones	Kostenverdeling : 1/2 op basis van de bevolking		Kostenverdeling : 1/2 op basis van de kaders		Totaal aandeel in de kosten begroting 2022 (3) = (1) + (2)
	Bevolking op 1/1/2020 ⁽¹⁾	Aandeel in de kosten (1)	Kader	Aandeel in de kosten (2)	
Baarle-Hertog	2.935				
Beerse	18.194				
Kasterlee	19.052				
Lille	16.517				
Oud-Turnhout	14.201				
Turnhout	45.874				
Vosselaar	11.443				
Politie Regio Turnhout	128.216	26.437,59 €	238	30.512,35 €	56.949,94 €
Geel	40.781				
Laakdal	16.293				
Meerhout	10.279				
Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout	67.353	13.887,90 €	110	14.102,34 €	27.990,24 €
Herselt	14.649				
Hulshout	10.553				
Westerlo	25.288				
Politie Zuiderkempen	50.490	10.410,82 €	61	7.820,39 €	18.231,21 €
Balen	22.853				
Dessel	9.659				
Mol	37.021				
Politiezone Balen-Dessel-Mol	69.533	14.337,40 €	109	13.974,14 €	28.311,54 €
Hoogstraten	21.560				
Merksplas	8.616				
Rijkevorsel	12.262				
Politiezone Noorderkempen	42.438	8.750,53 €	65	8.333,20 €	17.083,73 €
Arendonk	13.207				
Ravels	15.104				
Retie	11.582				
Politiezone Kempen Noordoost	39.893	8.225,76 €	57	7.307,58 €	15.533,34 €
Totalen :	397.923	82.050,00 €	640	82.050,00 €	164.100,00 €

(*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 16 juni 2021.

Tabel 13.3.: Opvraging voor de gezamenlijke aankoop van oefenmunitie.

Verdeling :

- op basis van de kaders :

30.000,00 €

Deelnemende politiezones	Verdeling : op basis van de kaders	Opvraging 2022 voor gezamenlijke aankoop van oefenmunitie (2)	Opvraging 2021 voor gezamenlijke aankoop van oefenmunitie (3)	Evolutie 2021->2022 (4)
	Organieke kaders (1)			
Baarle-Hertog				
Beerse				
Kasterlee				
Lille				
Oud-Turnhout				
Turnhout				
Vosselaar				
Politie Regio Turnhout	238	11.156,25 €	11.156,25 €	0,0%
Geel				
Laakdal				
Meerhout				
Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout	110	5.156,25 €	5.156,25 €	0,0%
Herselt				
Hulshout				
Westerlo				
Politie Zuiderkempen	61	2.859,38 €	2.859,38 €	0,0%
Balen				
Dessel				
Mol				
Politiezone Balen-Dessel-Mol	109	5.109,38 €	5.109,38 €	0,0%
Hoogstraten				
Merksplas				
Rijkevorsel				
Politiezone Noorderkempen	65	3.046,88 €	3.046,88 €	0,0%
Arendonk				
Ravels				
Retie				
Politiezone Kempen Noordoost	57	2.671,86 €	2.671,86 €	0,0%
Totalen :	640	30.000,00 €	30.000,00 €	0,0%

Overzicht / evolutie gebruik oefenmunitie:

	<u>Begroting</u>	<u>Werkelijk gebruik</u>	
2010:	40.000,00	-28.065,04	
2011:	30.000,00	-34.173,77	
2012:	30.000,00	-33.544,49	
2013:	25.000,00	-33.833,55	(- Neteland)
2014:	29.000,00	-31.470,28	
2015:	34.000,00	-27.673,30	
2016:	34.000,00	-25.223,30	
2017:	30.000,00	-30.936,38	
2018:	30.000,00	-31.714,72	
2019:	30.000,00	-28.967,10	
2020:		-24.822,25	laag corona
		<u>-28.686,76</u>	<u>gemiddelde</u>

Tabel 13.4.: Samenvatting opvragingen 2022.

Deelnemende politiezones	Raming aandeel in de werkingskosten 2022 (1)	Afrekening aandeel in de werkingskosten 2020 (2)	Opvraging 2022 voor de gezamenlijke aankoop munitie (3)	Totale opvraging 2022 (4)=(1)+(2)+(3)	Opvraging 2021 (5)	Evolutie 2021->2022 (6)
Baarle-Hertog						
Beerse						
Kasterlee						
Lille						
Oud-Turnhout						
Turnhout						
Vosselaar						
Politie Regio Turnhout	56.949,94 €	-5.015,29 €	11.156,25 €	63.090,90 €	72.899,21 €	-13,5%
Geel						
Laakdal						
Meerhout						
Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout	27.990,24 €	-4.303,53 €	5.156,25 €	28.842,96 €	35.086,36 €	-17,8%
Herselt						
Hulshout						
Westerlo						
Politie Zuiderkempen	18.231,21 €	-1.831,66 €	2.859,38 €	19.258,93 €	23.732,82 €	-18,9%
Balen						
Dessel						
Mol						
Politiezone Balen-Dessel-Mol	28.311,54 €	-3.598,76 €	5.109,38 €	29.822,16 €	34.804,16 €	-14,3%
Hoogstraten						
Merksplas						
Rijkevorsel						
Politiezone Noorderkempen	17.083,73 €	-1.136,48 €	3.046,88 €	18.994,13 €	22.857,56 €	-16,9%
Arendonk						
Ravels						
Retie						
Politiezone Kempen Noordoost	15.533,34 €	-1.245,07 €	2.671,86 €	16.960,13 €	20.140,51 €	-15,8%
Totalen :	164.100,00 €	-17.130,79 €	30.000,00 €	176.969,21 €	209.520,62 €	-15,5%

Vergelijking met begroting 2021. 190.700,00 € -11.179,38 € 30.000,00 € 209.520,62 €

Verschil 2021 -> 2022 -26.600,00 € -5.951,41 € 0,00 € -32.551,41 €

Evolutie 2021 -> 2022 -13,9% -15,5%