

## Verslag

### Zitting van de OCMW-raad van 25 september 2023

AANWEZIG: Frank Wilrycx, Burgemeester-Voorzitter  
Kris Govers, Raf Verheyen, Leen Kerremans, Schepenen  
Annie Verheyen, Jef Van Accom, Jef Schoofs, Kris Luyckx, Tine Van der  
Vloet, Evelien Willems, Josée Van Aert, Boris Kersemans, Koen Staes,  
Nele Daems, Jan Quirijnen, Jan De Bie, Ann Wouters, Raadsleden  
Dries Couckhuyt, Algemeen directeur

VERONTSCHULDIGD: Monique Quirynen, Schepen  
Luc Holthof, Raadslid

### Openbaar

Verslag en loting voorstemmer

#### **1. Opmerkingen bij de notulen vorige OCMW-raad.**

De voorzitter vraagt of er opmerkingen zijn bij de notulen van de vorige OCMW-raad.

Financiën

#### **2. Opvolgingsrapportering uitvoering meerjarenplan eerste semester 2023.**

##### Wetgeving

artikel 263 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

##### Feiten

de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen wanneer hen een opvolgingsrapport een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan wordt voorgelegd. Er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd; de opvolgingsrapportering vermeld in artikel 263 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bevat minstens al de volgende elementen:

1. een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan
2. een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar (opgesteld conform schema J1 en schema T2)
3. in voorkomend geval de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan;
4. in voorkomend geval de wijzigingen in de financiële risico's;

voorliggende opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar 2023 van het meerjarenplan uitsluitend met betrekking tot de prioritaire doelstellingen; voorliggende doelstellingenrealisatie met betrekking tot alle acties en tot op vandaag;

## Motieven

### **Assumpties**

De stijging van de inflatie is sedert de opmaak van het meerjarenplan afgenomen. Er is rekening gehouden, zowel voor gemeente als OCMW met één overschrijding van de spilindex in 2023. Bij de aanpassing van het MJP 2022 zullen de cijfers van de budgetten geactualiseerd worden.

### **Financiële risico's**

Op belastingvlak hebben we nog geen herraamingen gehad: deze komen pas in het tweede semester. In het najaar wordt bekeken of en hoeveel externe financiering er nodig is in 2022.

Besluit Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Neemt kennis van voorliggende opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar 2023 van het meerjarenplan.

## Reglementen

### **3. Principebeslissing besteding toelage ter bevordering van de participatie en sociale activering van OCMW-gebruikers in 2023**

#### Wetgeving

het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

de organieke wet betreffende de OCMW's van 8 juli 1976

#### Feiten

de middelen ter beschikking gesteld door de POD MI ter bevordering van participatie en sociale activering (€ 3512 voor het jaar 2023)

voorliggend voorstel ter besteding van deze middelen, zoals uitgewerkt door de sociale dienst

#### Besluit

Art. 1: goedkeuring te hechten aan het voorstel van de sociale dienst m.b.t. de besteding van de toelage ter bevordering van de participatie en sociale activering van OCMW-gebruikers in 2023 als volgt:

Zoals vorige jaren zal er een gedeelte van de gelden participatie en sociale activering gereserveerd worden voor aantal vaststaande acties:

- Er zal dit jaar wederom 300 euro gereserveerd worden voor de aankoop van kermisbonnetjes voor alleenstaande volwassenen en gezinnen met kinderen.
- Daarnaast zal 500 euro van het bedrag gereserveerd worden voor welzijnsschakel "De Oversteek".
- continuering van het abonnement op de "Wablieft" krant, wat 34 euro per jaar kost.
- 500 euro van de gelden voor participatie en sociale activering wordt voorzien voor individuele dossiers. Elke vraag aangaande een individueel dossier dient aan het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst te worden voorgelegd. Dit kan gaan om bijv. vragen rond ten laste name kosten logopedie, kinderpsycholoog, schoolrekeningen ....

Daarnaast wordt er goedkeuring gegeven om de middelen van de participatie en sociale activering 2023 te besteden als volgt:

## **1. Tussenkomst socioculturele activiteiten**

### Doelgroep

De doelgroep bestaat uit de mensen die behoren tot de volgende doelgroep:

- Personen met verhoogde tegemoetkoming of personen in schuldbemiddeling/budgetbeheer

Bovendien moeten ze verblijven op het grondgebied van Merksplas en in begeleiding zijn bij het OCMW van Merksplas. In begeleiding zijn betekent dat de persoon een dossier heeft bij het OCMW van Merksplas, dat werd toegekend aan een bepaalde maatschappelijk assistent.

#### Maatregel

Er kan een tussenkomst gevraagd worden voor een maximum van 50 euro per gezinslid, per jaar, voor volgende activiteiten,

- Speelpleinwerking
- Sportkampen
- Familievoorstellingen
- Lidgeld sport –en vrijetijdsverenigingen
- Bioscooptickets, musea, theater
- Zwem – en sportkaarten
- Allerlei sportkampen
- Daguitstappen, B-dagtrips
- Groepsreizen georganiseerd door verenigingen of mutualiteiten

#### Wijze van aanvraag

Gerechtigden dienen hun vraag te stellen bij het OCMW van Merksplas. Er zal een aanvraagformulier opgemaakt worden dat ondertekend moet worden door de aanvrager. Vervolgens moet een aankoopbewijs afgeleverd worden, van de aangekochte tickets of betaald lidgeld voor één van bovenstaande activiteiten. Vervolgens kan de tussenkomst van maximum 50 euro op de rekening van de persoon teruggestort worden. Deze principebeslissing is voldoende bij controle. Er moet geen individuele beslissing genomen worden door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

## 2. Aankoop fiets

#### Doelgroep

De doelgroep bestaat uit personen vanaf de leeftijd van 12 jaar die recht hebben op verhoogde tegemoetkoming. Kinderen onder de 12 jaar worden doorverwezen naar de fietsbieb. Bovendien moeten ze verblijven op het grondgebied van Merksplas en in begeleiding zijn bij het OCMW van Merksplas. In begeleiding zijn betekent dat de persoon een dossier heeft bij het OCMW van Merksplas, dat werd toegekend aan een bepaalde maatschappelijk assistent.

#### Maatregel

“Het OCMW van Merksplas kent **maximum en éénmalig** 1 fiets per persoon toe aan mits te voldoen aan volgende voorwaarde:

- Voor wie: elk persoon vanaf de leeftijd vanaf 12 jaar in het gezin dat niet beschikt over een fiets en die nodig heeft om zich op familiaal-, sociaal-, cultureel- vlak te kunnen ontplooiën
- Hoeveelheid: max. 1 fiets per persoon
- Tweedehands damesfiets zonder versnelling € 100
- Tweedehands herenfiets zonder versnelling € 100
- Tweedehandsfiets damesfiets met versnelling € 120
- Tweedehandsfiets herenfiets met versnelling € 120

Van deze kostprijs wordt 50 % via het fonds ten laste genomen. De andere 50% dient de aanvrager zelf ten laste te nemen.

Deze principebeslissing is voldoende bij controle. Er moet geen individuele beslissing genomen worden door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Bij gezinnen waar de financiële situatie zo zwaar doorweegt, kan de kostprijs van de fiets volledig ten laste worden genomen door het fonds mits goede motivering van de maatschappelijk werker aan het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

- Inkomensgrens: er is na betaling van de maandelijkse kosten niet voldoende over om zelf een fiets te bekostigen of ervoor te sparen.
- Uitzonderingen: worden voorgelegd aan het bestuur.

#### Wijze van aanvraag

Gerechtigden dienen hun vraag te stellen bij het OCMW van Merksplas. Er zal een aanvraagformulier opgemaakt worden dat ondertekend moet worden door de aanvrager. De fietsen worden door OCMW Merksplas tweedehands aangekocht bij het fietsenatelier. Indien zij niet over de nodige fietsen beschikken, kan een andere fietsenhandelaar worden aangesproken. Bij elke fiets wordt een slot gekocht zodat diefstal vermeden kan worden. De fiets wordt eigendom van de aanvrager. De aanvragers staan zelf in voor het onderhoud ervan. Lukt dat niet, kan de cliënt zich wenden tot zijn maatschappelijk werker." Deze principebeslissing is voldoende bij controle. Er moet geen individuele beslissing genomen worden door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

### 3. Aankoop kleding/schoenencheques voor kinderen

#### Doelgroep

Kinderen onder 18 jaar van personen die bij het OCMW in begeleiding zijn en waarvan de maatschappelijk werker beoordeelt dat het gezin nood heeft aan schoenen of winterjas, maar hiertoe onvoldoende middelen heeft.

In begeleiding zijn betekent dat de persoon een dossier heeft bij het OCMW van Merksplas, dat werd toegekend aan een bepaalde maatschappelijk assistent.

#### Maatregel en wijze van aanvraag

Begin oktober 2023 zal gekeken worden naar de middelen die overblijven. Hiervan zullen cheques voor kinderschoenen en/of kinderjassen gekocht worden (met een maximum van 50 euro per kind (de exacte waarde zal bepaald worden op basis van het resterende budget)). De bedoeling van deze maatregel is om gezinnen met moeilijkheden bij de aankoop van degelijke winterschoenen of een winterjas te ondersteunen.

De maatschappelijk werkers beoordelen welke gezinnen kinderen hebben met een nood aan winterschoenen of winterjas, maar hiertoe onvoldoende middelen hebben. Er zal een collectief verslag met de gegevens van de behoeftige gezinnen met daarbij het aantal gerechtigde kinderen (

Cliënten word de kans gegeven om te winkelen waar zij graag winkelen. Daarom zal in de loop van september met cliënten het gesprek hierover worden aangaan. Er wordt dan per winkel het aantal benodigde cheques besteld die vervolgens tegen ontvangstbewijs bedeed zullen worden aan de cliënten. De maatschappelijk werker gaat het gesprek aan met de cliënt om de cheque werkelijk te besteden aan een stevige winterschoen of stapschoen (leder, stevige zool) of winterlaars/boot of winterjas/regenjas in functie van de behoefte.

#### Afschrift

sociale dienst  
financieel directeur

### **4. Principebeslissing besteding middelen energiefondsen art. 6 (CREG) in 2023**

#### Wetgeving

het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

de organieke wet op de OCMW's van 8 juli 1976

de wet van 4 september 2002 houdende toewijzing van een opdracht aan de OCMW's inzake de begeleiding en de financiële maatschappelijke steunverlening aan de meest hulpbehoevenden inzake energielevering

het koninklijk besluit van 14 februari 2005 tot uitvoering van de wet van 4 september 2002 houdende toewijzing van een opdracht aan de OCMW's inzake de begeleiding en de financiële maatschappelijke steunverlening aan de meest hulpbehoevende inzake energielevering

#### Feiten

de toekenning van het bedrag van € 2.929,70 aan OCMW Merksplas in het kader van art. 6 van de wet van 4 september 2002 (aanzuivering en preventie) in het kader van het sociaal fonds gas en elektriciteit voor het jaar 2023

De OCMW's worden verzocht te streven naar een gebruik van dit budget als volgt:

- 1/2 voor het toekennen van financiële maatschappelijke hulp voor het aanzuiveren van facturen;
- 1/2 voor maatregelen te nemen in het kader van een preventief sociaal energiebeleid

het voorstel van besteding van de middelen voor het jaar 2023, zoals uitgewerkt door de sociale dienst, met hierin een aantal preventieve maatregelen opgenomen

Besluit Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Art. 1: goedkeuring te hechten aan het voorstel van de sociale dienst m.b.t. de verdeling van de middelen van de sociale fondsen gas en elektriciteit voor aanzuivering en preventie (art. 6 van de wet van 4 september 2002) voor 2023 als volgt:

#### **Maatregel 1: tussenkomst minimale levering aardgas**

##### *Doelgroep*

De doelgroep voor de eerste maatregel bestaat uit mensen die een budgetmeter hebben voor aardgas.

##### *Maatregel*

Ten laste name van de 30% eigen bijdrage voor de minimumlevering aardgas.

Op deze manier kan het systeem van de minimumlevering aardgas gepromoot worden. Eventueel kunnen nieuwe mensen die via de LAC worden aangeleverd bereikt en gestimuleerd worden om tot bij het OCMW van Merksplas te komen.

##### *Werkwijze*

Er zal een lijst opgevraagd worden met de namen van personen die een budgetmeter voor aardgas hebben in de gemeente Merksplas. Vervolgens zullen deze mensen aangeschreven worden. De mogelijkheid voor de ten laste name zal in de brief uitgelegd staan. Er zal ook getracht worden om ook telefonisch en via huisbezoek in contact te treden om zoveel mogelijk begunstigden te bereiken.

Bij de resultaten van de LAC zal bovendien een foldertje gevoegd worden met de uitleg rond de minimumlevering aardgas, wanneer er beslist wordt om een budgetmeter te plaatsen.

Personen met een budgetmeter kunnen een aanvraag indienen bij het OCMW van Merksplas. Vervolgens zal deze aanvraag ter goedkeuring voorgelegd worden bij het BCSD.

#### **Maatregel 2: tussenkomst reiniging schouw/verwarmingsketel**

##### *Doelgroep*

De doelgroep bestaat uit personen met energieschulden – of betalingsmoeilijkheden die gedomicilieerd zijn en verblijven op het grondgebied van de gemeente Merksplas en bovendien in begeleiding zijn bij het OCMW. De maatschappelijk assistent zal nakijken of mensen al dan niet tot deze doelgroep behoren.

### *Maatregel*

ten laste name van de factuur voor de reiniging van de verwarmingsketel of schouw te doen. Het is de bedoeling dat de mogelijkheid bekend gemaakt wordt en dat mensen zich melden voor een aanvraag.

### *Wijze aanvraag*

Mensen dienen de ten laste name voor de reiniging van de verwarmingsketel of schouw zelf aan te vragen bij het OCMW van Merksplas. Er zal bij individuele beslissing een toekenning of weigering gebeuren. De aanvraag wordt in het register opgenomen. Er zal vervolgens een ontvangstbewijs meegegeven worden met de cliënt. Vervolgens wordt de aanvraag bij het BCSD voorgelegd.

### **Maatregel 3: tussenkomst**

#### *Doelgroep*

De doelgroep bestaat uit personen met energieschulden die gedomicilieerd zijn en verblijven op grondgebied Merksplas en bovendien in begeleiding zijn bij het OCMW. De maatschappelijk assistent zal kijken of mensen al dan niet tot de doelgroep behoren. In een verslag aan het BCSD zal opgenomen worden op welke manier er voldaan wordt aan de gestelde voorwaarden.

#### *Maatregel*

De doelgroep kan individueel een vraag stellen tot het bekomen van een tussenkomst in de energiefactuur. Deze wordt voorgelegd op het BCSD.

Per 1 november 2023 zal het restbedrag van de CREG fondsen bekeken worden voor de doelgroep. Het dan nog beschikbare budget kan worden aangewend voor de betaling van achterstallige facturen.

#### *Wijze van aanvraag*

De maatschappelijk werker kijkt na wie van de cliënten hiervoor in aanmerking komt. Vervolgens wordt een concrete achterstallige factuur voor elke cliënt voorgelegd, samen met een verslag voor het BCSD.

#### Afschrift

diensthofd sociale zaken  
financiële dienst

### Rondvraag

### **5. Rondvraag.**

#### Wetgeving

Ingevolge artikel 31 en artikel 74 van het decreet lokaal bestuur en artikel 11 van het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad wordt aan de raadsleden de mogelijkheid geboden aan het vast bureau vragen te stellen.

Aldus gedaan en beslist in zitting datum als ten hoofde.

De Algemeen directeur,

De Burgemeester-Voorzitter,

Dries Couckhuyt

Frank Wilrycx